

# **TINJAUAN MANAJEMEN**



**FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UN10/03/Hk.01.02.a HK.01.05.a
		11 November 2021
	TINJAUAN MANAJEMEN	1
		Halaman 3 dari 132

## TINJAUAN MANAJEMEN

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Yusri Abdillah, S.Sos., M.Si.Ph.D	Wakil Dekan I		12 November 2021
2. Pemeriksaan	Drs. Andy Fefta Wijaya, MDA, Ph.D	Dekan		12 November 2021
3. Persetujuan	Drs. Andy Fefta Wijaya, MDA, Ph.D	Dekan		12 November 2021
4. Penetapan	Drs. Andy Fefta Wijaya, MDA, Ph.D	Dekan		12 November 2021
5. Pengendalian	Yusri Abdillah, S.Sos., M.Si.Ph.D	Wakil Dekan I		12 November 2021

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
I. PENDAHULUAN	1
II. HASIL	3
1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya	3
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi	4
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen	4
a. Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik 9b.Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	6
c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kemdikbudristek22	
d. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi	23
e. Evaluasi Proses (85f. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan	48
g. Hasil-hasil Pemantauan dan Pengukuran Kinerja	49
h. Hasil-hasil Audit	49
i. Tindak Lanjut Hasil-hasil Asesmen	50
j. Kinerja Penyedia Barang/Jasa Eksternal (1034. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya	51
5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil terhadap Resiko dan Peluang	51
6. Peluang untuk Perbaikan	51
III. KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMAKASIH	51
LAMPIRAN	52

## I. PENDAHULUAN

Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya lahir berdasarkan PP RI Nomor 27 Tahun 1982 tentang Penataan Fakultas dan Universitas/Institut dan KEPRES RI Nomor 59 Tahun 1982 tentang Susunan Organisasi Universitas Brawijaya. Sebagai Salah satu Unit Kerja Pelaksana Akademik (UKPA) di Universitas Brawijaya, Fakultas Ilmu Administrasi hingga saat ini telah mengelola beberapa program studi yang meliputi:

- a. Program Sarjana (S1), mencakup: Administrasi Publik, Administrasi Bisnis, Perpajakan, Ilmu Perpustakaan, Pariwisata, dan Administrasi Pendidikan.
- b. Program Magister (S2), mencakup: Administrasi Publik, Administrasi Bisnis, dan Magister Manajemen Pendidikan Tinggi (MMPT).
- c. Program Doktor (S3), mencakup: Ilmu Administrasi dan Ilmu Administrasi Kelas Jakarta.

Fakultas Ilmu Administrasi merupakan salah satu fakultas yang terbaik di Universitas Brawijaya karena mampu memberikan jaminan mutu terhadap setiap pelayanan pendidikan yang diberikan kepada seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Administrasi. **Wujud kinerja tersebut dibuktikan dengan 3 Program Studi yang memiliki Akreditasi Unggul, yaitu Program Magister Administrasi Publik, Program Magister Administrasi Bisnis, dan Program Sarjana Administrasi Bisnis. Sementara 6 program studi yang terakreditasi A oleh BAN-PT sedang melaksanakan proses penyusunan dokumen ISK untuk konversi ke Akreditasi Unggul. Sedangkan untuk Program Studi Administrasi Pendidikan sedang proses persiapan penyusunan dokumen IPEPA untuk mendapatkan Akreditasi Unggul. Selain akreditasi nasional ada 1 program studi yang terakreditasi internasional oleh AASBI yaitu Prodi Sarjana Administrasi Bisnis. Kemudian terdapat 2 program studi yang telah mendapatkan sertifikasi internasional oleh AUNQA, yaitu Prodi Sarjana Administrasi Publik Program Magister Administrasi Publik.**

Visi Fakultas Ilmu Administrasi adalah **“Menjadi Institusi Dalam Pengembangan Ilmu Administrasi Bereputasi Internasional dan Berkualitas Tinggi Berbasis Nilai-Nilai Entrepreneurial Governance Pada Tahun 2025”**. Visi tersebut diterjemahkan dalam 3 (tiga) misi yaitu:

1. Menyelenggarakan Pendidikan Ilmu Administrasi Berstandar Internasional Untuk Menghasilkan Lulusan Berkualitas dan Profesional yang Berjiwa Entrepreneurship, Berkarakter dan Bermoral Tinggi;
2. Mempelopori Pengembangan dan Penyebarluasan Ilmu Administrasi yang Berkontribusi untuk Pembangunan Bangsa; dan
3. Mewujudkan Good dan Smarth Faculty Governance yang Dinamis dan Adaptif melalui Pengembangan Kapasitas Kelembagaan.

**Fakultas Ilmu Administrasi berkomitmen dan konsistensi untuk terus melakukan continuous improvement dalam meningkatkan mutu pendidikan untuk mewujudkan institusi yang sehat, dinamis dan responsif dengan konsisten menyelenggarakan monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan secara periodik setiap tahun.** Proses penjaminan mutu Fakultas Ilmu Administrasi dilaksanakan oleh Gugus Jaminan mutu (GJM), sedangkan jaminan mutu pada level jurusan dilaksanakan oleh Unit Jaminan Mutu (UJM). Ruang lingkup tugas Gugur Jaminan Mutu di Fakultas Ilmu Administrasi meliputi: menjabarkan baku mutu pendidikan ke dalam dokumen-dokumen mutu akademik, monitoring dan evaluasi implementasi penjaminan mutu akademik, dan menyusun laporan penyelenggaraan penjaminan mutu akademik di Fakultas secara periodik kepada Dekan. Perihal yang sama dilakukan oleh Unit Jaminan Mutu pada level jurusan. GJM dan UJM di dalam melaksanakan tugas penjaminan mutu memiliki beberapa fungsi diantaranya:

1. Penyusunan dokumen kebijakan akademik, standar akademik, peraturan akademik, manual mutu akademik, dan manual prosedur akademik;
2. Penyiapan Audit Internal Mutu Akademik (AIMA); dan
3. Peningkatan mutu fakultas berkelanjutan berdasarkan rumusan koreksi.

Penjaminan mutu di Fakultas Ilmu Administrasi memberikan peluang untuk koreksi terhadap proses penjaminan mutu sebagai bentuk komitmen untuk mencegah adanya produk yang tidak sesuai. Tinjauan Manajemen Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya disusun dengan mempertimbangkan semua aspek yang terkait langsung maupun tidak langsung terhadap efektifitas dan efisiensi sistem manajemen. Hasil dari tinjauan manajemen menjadi landasan bagi Fakultas untuk melakukan perubahan sistem sebagai upaya untuk continuous improvement mutu pendidikan.

Mengacu sistem manajemen SNI ISO 9001:2015 dan ISO 21001:2018, maka Fakultas Ilmu Administrasi melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan sistem manajemen.
3. Informasi kinerja dan efektivitas sistem manajemen, meliputi tren-tren:
  - a. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak-pihak yang relevan.
  - b. Hasil pengukuran capaian sasaran mutu.
  - c. Kinerja proses dan kesesuaian produk/jasa.
  - d. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan.
  - e. Hasil-hasil pemantauan dan pengukuran.
  - f. Hasil-hasil audit. Wujud proses penjaminan mutu di Fakultas Ilmu Administrasi dilakukan melalui audit yang terdiri dari audit internal dan audit eksternal. Audit internal dilaksanakan secara periodik setiap tahunnya yaitu pada bulan Oktober hingga November. Adapun auditor dari audit internal Fakultas Ilmu Administrasi adalah Pusat Jaminan Mutu Universitas Brawijaya. Sedangkan audit untuk UKPPA (Jurusan, Prodi dan Laboratorium) dilakukan oleh GJM (Gugus Jaminan Mutu) Fakultas Ilmu Administrasi sebagai lembaga penjaminan mutu Fakultas.

**Audit eksternal dilaksanakan secara periodik setiap 4 tahun sekali dikhususkan bagi program studi yang dilakukan oleh auditor yang berasal dari eksternal Universitas Brawijaya seperti BAN-PT, AUNQA dan AASBI. Saat ini, Fakultas bersama dengan Prodi sedang mempersiapkan audit eksternal AQAS yang memiliki standar Eropa.**

  - g. Kinerja penyedia barang/jasa eksternal.
4. Evaluasi kecukupan sumberdaya.
5. Efektivitas tindak lanjut yang dilakukan dibandingkan dengan resiko dan peluang.
6. Peluang-peluang untuk perbaikan.

Tahapan siklus tinjauan manajemen di Fakultas Ilmu Administrasi tahun 2021 sudah dilaksanakan mulai akhir bulan Oktober. Aktivitas penyusunan tinjauan manajemen diawali dengan pembentukan Tim berdasarkan Surat Tugas Dekan

Fakultas Ilmu Administrasi. Kemudian, tim merumuskan time line dan target penyelesaian tinjauan manajemen Fakultas. Setiap personil melaksanakan pengumpulan data sesuai dengan kebutuhan pada masing-masing unit kerja di Fakultas Ilmu Administrasi untuk kemudian dijadikan sebagai sumber rujukan koordinasi dan penyusunan dokumen. Koordinasi dilaksanakan secara periodik baik secara daring maupun luring untuk menginput data dan mendeskripsikannya serta memberikan sentuhan analisis untuk menjadi draft tinjauan manajemen. Draft tersebut kemudian dikonsultasikan untuk kemudian menjadi bahan finalisasi tinjauan manajemen fakultas.

