



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

**NOMOR SOP** 21793/UN10.F03/WS/2023

**TGL PEMBUATAN** 07 Desember 2023

**TGL REVISI**

**TGL EFEKTIF** 07 Desember 2023

**DISAHKAN OLEH**

Dekan FIA - UB  
  
Prof. Des. Andy Fefta Wijaya, MDA., Ph.D.  
NIP. 196702171991031010

**NAMA SOP**

PROSEDUR PENGAJUAN KARTU SUAMI DAN KARTU ISTRI PNS FIA UB

**DASAR HUKUM**

- 1 Keputusan Kepala Badan Administrasi Kepegawaian Negara Nomor 66/KEP/1974 tentang Kartu Pegawai Negeri Sipil
- 2 Keputusan Kepala Badan Administrasi Kepegawaian Negara Nomor 1158a/KEP/1983 tentang Kartu Istri/Suami
- 3 Keputusan Kepala Badan Administrasi Kepegawaian Negara Nomor 21/KEP/1988 tentang Penggunaan Kartu PNS (Karpeg) dan Kartu Istri/Suami
- 4 SE Sekjen Kemdikbud Nomor 34 Tahun 2020 tentang Pengusulan Kartu Pegawai, Kartu Istri/Suami, dan Satya Lancana Karya Satya bagi PNS di Kemdikbud

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

- 1 Memiliki kemampuan untuk memahami jenis-jenis dokumen kepegawaian
- 2 Memiliki kemampuan tentang proses pengusulan KARIS/ KARSU untuk PNS

**KETERKAITAN**

- 1
- 2
- 3







**PERALATAN/PERLENGKAPAN**

- 1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi
- 2 Komputer/printer/scanner
- 3 Jaringan internet

**PERINGATAN**

**PENCATATAN DAN PENDATAAN**

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Pegawai	Bag. Kepegawaian Fakultas	Bag. Kepegawaian Pusat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melengkapi dan menyerahkan Berkas-berkas administrasi persyaratan Pengajuan Karu Istri dan Suami PNS				Berkas administrasi Persyaratan KARIS dan KARSU	1-2 minggu		
2	Menerima berkas-berkas administrasi persyaratan Istri atau Suami PNS				Berkas administrasi Persyaratan KARIS dan KARSU			
3	Memeriksa apakah berkas-berkas sudah lengkap Jika Iya, Memproses lebih lanjut berkas-berkas administrasi persyaratan Kartu Istri atau Suami PNS yang telah di serahkan Jika Tidak, menginformasikan kekurangan berkas ke Pegawai				Berkas administrasi Persyaratan KARIS dan KARSU	15 menit		
4	Melengkapi kekurangan berkas dan menyerahkan kembali kekurangannya				Berkas administrasi Persyaratan KARIS dan KARSU yang kurang	1-2 minggu		
3	Memproses lebih lanjut berkas-berkas administrasi persyaratan Kartu istri atau suami PNS yang telah diserahkan				Berkas administrasi Persyaratan KARIS dan KARSU	15 menit	Berkas administrasi Persyaratan KARIS dan KARSU	Berkas lengkap
4	Mengirim berkas-berkas administrasi persyaratan Karti Istri atau Suami PNS ke Universitas untuk usul pembuatan kartu Istri atau Suami PNS						Surat pengantar	Berkas dikirim ke Kepeg. Pusat