



LAPORAN

TRACER STUDY DAN
KEPUASAN PENGGUNA
2019/2020

KATA PENGANTAR

Program Studi S1 Administrasi Pendidikan secara berkala melaksanakan *tracer study* dengan tujuan untuk mendapatkan gambaran yang komprehensif dan obyektif dari lulusan atau alumni nya khususnya dalam membangun karir setelah lulus. Disamping menelusuri masa tunggu kerja kerja dan kesesuaian kompetensi lulusan dengan bidang kerja, pelaksanaan *tracer study* ini juga dilakukan untuk melihat tingkat kepuasan pengguna lulusan. Oleh karena itu sasaran dari kegiatan *tracer study* ini adalah dua kelompok yakni lulusan menyelesaikan studinya di program studi S1 Administrasi Pendidikan pada tahun 2019/2020 dan lembaga, perusahaan, atau instansi dimana para lulusan tahun 2019/2020 ini bekerja dan berkarir.

Selanjutnya hasil dari *tracer study* ini diharapkan dapat digunakan oleh lembaga dalam hal ini adalah prodi S1 Administrasi Pendidikan untuk bahan evaluasi dan perbaikan dimasa yang akan datang, baik dalam hal proses perkuliahan maupun kurikulumnya.

Kami sampaikan banyak terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya *tracer study* ini, khususnya kepada paraalumni dan pimpinan lembaga dan instansi yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk mengisi kuesioner *tracer study* ini.

Malang, Agustus 2022

Tim Tracer Study

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	1
DAFTAR ISI	2
BAB I PENDAHULUAN.....	3
BAB II METODE TRACER STUDI	6
BAB III HASIL DAN ANALISIS DATA	9
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	13

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Salah satu indikator atau tolok ukur keberhasilan program studi di perguruan tinggi dalam memberikan pendidikan bagi para mahasiswanya adalah terserapnya lulusan program studi ke dunia kerja. Oleh karena itu program studi mempunyai tanggungjawab untuk memberikan pengajaran dan layanan bagi mahasiswanya dengan sebaik-baiknya baik dalam sistem pembelajaran atau proses pembelajaran maupun materi kurikulumnya. Dimana pada akhirnya para mahasiswa ketika menyelesaikan studinya dapat memiliki kometensi yang mumpuni sesuai yang telah menjadi ukuran kompetensi yang ditetapkan oleh program studi dan siap memasuki dunia kerja. Dengan tercapainya kompetensi tersebut maka diharapkan para lulusan dapat segera mendapatkan pekerjaan, baik di lembaga pemerintahan maupun isntansi swasta.

Berbagai upaya perbaikan di semua aspek harus dilakukan terus menerus, baik bidang akademik maupun kegiatan pendukung lainnya untuk memperbaiki mutu lulusan diharapkan mampu bersaing di era globalisasi dan perkembangan teknologi yang sudah sangat modern ini. Lulusan yang mampu bersaing dan mempunyai kompetensi untuk memasuki duni kerja dengan cepat adalah hal diharapkan oleh semua perguruan tinggi yang ada. Salah satu upaya yang dilakukan untuk dapat mengetahui situasi dan kondisi lulusan setelah mereka

menyelesaikan studinya adalah dengan melakukan tracer studi dan penilaian kepuasan pengguna lulusan tersebut. Tracer studi dilakukan untuk melihat masa tunggu kerja para lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama mereka serta kesesuaian bidang ilmu atau bidang studi yang dipelajari dengan pekerjaannya. Sedangkan analisis kepuasan pengguna dilakukan untuk mengetahui bagaimana kompetensi atau kemampuan para lulusan dalam melaksanakan pekerjaannya di dalam pandangan atau menurut penilaian pimpinan atau lembaga dimana para lulusan ini bekerja dan berkarir.