Kamis, 11 November 2021 tim perumus tinjauan manajemen dan perangkat lainnya yang dipimpin oleh Wakil Dekan I dan didampingi oleh Dekan FIA UB melaksanakan finalisasi tinjauan manajemen. Setelah draft laporan tinjauan manajemen dirumuskan ditetapkan pada tanggal 12 November 2021 oleh Dekan Fakultas Ilmu Administrasi. Dalam laporan Tinjauan Manajemen, hasil kompilasi dan analisis efektifitas dan efisiensi sistem dilaporkan dalam suatu laporan tertulis. Konsep laporan tertulis tersebut disampaikan ke semua tim penyusun yang selanjutnya disahkan oleh Dekan FIA-UB.



## II. HASIL

Hasil tinjauan manajemen Fakultas Ilmu Administrasi Tahun 2021 berikut ini disajikan sesuai urutan lingkup bahasan tinjauan manajemen.

### 1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
1.	FIA belum ada penjelasan dan data dukung tentang kesesuaian visi misi, kelengkapan DTSP, dan tracer study masing-masing program studi	IKU	Setelah AIM Batch 2 di FIA dilaksanakan, maka data dukung untuk menyusun borang AIM Fakultas sebagaimana yang diminta pada Siklus 19 sudah dapat dipenuhi	Pelaksanaan AIM Batch 2 yang terjadwal secara bersamaan dengan AIM Fakultas	Mengajukan usulan kepada PJM untuk mengelola pelaksanaan AIM antara program studi dengan fakultas dilaksanakan lebih dulu program studi karena pengisian borang AIM Fakultas banyak didukung oleh borang program studi.
2.	Laporan TM perlu disesuaikan dengan IKU dan IKT, serta belum	TM	Laporan TM sudah dilakukan perbaikan	Terjadi mispersepsi dalam penyusunan	Menyesuaikan TM Fakultas dengan format yang

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
	dilengkapi surat pelaporan TM kepada Rektor		sesuai dengan format yang diminta PJM, dan melaporkan TM Fakultas kepada Rektor	TM, sehingga penyusunannya kurang sesuai dengan aturan yang diminta	ditentukan PJM dan melengkapi bukti surat pelaporan TM Fakultas kepada Rektor
3.	SKPI belum dibuat untuk semua jenjang	IKT	SKPI sudah dibuat untuk semua jenjang S1, S2, dan S3	Sebelumnya untuk jenjang S3 belum diserahkan karena alumni tidak meminta SKPI	Mengkomunikasikan dengan program studi untuk penyerahan SKPI pada alumni seluruh jenjang.
4.	Monev Renstra	IKT	Monev renstra sudah dibuat	Penyusunan monev renstra tahun 2020 baru selesai awal tahun 2021	Monev renstra dilakukan secara periodik diselaraskan dengan pelaporan SAKIP secara triwulanan.
5.	Monev SOP	IKT	Monev SOP belum dilaksanakan	Pelaksanaan monev terkendala	Pelaksanaan Monev SOP terus

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
			secara periodik	karena masing-masing unit kerja belum merespon permintaan GJM untuk melaporkan SOP sesuai tupoksinya	diupayakan dengan melengkapi SOP yang baru sesuai kebutuhan terlebih untuk mendukung pelaksanaan aktivitas layanan di era pandemi.
6.	Tidak ada penghargaan inovatif selama 5 tahun terakhir	IKT	Memberikan penghargaan berupa piagam kepada dosen yang memiliki karya inovasi	SOP pelaporan prestasi dan karya inovasi yang dihasilkan dosen belum tersosialisasi dengan baik kepada seluruh dosen FIA	Mensosialisasikan secara masif SOP pelaporan kinerja dosen khususnya yang menghasilkan karya inovatif kepada GJM
7	Belum ada bukti pemenuhan kontrak kinerja	IKT	Sudah menyusun pemenuhan kontrak kinerja	Pengumpulan data yang kurang sistematis	Mmeperbaiki sistem pengumpulan data kontrak kinerja

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
	Belum ada data dukung kecukupan DTSP di masing-masing PS	IKT	Sudah terkumpul data dukung kecukupan DTSP dari masing-masing PS	DTSP di PS terkadang berubah	Update data DTSP dilakukan secara periodical
	Kualifikasi pendidikan DTSP	IKT	Kualifikasi pendidikan DTSP terpenuhi dengan baik	Data belum terkumpul dari masing-masing PS	Perbaiki sistem data sharing
	Jabatan Akademik DTSP	IKT	Kualifikasi jabatan akademik DTSP terpenuhi	Data belum terkumpul dari masing-masing PS	Perbaiki sistem data sharing
	Kurikulum	IKT	Kurikulum masing-masing PS sudah tercantum dalam buku pedoman pendidikan FIA 2019/2020	Beberapa PS mengadakan perbaikan kurikulum	Update kurikulum dari masing-masing PS
	SPMI	IKT	Sudah terkumpul	Beberapa dokumen	Perbaiki sistem

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
			data pendukung	belum terdokumentasi dengan baik	pendokumentasian SPMI
	Pelampauan SN-Dikti	IKT	Menyusun SK Pelampauan SN-Dikti	Data belum terkumpul	Segera membuat SK pelampauan SN-Dikti
	Sistem pelacakan lulusan	IKT	Sudah dilakukan pelacakan lulusan baik di tingkat fakultas dan beberapa PS mengadakan pelacakan lulusan menyesuaikan kebutuhan dari lulusan	PS belum rutin mengadakan pelacakan lulusan secara rutin	Perbaiki sistem pelacakan lulusan
	Waktu tunggu lulusan	IKT	Berdasarkan pelacakan lulusan, waktu tunggu lulusan rata-rata 3-6 bulan.	Data belum didapatkan	Pelacakan lulusan dilaksanakan secara periodical misal 3 bulan sekali

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
	Kesesuaian bidang kerja	IKT	Berdasarkan pelacakan lulusan mahasiswa bekerja sesuai dengan bidangnya	Data belum didapatkan	Pelacakan lulusan dilaksanakan secara periodical misal 3 bulan sekali
	Kepuasan pengguna	IKT	Berdasarkan pelacakan lulusan, kepuasan pengguna terhadap kinerja FIA mencapai indeks 74,35	Data belum didapatkan	Pelacakan lulusan dilaksanakan secara periodical misal 3 bulan sekali
	Publikasi mahasiswa magister	IKT	Data publikasi mahasiswa magister sudah diupload	Data belum didapatkan	Update data publikasi mahasiswa secara periodical
	Publikasi mahasiswa doktor	IKT	Berdasarkan pelacakan lulusan mahasiswa bekerja sesuai dengan bidangnya	Data belum didapatkan	Update data publikasi mahasiswa secara periodical

## 2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

Perubahan lingkungan internal yang berdampak pada sistem manajemen mutu unit kerja Fakultas Ilmu Administrasi diantaranya:

- 1) Kebijakan pimpinan menjadikan FIA sebagai **Institusi Dalam Pengembangan Ilmu Administrasi Bereputasi Internasional dan Berkualitas Tinggi Berbasis Nilai-Nilai Entrepreneurial Governance Pada Tahun 2025**;
- 2) Kurikulum pembelajaran di FIA mengacu pada standar internasional untuk mendukung World Class University yang telah dicanangkan oleh Universitas Brawijaya, dan mengacu pada SK. Mendiknas RI Nomor 232/U/2000 tanggal 20 Desember 2000; Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; SK Dirjen DIKTI Depdiknas RI Nomor 43/DIKTI/2006 dan Permendikbud Nomor 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dengan tetap memperhatikan perubahan lingkungan (eksternal dan internal) dan kebutuhan pengguna lulusan;
- 3) Pandemi Covid 19 yang belum usai menuntut proses pelayanan pendidikan di Fakultas tetap menggunakan sistem daring yang mengutamakan sistem IT dalam setiap layanan pendidikan;
- 4) Kebijakan pimpinan FIA terkait dengan kebijakan bahwa tenaga pengajar yang belum bergelar magister atau Doktor dan berusia di bawah 35 tahun wajib melanjutkan studi di luar negeri;
- 5) Perubahan kebijakan pada kemahasiswaan, FIA UB selalu berupaya untuk meningkatkan soft skill mahasiswa melalui berbagai penyediaan pelatihan dan pengetahuan tambahan; diantaranya: pelatihan kepemimpinan (leadership), kewirausahaan (entrepreneurship), perencanaan bisnis (business plan), dan lain- lain. Dengan cara ini, bekal mahasiswa untuk memasuki dunia kerja tidak hanya cukup dengan kemampuan hard skill di bidangnya tetapi ditunjang pula oleh pengetahuan tambahan yang memungkinkan untuk bersaing secara komparatif dan kompetitif dalam mendapatkan pekerjaan.
- 6) Perubahan regulasi atau program dari internal Fakultas Ilmu Administrasi yang akan mempengaruhi sistem manajemen mutu, diantaranya Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Brawijaya tahun 2021-2025 dan Surat Keputusan Dekan Nomor 471 tahun 2014 dengan membentuk GJM (Gugus

Jaminan Mutu) di tingkat Fakultas, dan UJM (Unit Jaminan Mutu) di tingkat program studi.

Perubahan lingkup eksternal organisasi yang mempengaruhi sistem manajemen mutu pada Fakultas Ilmu Administrasi untuk bidang peningkatan mutu pendidikan diantaranya:

- 1) Kebijakan program Merdeka Belajar -Kampus Merdeka (MBKM) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang memberikan kesempatan bagi para Mahasiswa dan Dosen untuk dapat belajar diluar kampus (Program Studi) sesuai dengan ketentuan yang berlaku menjadi peluang bagi Fakultas untuk meningkatkan *soft skill* dan
- 2) Perubahan dengan banyaknya peluang tawaran dari pihak ketiga untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi,
- 3) Perubahan dengan banyaknya jaringan dosen baik dalam maupun luar negeri,
- 4) Perubahan dengan banyaknya pihak ketiga yang menawarkan kerjasama terkait bidang penelitian dan pengabdian masyarakat. Dan adanya peluang untuk mendapatkan dana penelitian dan pengmas dari luar negeri, tawaran berbagai lomba karya ilmiah baik tingkat regional, nasional maupun internasional.
- 5) Perubahan pada banyaknya kerjasama dengan universitas di dalam dan luar negeri, dan semakin meningkatnya persaingan dalam dunia kerja untuk bidang kemahasiswaan dan alumni.
- 6) Perubahan regulasi pada Peraturan Pemerintah nomor 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti),
- 7) Adanya regulasi Peraturan Menteri Ristekdikti nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 8) Terbitnya peraturan baru dari Peraturan Universitas Brawijaya nomor 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu. Dengan terbitnya peraturan tersebut maka mendorong Fakultas Ilmu Administrasi untuk dapat menentukan strategi pengembangan dan peningkatan mutu di masa yang akan datang.

- 9) Peraturan Rektor UB nomor 16 Tahun 2019 tentang penyelenggaraan SAKIP di Universitas Brawijaya, dan Perubahan instrumen akreditasi perguruan tinggi (IAPT 3.0) yang berdasarkan LKPS dan LED.
- 10) Rencana Strategis Universitas Brawijaya Tahun 2020-2024.
- 11) Perubahan struktur kementerian yang menjadi induk dari pendidikan tinggi yang dahulu adalah Menristek Dikti menjadi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
- 12) Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk mendukung regulasi tentang Hak Belajar tiga semester di luar Program Studi.

### **3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen**

#### **a. Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders**

Umpan balik pelanggan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya diperoleh melalui instrumen Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) yang terintegrasi dengan IKM Universitas Brawijaya. Sebaran responden IKM adalah semua pihak pengguna Jasa di UB dan Fakultas. Pengguna Jasa Fakultas terdiri dari Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa, dan Masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung menggunakan jasa layanan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya.

Pengukuran IKM dilakukan dengan cara membuat rata-rata penilaian setiap unsur pelayanan fakultas. Unsur pelayanan fakultas terdiri dari beberapa item, antara lain: kesesuaian persyaratan, kemudahan prosedur, kecepatan pelayanan, ketepatan waktu pelayanan, kesesuaian biaya, hasil layanan, kemampuan staf, sikap/perilaku staf, kesesuaian dengan janji layanan, penanganan keluhan dan sara, serta kesesuaian sarana prasarana.

Jumlah sampel yang dijadikan responden sebanyak 4.768 orang, mahasiswa sebanyak 2.889 orang, dosen UB 975 orang, karyawan UB 602 orang, pihak luar (alumni, rekanan, dan lain-lain) UB sebanyak 302 orang.

Adapun hasil survey IKM di Universitas Brawijaya adalah:

1. Nilai Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan di Universitas Brawijaya;

NO	UNSUR LAYANAN	NILAI SURVEY PER UNSUR	MUTU LAYANAN
1	Kesesuaian persyaratan pelayanan	3.19	B
2	Kemudahan prosedur pelayanan	3.07	B
3	Kecepatan pelayanan	2.93	C
4	Ketepatan waktu pelaksanaan layanan	3.03	C
5	Kewajaran biaya/tarif layanan	2.97	C
6	Kesesuaian pelayanan sesuai dengan Maklumat Pelayanan/standar pelayanan	3.08	B
7	Kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar pelayanan	3.10	B
8	Kemampuan petugas dalam memberikan pelayanan	3.19	B
9	Perilaku petugas dalam pelayanan	3.18	B
10	Kualitas sarana dan prasarana	3.00	C
11	Bagaimana penanganan pengaduan, saran dan Masukan	3.41	B
<b>Nilai IKM = 3.07</b>			
Nilai Indeks kepuasan adalah = 3.07			
Nilai IKM setelah dikonversi ( $3.07 \times 25$ ) = 76.84			
<b>Mutu Pelayanan = 76.84</b>			
<b>Kinerja Unit Pelayanan = B (Baik)</b>			

## 2. Nilai Kepuasan Masyarakat UB (Per jenis responden)

No	Responden	Nilai IKM Konversi	Mutu Pelayanan	Kinerja
1	Mahasiswa	74.93	C	Kurang Baik
2	Dosen	80.44	B	Baik
3	Karyawan UB	78.88	B	Baik
4	Pihak Luar	79.64	B	Baik

## 3. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat kepada Fakultas

No	Tempat Survei	Nilai IKM Konversi	Mutu Pelayanan	Kinerja
1	FH	74.19	C	Kurang Baik
2	FEB	79.48	B	Baik
3	FIA	74.35	C	Kurang Baik
4	FP	77.45	B	Baik
5	FAPET	73.72	C	Kurang Baik
6	FT	78.67	B	Baik
7	FK	76.20	C	Kurang Baik

## 4. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat kepada Jurusan

No	Fakultas/Lembaga/Unit Kerja	Nilai Survei	Mutu Pelayanan	
<b>Fakultas Hukum</b>				
1	Jur. Ilmu Hukum	74.29	C	Kurang Baik
<b>Fakultas Ekonomi dan Bisnis</b>				
2	Jur. Manajemen	81.36	B	Baik
3	Jur. Ilmu Ekonomi	76.31	C	Kurang Baik
4	Jur. Akuntansi	81.96	B	Baik
<b>Fakultas Ilmu Administrasi</b>				
5	Jur. Ilmu Administrasi Publik	76.63	B	Baik
6	Jur. Ilmu Administrasi Bisnis	71.56	C	Kurang Baik

## 5. Hasil Perkembangan Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat di Fakultas

No	Tempat Survei	Tahun 2018		Tahun 2019		Tahun 2020	
		Nilai IKM Konversi	Mutu Pelayanan	Nilai IKM Konversi	Mutu Pelayanan	Nilai IKM Konversi	Mutu Pelayanan
1	FH	75.96	C	76.91	B	74.19	C
2	FEB	76.98	B	79.79	B	79.48	B
3	FIA	75.38	C	67.07	C	74.35	C
4	FP	74.22	C	69.53	C	77.45	B
5	FPET	71.01	C	79.01	B	73.72	C
6	FT	75.96	C	80.36	B	78.67	B
7	FK	84.04	B	80.86	B	76.20	C
8	FPIK	71.67	C	72.73	B	77.34	B
9	MIPA	72.46	C	79.21	B	75.54	C
10	FTP	75.95	C	74.88	C	78.17	B
11	FISIP	71.21	C	71.92	C	78.77	B

Umpan balik yang didapat cenderung menyoroti tentang lamanya proses pelayanan mahasiswa dibidang akademik. Beberapa mahasiswa mengeluhkan agar tatacara pelayanan akademik lebih dipercepat. Capaian yang paling memuaskan terdapat pada item Kemampuan SDM. Stakeholder memberikan apresiasi terhadap Sumber Daya Manusia, baik itu Dosen maupun Tenaga Kependidikan yang dimiliki oleh Faklutas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya.

No.	Jenis/Aspek / Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindaklanjut (atau rencana)	Status Akhir
1.	Ketepatan Waktu Pelayanan	Mahasiswa mengeluh terkait lamanya pelayanan akademik.	Semua pelayanan diarahkan pada penggunaan teknologi informasi terlebih pada masa andemic covid 19	
2.	Pelayanan Proses Kegiatan Belajar Mengajar	Rencana pembelajaran yang tidak terlaksana dengan baik dan belum up to date terkait materi yang diberikan berdasarkan jurnal, buku dan lainnya	Mendorong dan memberikan arahan kepada seluruh tenaga pendidik untuk lebih kreatif dan inovatif dalam proses pembelajaran dan memperbaha	

			ru i materi pembelajara n	
--	--	--	------------------------------------	--

**b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT)**

No	Standar Mutu UB	Uraian Standar	Target Pemenuhan IKT	Keterangan	Nilai Capaian IKT	% Capaian IKT	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya IKT	Dokumen Dukung & link
1	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kelima, Standar Penilaian Pembelajaran, Pasal 42 Ayat (7)	Surat Keterangan Pendamping Ijazah bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus paling sedikit berisi: a. identitas pemilik SKPI; b. identitas: 1. perguruan tinggi penyelenggara program studi; 2. jenjang program pendidikan; dan 3. program studi; c. capaian pembelajaran program studi; dan d. peringkat lulusan	SKPI minimal berisi aspek no a sampai d <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	Ada bukti bahwa SKPI telah berisi minimal aspek a-d	4			Contoh SKPI

		program studi dalam kerangka kualifikasi nasional.						
2	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kelima, Standar Penilaian Pembelajaran, Pasal 43 Ayat (3)	UB melalui Fakultas memberikan ijazah dan SKPI pendidikan akademik, vokasi, profesi, dan spesialis yang ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, serta disahkan oleh Rektor.	Ada bukti SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Dekan <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Rektor				
3	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Keenam, Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, Pasal 53 Ayat (3)	Fakultas melakukan upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan dan/atau pranata laboratorium pendidikan (PLP) dapat berupa: a. pemberian kesempatan belajar/pelatihan/magang; b. pemberian fasilitas,	Ada bukti upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tendik dan PLP dengan a-c <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-				Kegiatan kompetensi tendik

		termasuk dana untuk belajar/pelatihan/magang; dan c. jenjang karir.						
4	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 75 Ayat (1)	Fakultas memiliki bukti-bukti program yang terintegrasi dan sejalan dengan rencana strategi UB/fakultas/Pascasarjana dan ada bukti pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan.	Ada bukti fakultas menjalankan monitoring dan evaluasi Renstra setiap tahun, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	UPPS menjalankan monitoring dan evaluasi Renstra setiap tahun, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan				
5	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran,	Fakultas memiliki bukti program terdiri atas: a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana	Ada bukti implementasi a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana;	Ada bukti implementasi a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan			Monitoring dan Evaluasi belum terlaksana secara sistematis	Standar mutu jurusan dan program studi fia ub 2020