Program Studi S1 Administrasi Pendidikan FIA UB melakukan kegiatan tracer studi dan kepuasan pengguna lulusan untuk bisa mendapatkan gambaran yang jelas tentang hal tersebut diatas. Hasil dari kegiatan ini diharapkan dapat menjadi salah satu bahan untuk evaluasi bagi perbaikan pembelajaran di program studi sehingga ke depan dapat mempertahankan kualitas dan kompetensi lulusannya dan mampu semakin bersaing dalam dunia kerja sampai di tingkat global.

Hasil dari Tracer Study ini juga akan memberikan manfaat secara langsung bagi prodi S1 Administrasi Pendidikan sebagai feedback bagi program studi untuk mengevaluasi dan memperbaiki kurikulum dan pengelolaan prodi, agar lulusan dapat mengakomodasi kebutuhan/tuntutan masyarakat dan lembaga atau instansi pengguna. Selain itu, hasil Tracer Study yang dilakukan juga sangat bermanfaat bagi program studi sebagai dasara penilaian dalam pengajuan akreditasi.

B. Tujuan *Tracer Study*

Tracer Study ini bertujuan untuk :

1. Memperoleh informasi dari alumni atau lulusan tahun 2019/2020 prodi S1Administrasi Pendidikan tentang masa tunggu kerja untuk mendapatkan pekerjaan pertama dan kesesuain bidang kerja
2. Memperoleh informasi tentang kepuasan pengguna dari lembaga atau instansi dimana lulusan tahun 2019/2020 bekerja.

C. Manfaat *Tracer Study*

Manfaat yang diharapkan dari hasil tracer study ini adalah :

1. Mengetahui profil lulusan tahun 2019/2020 khususnya dalam hal masa tunggu kerja dan kesesuaian pekerjaan.
2. Mengetahui tingkat kepuasan pengguna dari lembaga atau instansi dimana para lulusan tahun 2019/2020 bekerja.
3. Bagi prodi S1 Administrasi Pendidikan FIA UB sebagai bahan untuk evaluasi hasil pembelajaran dan untuk dasar perbaikan sistem pembelajaran di masa yang akan datang.
4. Bagi prodi S1 Administrasi Pendidikan untuk bahan penilaian dalam pengajuan akreditasi prodi.

BAB II

METODE TRACER STUDY

A. Populasi/Saran Tracer Study

Populasi dari tracer studi ini adalah seluruh lulusan prodi S1 Administrasi Pendidikan yang lulus pada tahun 2019/2020. Sedangkan sampelnya ditetapkan minimal 30% dari populasi. Jumlah mahasiswa prodi S1 Administrasi Pendidikan yang lulus tahun 2019/2020 sejumlah 55 orang maka sampel dari tracer study ini minimal sebanyak 16 orang.

B. Desain Tracer Study

Kegiatan tracer studi ini dilakukan dalam tiga tahapan yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan terakhir adalah analisis data serta penulisan laporan, yang diilustrasikan seperti gambar berikut.



Untuk proses perencanaan dilakukan beberapa hal sebagai berikut:

1. Penentuan tujuan tracer study
2. Penetapan waktu atau menyusun jadwal
3. Menentukan personil yang akan melaksanakan pengumpulan data
4. Menentukan metode pengumpulan data
5. Menyusun kuesioner
6. Mengumpulkan data kontak responden/sampel

Berikut adalah tabel rencana jadwal tracer study dan aktivitas yang dilakukan.

Tahapan	Aktivitas yang dilakukan	Alokasi Waktu
Penyusunan konsep dan Instrumen	<ul style="list-style-type: none"> • Penetapan Tujuan Survey (Memilih tema untuk dikaji) • Rancangan Survey • Konsep teknis untuk melaksanakan survey • Perumusan item questioner dan respon • Memformat daftar questioner 	2 bulan
Pengumpulan Data	<ul style="list-style-type: none"> • Training team survey • Pendistribusian dan pengumpulan questionnaires • Memastikan partisipasi yang tinggi (Peringatan dalam kegiatan) 	2 bulan
Analisis Data dan Penulisan Laporan	<ul style="list-style-type: none"> • Pemasukan data dan mengedit data (Kontrol kualitas) • Analisa data • Persiapan laporan survey • Penulisan Laporan • Workshop 	2 bulan