	Pasal 75 Ayat (2)	; b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana ; c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi.	b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana a; c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi. <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	UB/fakultas/Pasca sarjana; b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pasca sarjana; c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi.				
6	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar	Fakultas dan pascasarjana harus memiliki: a. rancangan dan analisis jabatan; b. uraian tugas;	Fakultas memiliki: a. rancangan dan analisis jabatan; b. uraian tugas; c. prosedur kerja; dan	Ada bukti UPPS memiliki: a. rancangan dan analisis jabatan; b. uraian tugas;	4			SKP dosen dan tendik

	Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 76	c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja.	d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja. <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja.				
7	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kesembilan, Standar Pembiayaan Pembelajaran,	Fakultas dan pascasarjana melakukan upaya pengembangan dan penanggulangan kekurangan dana.	Terdapat upaya yang efektif untuk pengembangan dan penanggulangan kekurangan dana <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika</b>	Ada bukti upaya yang efektif untuk pengembangan dan penanggulangan kekurangan dana	4			LPA 2020

	Pasal 92 Ayat (2)		<b>memenuhi semua elemen penilaian)</b>					
8	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kesembilan, Standar Pembiayaan Pembelajaran, Pasal 94 Ayat (7)	Pengelolaan dana pendidikan diupayakan untuk mendukung praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan.	Fakultas melakukan praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	Ada bukti Fakultas melakukan praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan	4		FIA selalu menjaga dan melakukan praktik bisnis yang sehat, misalnya lelang dibuka untuk umum dan dengan harga yang terbaik	Surat pekerjaan konstruksi
9	Standar Mutu Penelitian, Pasal 100 Ayat (2)	Rencana dan pelaksanaan penelitian tdi Fakultas tercakup oleh agenda tahunan.	Pelaksanaan penelitian Fakultas mengacu pada roadmap penelitian UB <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021

10	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketiga, Standar Proses Penelitian, Pasal 103 Ayat (7)	Proses penelitian yang dibiayai UB mengikuti tahapan sebagai berikut: a. pengajuan proposal; b. evaluasi proposal; c. presentasi rencana penelitian; d. persetujuan proposal; e. pelaksanaan penelitian; f. monitoring dan evaluasi penelitian; g. seminar hasil penelitian; h. pelaporan hasil penelitian; dan i. publikasi hasil penelitian.	Proses penelitian yang dibiayai UB mengikuti tahapan no a sampai i  <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021
11	Standar Mutu Penelitian, Bagian Kelima, Standar Peneliti dan Reviewer	Kualifikasi reviewer penelitian diatur dalam kode etik reviewer penelitian, dengan kualifikasi minimal sebagai berikut:	Kualifikasi reviewer penelitian memenuhi unsur no 1 sampai e  <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021

	Penelitian, Pasal 105 Ayat (6)	a. pernah memperoleh hibah penelitian kompetitif nasional; b. memiliki artikel yang diterbitkan di jurnal internasional bereputasi; c. memahami buku panduan pelaksanaan penelitian yang akan digunakan sebagai pedoman evaluasi; d. memahami Rencana Strategis Penelitian UB; dan e. memiliki sertifikat sebagai reviewer baik nasional atau UB.	<b>memenuhi semua elemen penilaian)</b>					
12	Standar Mutu Penelitian, Bagian Keenam, Standar	Fakultas menyediakan sarana dan prasarana penunjang penelitian yang memenuhi standar laboratorium tipe IV.	Fakultas mengelola laboratorium penunjang penelitian sesuai standar laboratorium tipe III menurut Permenpan no 3	-	4			Lab yg di Kelola fia

	Sarana dan Prasarana Penelitian, Pasal 106 Ayat (1)		tahun 2010, dengan fasilitas penunjang peralatan kategori I, II, III dan bahan kategori umum untuk tridharma PT dosen dan mahasiswa  <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>					
13	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (6)	Semua dosen, peneliti, Pusat Studi dan Kelompok Kajian yang mengelola penelitian sesuai bidang seperti tercantum dalam Pasal 102 ayat (2) bertanggung jawab kepada Rektor melalui Ketua LPPM /Dekan/ketua jurusan dan diunggah di SIPP.	Ada bukti kontrak penelitian <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Daftar hibah penelitian dan pengmas

14	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (10)	BPPM mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian.	Ada bukti pelaksanaan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian (notula rapat atau berita acara). <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021
15	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (14)	BPPM wajib menyampaikan Laporan Kinerja Penelitian kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja di SIPP minimal sekali dalam setahun.	Ada bukti penyampaian Laporan Kinerja Penelitian kepada Dekan <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021

16	Standar Mutu Penelitian, Bagian Kesepuluh, Standar Capaian Penelitian, Pasal 112 Ayat (13)	Karya inovatif yang mendapat penghargaan dalam 5 tahun terakhir berjumlah lebih dari 5.	Ada bukti penghargaan karya inovatif <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021
17	Standar Mutu PkM, Pasal 116 Ayat (4)	Fakultas memiliki dokumen pedoman pengelolaan PkM yang dikembangkan dan dipublikasikan oleh institusi, mencakup aspek-aspek: a. kebijakan dasar PkM yang meliputi arah dan fokus, jenis dan rekam jejak PkM unggulan, pola kerjasama dengan pihak luar, pendanaan, sistem	Ada bukti dokumen pedoman <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021

		<p>kompetisi;  b. penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual;  c. rencana dan pelaksanaan PkM yang mencakup agenda tahunan;  d. peraturan pengusulan proposal PkM dan pelaksanaannya yang terdokumentasi dengan baik serta mudah diakses oleh semua pihak;  e. komitmen pendanaan;  f. penyediaan sarana dan prasarana; dan  g. sistem informasi yang terpusat untuk monitoring, evaluasi dan menyimpan hasil kegiatan PkM melalui SIPP yang</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		mudah diakses oleh pemangku kepentingan.					
18	Standar Mutu PkM, Bagian Kedua, Standar Isi PkM, Pasal 118 Ayat (1)	Rencana Strategis PkM Fakultas mengacu pada Rencana Strategis PkM UB pada 6 (enam) bidang, yaitu (1) Pemberdayaan Masyarakat dan Pengembangan Ekonomi (2) Transfer dan Difusi Teknologi (3) Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Kelembagaan (4) Pengembangan Kearifan Lokal (5) Pelayanan Sosial Dasar (6) Mitigasi Bencana, Adaptasi Perubahan Iklim dan Ketangguhan.	Ada bukti Renstra PkM Fakultas mengacu pada 6 bidang. <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4		Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021

19	Standar Mutu PkM, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan PkM, Pasal 123 Ayat (10)	BPPM wajib menyampaikan laporan kinerja PkM kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja PkM di SIPP minimal sekali dalam setahun.	BPPM wajib menyampaikan laporan kinerja PkM kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja PkM di SIPP minimal sekali dalam setahun.  <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Daftar hibah penelitian dan pengmas
20	Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Keempat, Kerjasama Bidang Akademik Antara UB dengan Dunia	Kerjasama bidang akademik antara Fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain dapat dilakukan melalui: a. pengembangan sumber daya manusia; b. penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat;	Ada bukti pelaksanaan perjanjian kerjasama antar fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain  <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>	-	4			Daftar hibah penelitian dan pengmas

	Usaha dan/atau Pihak Lain, Pasal 147	c. pemerolehan angka kredit dan/atau satuan lain yang sejenis; d. pemanfaatan bersama berbagai sumber daya; e. penerbitan jurnal/terbitan berkala ilmiah; f. penyelenggaraan seminar bersama; g. layanan keahlian praktis oleh dosen tamu yang berasal dari dunia usaha; h. pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan; dan/atau i. bentuk lain yang dianggap perlu.					
21	Standar Kerjasama Tridharma,	Kerjasama bidang nonakademik antara Fakultas dengan dunia	Ada bukti pelaksanaan perjanjian kerjasama antar fakultas dengan	-	4		Kerjasama FIA

	Bagian Keenam, Kerjasama Non-akademik UB dengan Dunia Usaha dan/atau Pihak Lain, Pasal 162	usaha dan/atau pihak lain dapat dilakukan melalui: a. pendayagunaan aset; b. penggalangan dana; c. jasa dan royalti penggunaan hak kekayaan intelektual; d. pengembangan sumberdaya manusia; e. pengurangan tarif; f. koordinator kegiatan; dan g. pemberdayaan masyarakat; dan/atau h. bentuk lain yang dianggap perlu.	dunia usaha dan/atau pihak lain <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)</b>					
22	Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Ketujuh, Ketentuan	Perjanjian kerjasama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit memuat: a. waktu penandatanganan	Perjanjian kerjasama memuat unsur noa sampai h <b>(NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika</b>	-	4			Kerjasama FIA

	<p>Kerjasama, Pasal 171 Ayat (2)</p>	<p>kerjasama; b. identitas para pihak yang membuat kerjasama; c. ruang lingkup kerjasama; d. hak dan kewajiban masing-masing pihak secara timbal balik; e. jangka waktu kerjasama; f. keadaan kahar (force majeur); g. penyelesaian sengketa para pihak dalam kerjasama; dan h. sanksi atas pelanggaran kerjasama.</p>	<p><b>memenuhi semua elemen penilaian)</b></p>					

Pada Renstra Fakultas Ilmu Administrasi 2021-2025 terdapat delapan belas indikator kinerja, berikut adalah capaian indikator tersebut.

<b>No.</b>	<b>Indikator Kinerja Renstra</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	<b>Capaian</b>	<b>% Capaian</b>
<b>1</b>	Jumlah Prodi Menerapkan Kurikulum Berbasis Kampus Merdeka	2021	6	2	33%
<b>2</b>	Jumlah Prodi yang Terakreditasi Unggul	2021	6	3	50%
<b>3</b>	Jumlah Program Studi yang Menjalinkan Kerjasama dengan Perguruan Tinggi Kelas Dunia (Top 100)	2021	1	1	100%
<b>4</b>	Jumlah Mahasiswa yang Mendapatkan Penghargaan di Tingkat Nasional	2021	82	12	15%
<b>5</b>	Jumlah Mahasiswa yang Mendapatkan Penghargaan di Tingkat Internasional	2021	9	10	111%
<b>6</b>	Rata-Rata Masa Tunggu Kerja Lulusan dan Kesesuaian Bidang Ilmu	2021	100%	78%	78%
<b>7</b>	Jumlah Mahasiswa Alumni yang Berwirausaha.	2021	23	0	0%
<b>8</b>	Jumlah Publikasi	2021	205	74	36%
<b>9</b>	Jumlah Paten dan HKI	2021	6	25	417%
<b>10</b>	Jumlah Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2021	140	143	102%

No.	Indikator Kinerja Renstra	Baseline	Target	Capaian	% Capaian
11	Jumlah kerja sama penelitian dan pengabdian di bidang ilmu administrasi	2021	150	178	119%
12	Jumlah Dosen Tetap dan Tenaga Kependidikan yang memiliki Sertifikasi Kompetensi	2021	40	0	0%
13	Jumlah Dosen ber kualifikasi Guru Besar	2021	18	11	61%
14	Jumlah Dosen ber kualifikasi Lektor Kepala	2021	35	31	89%
15	Jumlah Dosen ber kualifikasi Doktor	2021	85	73	86%
16	Persentase Standar Infrastruktur BAN-PT yang terpenuhi	2021	100%	100%	100%
17	Persentase Tindak Lanjut Temuan Audit BPK	2021	100%	100%	100%
18	Survei Kepuasan Masyarakat	2021	100	74,35	74%

Indikator pertama adalah Jumlah Prodi (Program Studi) yang menerapkan kurikulum berbasis kampus merdeka, indikator ini memiliki target 6 Prodi dengan capaian sebanyak 2 prodi yang melaksanakan kurikulum berbasis kampus merdeka atau jika dipersentasekan sebesar 33%. Dengan capaian sebesar 33% maka FIA UB melakukan langkah untuk meningkatkan keterlibatan prodi dalam menjalankan kurikulum berbasis kampus merdeka. Langkah yang diambil diantaranya adalah dengan memberikan penyuluhan mengenai kurikulum kampus merdeka kepada mahasiswa dan juga memberikan pilihan kepada mahasiswa untuk mengambil beberapa mata

kuliah yang tercantum di dalam kurikulum berbasis kampus merdeka. Indikator kedua adalah jumlah prodi yang terakreditasi unggul dengan target sebanyak 6 prodi dengan capaian sebanyak 3 prodi sudah terakreditasi unggul atau sebanyak 50% dari yang ditargetkan. Akreditasi unggul merupakan salah satu sarana yang bisa dipergunakan untuk menancapkan nama besar FIA UB ke dalam benak masyarakat atau calon mahasiswa. Dengan adanya predikat prodi yang unggul sesuai kategori dari BAN PT, maka bisa dipastikan bahwa prodi tersebut memiliki daya saing yang bagus. Capaian sebesar 50% akan diperbesar porsinya dengan mendorong prodi yang belum mendapatkan akreditasi unggul untuk segera menyusun langkah yang diperlukan agar akreditasi unggul bisa dicapai.

Di tahun 2021 ini Fakultas Ilmu Administrasi mendapatkan beberapa penghargaan salah satunya adalah penghargaan yang diperoleh oleh mahasiswa di tingkat Nasional dan juga tingkat internasional. Di tingkat nasional, mahasiswa FIA UB mendapatkan penghargaan sebanyak 12 penghargaan dari target sejumlah 82 penghargaan atau 15% target penghargaan tingkat nasional yang dapat dicapai pada tahun 2021. Angka capaian sebesar 15% merupakan capaian yang bagus mengingat saat ini kondisi pandemi yang sedikit menghambat mahasiswa untuk bisa mencari ajang penyaluran bakat dan minat baik dari sisi akademik ataupun non akademik. Oleh sebab itu melalui program-program yang sudah disusun oleh Wakil Dekan 3 diharapkan bahwa ada peningkatan jumlah mahasiswa yang berprestasi di tingkat nasional. Tidak hanya dari program yang disusun oleh Wakil Dekan 3, namun prodi dan juga Jurusan yang ada di FIA UB turut menjadi lokomotif penggerak untuk memotivasi mahasiswa agar bersaing dalam kancah nasional dan mampu menyumbangkan prestasi yang membanggakan untuk mahasiswa yang bersangkutan dan juga FIA UB. Sedangkan di ajang internasional, mahasiswa FIA UB mengukir prestasi yang jauh lebih banyak. Dari 9 prestasi tingkat internasional yang ditargetkan selama 2021, mahasiswa FIA mampu mengukir 10 penghargaan di ajang internasional atau 111% dari target prestasi mahasiswa di ajang internasional. Sedikit berbeda dengan prestasi di kancah nasional, prestasi mahasiswa FIA UB di kancah Internasional melebihi target yang dicanangkan oleh FIA UB. Torehan 10 prestasi di kancah internasional membuktikan bahwa mahasiswa

FIA UB mampu bersaing di level nasional dan juga level internasional. Di masa yang akan datang dengan program yang sudah disusun dan dikembangkan oleh Dekan, Wakil Dekan, Ketua Jurusan dan juga Ketua prodi serta ketua Lab yang ada di FIA UB diharapkan jumlah prestasi yang dicapai oleh mahasiswa FIA UB di kancah internasional bisa meningkat dan diharapkan bahwa prestasi tersebut akan mengharumkan nama FIA UB di kancah internasional.

Tidak kalah dari prestasi mahasiswa, dosen FIA UB juga menorehkan hasil yang bagus dalam publikasi. Pada tahun 2021 tercatat 74 publikasi atau 36% dari total target publikasi di tahun 2021 yang sebesar 205 publikasi. Publikasi menjadi salah satu tolak ukur kinerja dosen sebuah intitusi pendidikan tinggi. Dengan tuntutan yang sedemikian tinggi untuk masalah publikasi, maka FIA UB melalui beberapa lembaga yang ditunjuk yaitu BPPM menjalankan beberapa program yang ditujukan untuk menambah jumlah dan juga kualitas publikasi dari dosen. Dengan kewajiban untuk menghasilkan luaran penelitian yang berupa jurnal nasional atau jurnal internasional terindeks menjadi salah satu tanda bahwa FIA UB sangat memperhatikan aspek publikasi. Ditambah lagi dengan banyaknya skema penelitian dan juga pengabdian yang menjadikan dosen memiliki banyak sekali publikasi karya yang akan menjadi penanda profesionalisme dosen di bidang karya ilmiah.

Indikator kinerja jumlah Paten dan HKI yang ditargetkan pada Renstra berjumlah 6 dan capaian yang dihasilkan total 25, sehingga persentase capaian 417% yang 4 kali lipat dari capaian yang ditargetkan. Upaya yang dilakukan adalah mempertahankan dan memotivasi untuk selalu meningkatkan Paten dan HAKI. Selanjutnya, jumlah dosen berkualifikasi Guru Besar dengan jumlah 11 dari target 18, maka capaian indikator ini sebanyak 61%. Begitu pula dengan jumlah dosen berkualifikasi Lektor Kepala pada FIA UB pada tahun 2021 sebanyak 31 dari target 35, maka pencapaian indikator kinerja sebesar 89%. Pada indikator jumlah dosen berkualifikasi Doktor capaian pada tahun 2021 yaitu 73 dengan target 85 sehingga persentase yang dihasilkan 86%. Hambatan pada kualifikasi Guru Besar, Lektor Kepala dan Doktor adalah kurangnya motivasi dan nilai untuk kenaikan jabatan. Tindak lanjut yang dilakukan Fakultas yaitu pendampingan percepatan pengurusan kepangkatan Dosen dengan melakukan sosialisasi dan pemberitahuan pemenuhan nilai kum

kepada dosen yang sudah dan hampir memenuhi Guru Besar, Lektor Kepala dan Doktor.