C. Pengumpulan Data

Pengumpulan data dalam kegiatan tracer study ini dilakukan dengan metode survei, dimana kuesioner disediakan dalam link yang ada di dalam website universitas dan dapat diakses dan diisi oleh para lulusan. Kuesioner tersebut dapat diakses dan diisi setiap saat dalam jangka waktu pelaksanaan pengumpulan data yang telah ditetapkan yaitu selama dua bulan. Untuk menyebarkan link kepada para lulusan

ini dilakukan melalui grup WA, sms, dan platform media sosial lainnya baik twitter, Facebook maupun Instagram. Para peneliti secara berkala mengecek data atau isian yang telah masuk. Untuk menjangkau para lulusan peneliti juga secara berkala mengirimkan reminder untuk mohon bantuan mengisi kuesioner tersebut. Link untuk lulusan yang nantinya akan disebarakan adalah <https://tracer.ub.ac.id/data> dan link untuk pengguna lulusan adalah <https://tracer.ub.ac.id/pengguna>

D. Metode Analisis Data

Data yang telah berhasil dikumpulkan dalam tracer study ini akan dianalisis secara deskriptif untuk mendapatkan gambaran secara menyeluruh. Deskripsi ini dilakukan dengan melihat proporsi atau persentase dari item-item pertanyaan yang ada dalam kuesioner. Untuk menghitung proporsi ini dilakukan dengan menggunakan Microsoft excel.

BAB III

HASIL DAN ANALISIS TRACER STUDY DAN KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN

A. Masa Tunggu Kerja

PS Administrasi Pendidikan berhasil melacak sejumlah 21 lulusan dari 21 lulusan yang telah bekerja di mana mayoritas lulusan PS Administrasi Pendidikan menempuh waktu tunggu untuk mendapatkan pekerjaan dalam kurun waktu kurang dari 3 bulan. Lebih rinci lagi, dari 20 lulusan tersebut 19 orang menempuh kurang dari 3 bulan untuk mendapatkan pekerjaan, 2 orang dengan waktu tunggu lebih dari sama dengan 3 bulan dan kurang dari 6 bulan, sedangkan tidak ada lulusan yang menempuh lebih dari sama dengan 6 bulan dan lebih dari 12 bulan untuk mendapatkan pekerjaan.

Tabel 3.1 Hasil Survei Tracer Masa Tunggu Kerja

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan Pertama			
			WT < 3 Bulan	$3 \leq \text{WT} < 6$ Bulan	$6 \leq \text{WT} < 12$ Bulan	WT ≥ 12 Bulan
2019/2020	21	21	19	2	0	0

B. Cara Mendapatkan Kerja

Rsponden tracer study menyatakan ada berbagai cara untuk melakukan upaya pencarian kerja dan aktivitas lainnya. Informasi lengkap jalur alumni untuk mendapatkan pekerjaan dapat dilihat pada Tabel 3.2. Responden kompak menyatakan bahwa mereka lebih banyak mencari info pekerjaan melalui internet / media sosial.

Tabel 3.2 Cara Mendapatkan Pekerjaan

NO	Cara Mendapatkan Pekerjaan	Responden
1	Mencari Lewat Internet/Media Sosial	9
2	Memeroleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas	1
3	Membangun jejaring (network) sejak masih kuliah	3
4	Melalui relasi (misalnya dosen, orang tua, saudara, teman, dll.)	3
5	Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah	2
6	Membangun bisnis sendiri	3

C. Kesesuaian Bidang Kerja

PS Administrasi Pendidikan berhasil melacak sejumlah 21 lulusan dari 21 lulusan yang telah bekerja di mana mayoritas lulusan PS Administrasi Pendidikan mendapatkan bidang kerja dengan kesesuaian yang tinggi. Lebih rinci lagi, dari 21 lulusan tersebut 14 orang mendapatkan kesesuaian bidang kerja yang tinggi, 6 orang dengan kesesuaian bidang kerja sedang dan sisanya 1 orang dengan kesesuaian bidang kerja yang rendah.

Tabel 3.3 Hasil Survei Bidang Kerja Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Tingkat Relevansi Bidang Kerja		
			Tinggi	Sedang	Rendah
2019/2020	21	21	14	6	1

D. Kepuasan Pengguna

PS Administrasi Pendidikan berhasil mendapatkan feedback sejumlah 20 responden pengguna lulusan dengan jumlah lulusan yang dinilai oleh pengguna sebanyak 21 (tabel 3.3).

Tabel 3.4 Hasil Survei Responden Pengguna Lulusan

Jumlah Responden Pengguna Lulusan	Jumlah Lulusan yang dinilai oleh Pengguna
21	21

Untuk hasil survei tingkat kepuasan pengguna sesuai dengan tabel 3.4 maka dapat dijelaskan dengan tujuh jenis kemampuan yang dinilai oleh pengguna lulusan terhadap lulusan PS Administrasi Pendidikan yaitu:

1. Etika berperilaku lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 80%. Sisanya para pengguna menilai dalam level baik dengan persentase sebesar 20%.
2. Kinerja yang terkait dengan kompetensi utama lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 80%. Sedangkan sisanya para pengguna menilai dalam level baik sebesar 20%.
3. Kemampuan bekerja dalam tim lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 80%. Sisanya para pengguna juga menilai dalam level baik sebesar 20%.
4. Kemampuan berkomunikasi lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 85%. Sisanya para pengguna menilai dalam level baik dengan persentase sebesar 15%.
5. Kemampuan berbahasa Inggris lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai

dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 70%. Sisanya para pengguna menilai dalam level baik dengan persentase sebesar 30%.

6. Kemampuan penggunaan teknologi informasi lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 85%. Para pengguna menilai dalam level baik sebesar 15%.
7. Kemampuan upaya pengembangan diri lulusan PS Administrasi Pendidikan dinilai dalam level sangat baik oleh para pengguna dengan persentase sebesar 85%. Para pengguna menilai dalam level baik sebesar 15%.

Tabel 3.5 Hasil Survei Tingkat Kepuasan Pengguna

No	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1	Etika berperilaku	80%	20%	0%	0%
2	Kinerja yang terkait dengan kompetensi utama	80%	20%	0%	0%
3	Kemampuan bekerja dalam tim	80%	20%	0%	0%
4	Kemampuan berkomunikasi	85%	15%	0%	0%
5	Kemampuan berbahasa Inggris	70%	30%	0%	0%
6	Kemampuan penggunaan teknologi informasi	85%	15%	0%	0%
7	Upaya pengembangan diri	85%	15%	0%	0%

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Pada dasarnya PS Administrasi Pendidikan berhasil mencapai kriteria minimal responden jumlah lulusan dan pengguna sebesar 30% pada aktivitas survei tracer study dan kepuasan pengguna lulusan tahun 2019/2020. Pada hasil survei lulusan yang terbagi menjadi dua bagian yaitu waktu tunggu lulusan dan kesesuaian bidang kerja lulusan, PS Administrasi Pendidikan juga berhasil berada pada level waktu tunggu lulusan mayoritas berada pada kurang dari 3 bulan sedangkankesesuaian bidang kerja mayoritas juga pada level tinggi.

Di sisi lain yaitu kepuasan pengguna terhadap lulusan PS Administrasi Pendidikan rata-rata responden menilai pada level sangat baik dan baik sehingga menunjukkan kepuasan yang relatif tinggi terhadap kemampuan lulusan PS Administrasi Pendidikan.

B. SARAN

Saran terhadap penyelenggaraan survei tracer study dan kepuasan pengguna lulusan tahun 2019/2020 adalah harapan besar untuk digunakannya hasil survei sebagai bahan pengembangan kegiatan akademik dan non-akademik di masa mendatang.



**Program Studi Administrasi Pendidikan
Fakultas Ilmu Administrasi
Universitas Brawijaya**