### c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kemdikbudristek

No.	Butir Kontrak Kinerja Unit	Baseline	Target Th. 2021	Capaian Th. 2021 (Per 31 Agustus 2021)	% Capaian
<b>1</b>	<b>Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi</b>				
1.1	JUMLAH LULUSAN LANGSUNG BEKERJA	orang	300	157	52.33%
1.2	JUMLAH LULUSAN MELANJUTKAN STUDI	orang	36	8	22.22%
1.3	JUMLAH LULUSAN YANG WIRASWASTA	orang	23	16	69.57%
1.4	JUMLAH MAHASISWA YANG BERWIRAUSAHA	kelompok	129	13	10.08%
1.5	PERSENTASE LULUSAN BERSERTIFIKAT KOMPETENSI	orang	91	100	109.89%
<b>2</b>	<b>Mahasiswa Berkegiatan di Luar Kampus</b>				
2.D.5	Program Mahasiswa Wirausaha (T)	orang	129	0	0.00%
2.1	Jumlah Mahasiswa yang Melakukan Aktivitas di Luar Kampus (T)	orang	308	0	0.00%
2.2	Jumlah mahasiswa berprestasi tingkat provinsi, regional/wilayah dan nasional	orang	82	12	14.63%
2.3	Jumlah Mahasiswa Berprestasi tingkat internasional	orang	9	10	111.11%
2.4	Jumlah Mahasiswa yang mengikuti kegiatan Merdeka Belajar (T)	Orang	75	80	106.67%
2.5	Jumlah PS yang Menerapkan Pembelajaran Kampus Merdeka	PS	6	2	33.33%
2.6	Jumlah Mahasiswa Outbond(T)	orang	30	79	263.33%
2.7	Jumlah Mahasiswa Inbound	orang	30	132	440.00%
<b>3</b>	<b>Dosen Berkegiatan Tridharma</b>				
3.1	Jumlah Dosen yang bekerja di luar kampus dalam dan luar negeri	Orang	30	70	233.33%
3.2	Jumlah Dosen yang menjadi Dosen Pembimbing Mahasiswa Berprestasi Minimal Tingkat Nasional	Orang	36	1	2.78%

No.	Butir Kontrak Kinerja Unit	Baseline	Target Th. 2021	Capaian Th. 2021 (Per 31 Agustus 2021)	% Capaian
3.3	Jumlah Dosen Asing (Visiting Profesor)	Orang	14	17	121.43%
3.4	Jumlah Publikasi Oleh Profesor	Publikasi	80	38	47.50%
3.5	Jumlah penyelenggaraan Seminar Internasional (T)	Kegiatan	3	5	166.67%
4	<b>Kualifikasi Dosen</b>				
	Jumlah Praktisi mengajar di dalam kampus	orang	10	0	0.00%
	Jumlah Dosen yang mempunyai Sertifikasi Kompetensi	orang	40	0	0.00%
	Jumlah Dosen Berkualifikasi Doktor	Orang	85	73	85.88%
	Jumlah Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala	Orang	35	31	88.57%
	Jumlah Dosen dengan Jabatan Guru Besar	Orang	18	12	66.67%
5	<b>Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat</b>				
5.1	Jumlah publikasi yang terindeks internasional	Artikel	120	9	7.50%
5.2	Jumlah publikasi buku	buku	5	19	380.00%
5.3	Jumlah Dosen yang mengikuti Konferensi Internasional	Orang	91	22	24.18%
5.4	Jumlah Sitasi Dosen	sitasi	3200	9358	292.44%
5.5	Jumlah Penghargaan Dosen Tingkat Nasional (T)	Penghargaan	40	0	0.00%
5.6	Jumlah Penghargaan Dosen Tingkat Internasional (T)	Penghargaan	20	0	0.00%
5.7	Jumlah Paten (T)	Paten	2	0	0.00%
5.8	Jumlah Prototipe	Prototipe	1	0	0.00%
5.9	Jumlah Inovasi	Produk Inovasi	2	0	0.00%
5.10	Jumlah Pusat Unggulan IPTEK (PUI)	PUI	0	0	0.00%
5.11	Jumlah HKI	HKI	4	26	650.00%
5.12	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Nasional	Jurnal	3	2	66.67%
5.13	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global	Jurnal	2	2	100.00%
6	<b>Program Studi Bermitra</b>				
6.1	Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk pengembangan kurikulum bersama	PS	1	0	0.00%
6.2	Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk program magang	PS	1	0	0.00%

No.	Butir Kontrak Kinerja Unit	Baseline	Target Th. 2021	Capaian Th. 2021 (Per 31 Agustus 2021)	% Capaian
6.3	Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk tridharma lainnya	PS	1	0	0.00%
7	<b>Metode Pembelajaran -</b>				
7.1	Jumlah Mata Kuliah yang melakukan Pembelajaran Case Method (T)	Mata Kuliah	67	5	7.46%
7.2	Jumlah Kelas yang Melakukan Pembelajaran Case Method	Kelas	323	12	3.72%
7.3	Jumlah Mata Kuliah yang melakukan Pembelajaran Team-Based Project (T)	Mata Kuliah	67	2	2.99%
7.4	Jumlah Kelas yang Melakukan Pembelajaran Team Base Project	Kelas	323	7	2.17%
8	<b>Akreditasi Program Studi</b>				
8.1	Jumlah Prodi Terakreditasi A atau Unggul	PS	9	9	100.00%
8.2	Jumlah PS yang memiliki akreditasi internasional yang diakui oleh kemendikbud	PS	1	0	0.00%
8.3	Jumlah PS yang memiliki akreditasi internasional yang diakui oleh kemendikbud	PS	1	0	0.00%
9	<b>Tata Kelola Institusi</b>				
9.1	Kelengkapan Laporan SAKIP	%	100	0	0.00%
BLU-4	Presentase Kuantitas Tindak Lanjut temuan BPK	%	100	0	0.00%
BLU-4	Presentase Tindak Lanjut Bernilai rupiah temuan BPK	%	80	0	0.00%

**d. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi**

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
1	Kriteria 1	Kesesuaian VMTS UPPS dengan UB dan memayungi Visi keilmuan PS	Fakultas mempunyai visi yang mencerminkan visi UB dan yang memayungi visi keilmuan terkait keunikan semua program studi dan mempunyai misi, tujuan dan strategis yang searah dan bersinergi dengan UB serta mendukung pengembangan PS dan tersedia data implementasi		4	Memenuhi		<ul style="list-style-type: none"> <li>· Buku Pedoman</li> <li>· Renstra FIA</li> </ul> <p>Link data dukung:  <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a></p>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			yang konsisten (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)					

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
2	Kriteria 1	Penetapan strategi pencapaian tujuan dan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut dari strategi	Fakultas mempunyai Rencana Strategis berdasarkan analisis sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjuti (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi)		4	Memenuhi		Renstra Fakultas  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUakre">https://bit.ly/datadukungIKUakre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			semua elemen penilaian)					

3	Kriteria 2	<p>Ketersediaan IKT melampaui SN Dikti dan indikator daya saing di tingkat internasional</p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor <math>\geq</math> 2.0 (PS Sarjana/Sarjana Terapan, Profesi, Magister dan Doktor)</p>	<p>Fakultas mempunyai indikator kinerja tambahan yang melampaui SN Dikti dan Indikator untuk daya saing internasional pada seluruh kriteria dan dilakukan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut untuk perbaikan (NILAI IKU '2' jika Fakultas tidak menetapkan IKT; nilai '3' jika Fakultas ada IKT merujuk pada SM UB pada seluruh atau sebagian kriteria dengan daya saing nasional dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak</p>	4	Memenuhi	<p>SK Penetapan IKT Pelaporan Kinerja 2019 dan 2020</p> <p><b>Link data dukung:</b>  <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAKre">https://bit.ly/datadukungIKUAKre</a></p>
---	------------	---	--	---	----------	--

			<p>lanjut dan perbaikan dan nilai '4' jika Fakultas ada IKT merujuk pada SM UB pada seluruh kriteria dengan daya saing nasional internasional baik pada UPPS dan PS dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak lanjut dan perbaikan)</p> <p>Jika skor &lt; 2.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

4	Kriteria 2	Evaluasi Capaian Kinerja	<p>Analisis pencapaian kinerja Fakultas memenuhi aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. capaian kinerja diukur dengan metode yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi</li> <li>2. analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian kinerja/standar dan rencana tindak lanjut</li> <li>3. Analisis pencapaian kinerja Fakultas dilakukan setiap tahun</li> </ol>	4	Memenuhi		<p>Laporan Kinerja FIA UB Laporan Monev Renstra FIA</p> <p><b>Link data dukung:</b> <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAKre">https://bit.ly/datadukungIKUAKre</a></p>
---	------------	--------------------------	---	---	----------	--	---

			<p>4. Hasil analisis pencapaian kinerja dan rencana tindak lanjut dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan (NILAI IKU '1' jika ada laporan kinerja namun belum dianalisis dan dievaluasi; nilai '2' memenuhi aspek no 1 dan 2; nilai '3' memenuhi aspek no 1, 2, 3; nilai '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, dan 4)</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

5	Kriteria 2	<p>Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) akademik dan non akademik</p> <p>* Syarat wajib untuk PS terakreditasi, jika skor <math>\geq 2.0</math></p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor <math>\geq 2.0</math></p>	<p>Fakultas telah melaksanakan SPMI akademik dan non akademik yang memenuhi 5 aspek:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya dokumen legal pembentukan usur pelaksana penjaminan mutu;</li> <li>2. Tersedianya dokumen mutu SPMI (kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, formulir SPMI);</li> <li>3. Terlaksananya siklus penjaminan mutu (Siklus PPEPP);</li> <li>4. Tersedianya bukti sah terkait efektifitas pelaksanaan penjaminan mutu;</li> <li>5. memiliki</li> </ol>	3	Memenuhi	<ul style="list-style-type: none"> <li>· SK Penetapan GJM dan UJM</li> <li>· Dokumen Kebijakan Mutu</li> <li>· Manual SPMI</li> <li>· Standar SPMI</li> <li>· Formulir SPMI (AIM)</li> </ul> <p>Link data dukung:  <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAKre">https://bit.ly/datadukungIKUAKre</a></p>
---	------------	--	--	---	----------	--

			<p>external benchmarking dalam peningkatan mutu (NILAI IKU '0' jika memenuhi aspek No. 1; nilai '1' jika memenuhi aspek 1 dan 2; nilai '2' jika memenuhi aspek No. 1, 2, dan 3 dan nilai '3' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, dan 4; dan nilai '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, 4, dan 5)</p> <p>Catatan: jika Fakultas melaksanakan SPMI dengan skor 0 dan 1 dan tidak memenuhi syarat PS terakreditasi dan tidak</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			memenuhi konversi predikat akreditasi UNGGUL	ke					
--	--	--	--	----	--	--	--	--	--

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
6	0	Jumlah kerjasama pada bidang pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	Rasio kerjasama tridharma yang sudah dilaksanakan : $RK \geq 4$  $RK = 3 \times \sum \text{kerjasama pendidikan} + 2 \times \sum \text{kerjasama penelitian} + 1 \times \sum \text{kerjasama PkM} / \text{NDTPS catatan NDTPS} = \text{dosen tetap sesuai bidang keilmuan PS}$					Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUakre">https://bit.ly/datadukungIKUakre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
7	Kriteria 2	Jumlah kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal berdasarkan lingkup kerjasama yang relevan dengan PS dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	<p>Jumlah kerjasama di tingkat internasional (NI) yang sudah dilaksanakan : NI <math>\geq</math> 2</p> <p>Catatan: pada akreditasi PS Diploma : NI <math>\geq</math> 2 ; Sarjana : NI <math>\geq</math> 2; Magister : NI <math>\geq</math> 3 ; Doktor : NI <math>\geq</math> 4</p>					<p>Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a></p>

8	Kriteria 2	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi	Fakultas memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada dan memenuhi 3 aspek berikut: 1. Memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM 2. Memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS 3. memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama hasilnya (Nilai IKU '2' jika memenuhi				Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>
---	------------	--	--	--	--	--	--

			aspek no 1; nilai IKU '3' jika memenuhi aspek no 1 dan 2; dan nilai IKU '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, dan 3)					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

9	Kriteria 2	Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan	Fakultas melakukan pengukuran kepuasan layanan manajemen pada seluruh pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya dan memenuhi aspek berikut: 1. menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan 2. dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif 3. dianalisis dengan metode yang tepat serta	4	Memenuhi		<p>Laporan Tracer Study</p> <p>Link data dukung:  <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a></p>
---	------------	---	---	---	----------	--	---

			<p>bermanfaat untuk pengambilan keputusan</p> <p>4. tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem</p> <p>5. dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa</p> <p>6. hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa</p> <p>(Nilai IKU '1' jika memenuhi aspek no 1 sampai 4 dan</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>tidak dilakukan pada semua pemangku kepentingan; nilai IKU '2' jika memenuhi aspek no 1 sampai 4 dan dilakukan pada semua pemangku kepentingan; dan nilai IKU '3' jika dilakukan pada semua pemangku kepentingan dan memenuhi aspek no 1 sampai no. 4 dan no 5 atau 6; nilai IKU '4' jika dilakukan pada semua pemangku kepentingan dan memenuhi aspek no 1 sampai 6 )</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
10	Kriteria 3	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Diploma	Proses seleksi calon mahasiswa diploma dengan uji kognitif, uji aptitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan karakteristik pembelajaran di program studi (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Diploma (isilah dengan nilai '99')		4	Memenuhi		Buku Pedoman Pendidikan FIA UB  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
11	Kriteria 3	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Magister	Proses seleksi calon mahasiswa magister dengan menggunakan ujian tertulis dan wawancara untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Magister (isilah		4	Memenuhi		Buku Pedoman Pendidikan FIA UB  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			dengan nilai '99')					

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
12	Kriteria 3	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Doktor	Proses seleksi menggunakan ujian tertulis dan wawancara untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa, serta dimanfaatkan untuk menilai rencana proposal penelitian (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS		4	Memenuhi		Buku Pedoman Pendidikan FIA UB  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			Doktor (isilah dengan nilai '99')					

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
13	Kriteria 3	Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Magister	Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi, ditunjukkan oleh syarat: IPK $\geq 3,00$ , TPA $\geq 475$ (skala 1 - 700) , dan TOEFL $\geq 475$ (skala 1 - 700) (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Magister (isilah dengan nilai '99')		4	Memenuhi		Buku Pedoman Pendidikan FIA UB  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
14	Kriteria 3	Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Doktor	Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi, ditunjukkan oleh syarat: IPK $\geq 3,50$ , TPA $\geq 500$ (skala 1 - 700) , TOEFL $\geq 500$ (skala 1 - 700) , dan telah memiliki pengalaman dalam mempublikasikan karya ilmiah (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS		4	Memenuhi		Buku Pedoman Pendidikan FIA UB  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			Doktor (isilah dengan nilai '99')					

15	Kriteria 4	<p>Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS (DTPS)</p> <p>catatan: data per program studi di Fakultas</p> <p>* Syarat wajib untuk PS terakreditasi, jika skor <math>\geq 2.0</math>  * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor <math>\geq 2.0</math></p>	<p>Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi (DTPS)</p> <p>D3 : <math>\geq 12</math>  Sarjana dan Profesi: <math>\geq 12</math>  Magister : <math>\geq 6</math>  Doktor : <math>\geq 6</math>  Jika skor <math>&lt; 2.0</math>, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PS S1 Adm. Publik: 62</li> <li>2. PS S1 Perpustakaan: 14</li> <li>3. PS S1 Adm. Pendidikan: 17</li> <li>4. PS S1 Adm. Bisnis : 64</li> <li>5. PS S1 Perpajakan: 26</li> <li>6. PS S1 Pariwisata : 12</li> <li>7. PS S2 MAP : 43</li> <li>8. PS S2 MAB : 14</li> <li>9. PS S2 MMPT : 24</li> <li>10. PDIA : 31</li> </ol>	4	Memenuhi		<p>Link data dukung:  <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAKre">https://bit.ly/datadukungIKUAKre</a></p>
----	------------	---	---	--	---	----------	--	---

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
16	Kriteria 4	<p>Persentase jumlah DTSP dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) terhadap jumlah DTSP (PDS3)</p> <p>catatan: data per program studi di Fakultas</p> <p>* Syarat wajib untuk PS terakreditasi unggul, jika skor <math>\geq 3.5</math></p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor <math>\geq 3.5</math> (hanya PS Sarjana/Sarjana Terapan)</p>	<p>Persentase jumlah DTSP dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) = PDS3</p> <p>Diploma : PDS3 <math>\geq 30\%</math></p> <p>Sarjana/Profesi : PDS3 <math>\geq 50\%</math></p> <p>Magister: PDS = 100%</p> <p>Doktor : PDS3 = 100%</p> <p>Jika skor <math>&lt; 3.5</math>, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi unggul (PS diakreditasi BAN-PT) dan</p>	<p>1. PS S1 Adm. Publik: 62.90%</p> <p>2. PS S1 Perpustakaan: 40%</p> <p>3. PS S1 Adm. Pendidikan: 52.94%</p> <p>4. PS S1 Adm. Bisnis : 57.81%</p> <p>5. PS S1 Perpajakan: 53.85%</p> <p>6. PS S1 Pariwisata : 66.67%</p>	4	Memenuhi		<p>Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUakre">https://bit.ly/datadukungIKUakre</a></p>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL	7. PS S2 MAP : 100% 8. PS S2 MAB : 100% 9. PS S2 MMPT : 100% 10. PDIA : 100%				

17	Kriteria 4	<p>Persentase jumlah DTSPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTSPS</p> <p>catatan: data per program studi di Fakultas</p> <p>* Syarat wajib untuk PS terakreditasi unggul, jika skor <math>\geq 3.5</math></p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor <math>\geq 3.5</math> (PS Sarjana/Sarjana Terapan, Magister, Profesi, Doktor)</p>	<p>Persentase jumlah DTSPS dengan jabatan akademik Guru Besar, Lektor Kepala, Lektor (PGBLKL)</p> <p>D3 PGBLKL <math>\geq 50\%</math></p> <p>Sarjana dan Profesi : PGBLKL <math>\geq 70\%</math>;</p> <p>Sarjana Terapan: PGBLKL <math>\geq 70\%</math></p> <p>Magister : PGBLK (GB dan Lektor Kepala) <math>\geq 70\%</math></p> <p>Doktor : Jumlah DTSPS yang memiliki jabatan akademik Guru Besar (NDGB) <math>\geq 2</math> dan Persentase DTSPS dengan jabatan akademik Guru Besar (PGB) <math>\geq 70\%</math></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PS S1 Adm. Publik: 75.81%</li> <li>2. PS S1 Perpustakaan: 64.29%</li> <li>3. PS S1 Adm. Pendidikan: 64.71%</li> <li>4. PS S1 Adm. Bisnis : 64.06%</li> <li>5. PS S1 Perpajakan: 61.54%</li> <li>6. PS S1 Pariwisata : 75%</li> <li>7. PS S2 MAP : 61.90%</li> <li>8. PS S2 MAB : 64.29%</li> <li>9. PS S2 MMPT : 83.33%</li> </ol>		<p>4 PS Memenuhi</p> <p>6 PS Tidak Memenuhi</p>	<p>Masih banyak dosen yang belum mengurus kepangkatan</p>	<p>Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAKre">https://bit.ly/datadukungIKUAKre</a></p>
----	------------	--	--	--	--	---	---	--

			<p>Jika skor &lt; 3.5, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi unggul (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p>	<p>10. PDIA : 100%</p>				
--	--	--	---	------------------------	--	--	--	--

18	Kriteria 4	<p>Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPTS dalam 3 tahun terakhir</p> <p>catatan: data hanya Program Studi Sarjana/Profesi/Magister/Doktor, Sementara pada Program Studi Diploma, tuliskan nilai IKU '99</p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor <math>\geq 3.0</math> (PS Magister dan Doktor)</p>	<p>Rasio jumlah publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang PS dan dihasilkan DTPTS dalam 3 tahun terakhir di jurnal internasional bereputasi; di seminar internasional; dan di media massa internasional terhadap jumlah DTPTS (RI)</p> <p>D3 : RI <math>\geq 0.05</math> Sarjana dan Profesi : RI <math>\geq 0.1</math> Magister : RI <math>\geq 0.2</math> Doktor : RI <math>\geq 0.2</math></p> <p>Jika skor <math>&lt; 3.0</math>, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p>	1. PS..... 2. PS ..... 3. PS ..... Dst.				<p>Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAKre">https://bit.ly/datadukungIKUAKre</a></p>
----	---------------	---	--	--	--	--	--	--

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
19	Kriteria 4	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	Fakultas memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawab nya, serta bersertifikat laboran dan bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan		1	Tidak Memenuhi	FIA Tidak memiliki laboran bersertifikat	

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			'4' jika memenuhi semua elemen penilaian)					

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
20	Kriteria 6	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	Fakultas memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan					Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUakre">https://bit.ly/datadukungIKUakre</a>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
			'4' jika memenuhi semua elemen penilaian)					

21	Kriteria 7	Relevansi penelitian	Fakultas mempunyai relevansi penelitian dosen dan mahasiswa yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut" 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa				Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>
----	---------------	----------------------	--	--	--	--	--

			<p>dengan peta jalan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi. (Nilai IKU '2' jika hanya memenuhi unsur no 1 dan 2; nilai IKU '3' jika memenuhi unsur no 1, 2, dan 3; dan nilai IKU '4' jika memenuhi unsur no 1, 2, 3, dan 4)</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
22	Kriteria 7	<p>Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir</p> <p>catatan: data hanya Program Studi Sarjana/Profesi/Magister/Doktor, Sementara pada Program Studi Diploma, tuliskan nilai IKU '99</p>	<p>Persentase penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul penelitian dalam 3 tahun (PPDM)</p> <p>Sarjana/Profesi : PPDM <math>\geq 25\%</math>            Magister : PPDM <math>\geq 50\%</math>            Doktor : PPDM <math>\geq 75\%</math></p>	<p>1. PS.....            2. PS .....            3. PS .....            Dst.</p>				<p>Link data dukung:  <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a></p>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
23	Kriteria 7	<p>Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir</p> <p>catatan: data hanya Program Magister/Doktor, sementara pada Program Studi Profesi/Sarjana/Diploma, tuliskan nilai IKU '99</p>	<p>Persentase penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa dalam 3 tahun (PPTM)</p> <p>Magister : PPTM <math>\geq 25\%</math> Doktor : PPTM <math>\geq 50\%</math></p>	<p>1. PS..... 2. PS ..... 3. PS ..... Dst.</p>				<p>Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a></p>

24	Kriteria 8	Relevansi PkM	Fakultas mempunyai relevansi Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan				Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>
----	------------	---------------	--	--	--	--	--

			<p>4)menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi (Nilai IKU '2' jika hanya memenuhi unsur no 1 dan 2; nilai IKU '3' jika memenuhi unsur no 1, 2, dan 3; dan nilai IKU '4' jika memenuhi unsur no 1, 2, 3, dan 4)</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
25	Kriteria 8	<p>PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir</p> <p>catatan: data hanya Program studi Diploma dan Sarjana/Profesi, Sementara pada Program Studi Magister/Doktor, tuliskan nilai IKU '99</p>	<p>Persentase PkM DTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul PkM dalam 3 tahun (PPkMDM)</p> <p>Diploma : PPkMDM &gt;=25%</p> <p>Sarjana/Profesi : PPkMDM &gt;=25%</p>	<p>1. PS..... 2. PS ..... 3. PS ..... Dst.</p>				<p>Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a></p>

No	Kriteria Akreditasi	Uraian Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKU	Akar Masalah Tidak Terpenuhi nya IKU (Pendapat Auditee)	Daftar Dokumen Dukung
26	Kriteria 9	Prestasi mahasiswa di bidang non akademik dalam 3 tahun terakhir  catatan: data hanya Program studi Diploma dan Sarjana, Sementara pada Program Studi Profesi/Magister/Doktor, tuliskan nilai IKU '99	Persentase jumlah prestasi mahasiswa di bidang non akademik di tingkat internasional dibandingkan jumlah mahasiswa pada saat TS (RI)  Diploma : RI = 0.1% Sarjana : RI = 0.2%	1. PS..... 2. PS ..... 3. PS ..... Dst.				Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>

27	Kriteria 9	Pelaksanaan Tracer Study * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor $\geq$ 2.00 (PS Sarjana, Profesi, Magister	Fakultas melakukan Tracer Study yang memenuhi 5 aspek berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan	4	Memenuhi		Hasil Tracer Study  Link data dukung: <a href="https://bit.ly/datadukungIKUAkre">https://bit.ly/datadukungIKUAkre</a>
----	------------	---	---	---	----------	--	--

			<p>kurikulum dan pembelajaran (Nilai IKU '1' jika hanya memenuhi 2 dari total 5 aspek; nilai IKU '2' jika memenuhi 3 dari 5 aspek; nilai IKU '3' jika memenuhi 4 dari 5 aspek; dan nilai IKU '4' jika memenuhi semua 5 aspek)</p> <p>Jika skor &lt; 2.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--



**e. Evaluasi Proses (*Process Performance*) dan Upaya Unit untuk Mencapai Target (*Conformity of Products*)**

Tahapan Program		% Kemajuan Fisik
<b>P</b>	<b>Perencanaan</b> (persiapan, koordinasi, surat tugas, dll)	<b>10 %</b>
<b>D</b>	<b>Pelaksanaan</b>	<b>60 %</b>
<b>C</b>	<b>Laporan</b> (kompilasi hasil dan analisis)	<b>80 %</b>
<b>A</b>	<b>Tindak Lanjut</b> (rencana perbaikan, rekomendasi, hasilnya bila ada)	<b>100 %</b>

Program Kerja dan prosentase kemajuan proses Fakultas Ilmu Administrasi adalah sebagai berikut:

No.	Program Kerja	% Kemajuan Proses
1	Akreditasi PS BAN PT dan internasional	20%
2	Visiting Profesor dan Profesional	100%
3.	Penguatan metode perkuliahan team based project	20%
4	Penguatan metode perkuliahan case method	20%
5	Kerja sama dalam bidang akademik dengan PT kelas dunia	10%
6	Penguatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka	50%
7	Penguatan kurikulum berbasis OBE	30%
8	Peningkatan capaian dosen mengikuti konferensi internasional	75%

<b>No.</b>	<b>Program Kerja</b>	<b>% Kemajuan Proses</b>
9	Penguatan Kompetensi Mahasiswa	80%
10	Kerja sama magang internasional mahasiswa	25%
11	Peningkatan prestasi mahasiswa	20%
12	Peningkatan Capaian Lulusan langsung bekerja dan melanjutkan studi	50%
13	Peningkatan capaian mahasiswa berwirausaha	25%
14	Peningkatan capaian lulusan bersertifikasi kompetensi dan profesi	20%
15	Peningkatan capaian mahasiswa berprestasi provinsi/regional/nasional	30%
16	Peningkatan capaian mahasiswa berprestasi internasional	25%
17	Peningkatan Visiting Profesor	100%
18	Peningkatan capaian luaran penelitian	70%
19	Peningkatan capaian luaran PKM	70%
20	Peningkatan publikasi, paten, dan HKI	50%
21	Inisiasi kerja sama skala nasional	25%
22	Inisiasi kerja sama skala internasional	20%
23	Penguatan dan sertifikasi kompetensi dosen	20%
24	Penguatan dan sertifikasi kompetensi tendik	20%
25	Peningkatan kuantitas dan kualitas dosen Guru Besar	30%
26	Peningkatan kuantitas dan kualitas dosen Lektor Kepala	30%

No.	Program Kerja	% Kemajuan Proses
27	Peningkatan kuantitas dan kualitas dosen berkualifikasi doktor	70%
28	Penambahan dan perluasan jumlah kelas dan sarana penunjang kegiatan akademik ramah disabilitas	100%
29	Peningkatan kapasitas komputasi, database, internet, dan server untuk aplikasi dosen, mahasiswa, OPAC, website, dan kearsipan	100%
30	Pengembangan sarana kelas, ruang dosen, dan ruang praktikum	100%
31	Pemenuhan kebutuhan SDM	0%
33	Profesionalisasi SiM dan kehumasan	30%
34	Profesionalisasi manajemen keuangan	100%
35	Peningkatan capaian kuantitas tindak lanjut temuan BPK	100%
36	Profesionalisasi manajemen pelayanan perkuliahan dan administratif	100%

Kegiatan atau program kerja FIA-UB merupakan program kerja 5 tahunan sesuai dengan renstra. Sehingga memang banyak kegiatan yang belum 100% tercapai. Selain itu, hambatan yang menyebabkan kemajuan proses kegiatan belum 100% adalah situasi dan kondisi yang tidak memungkinkan karena adanya pandemi Covid-19. Sehingga upaya FIA-UB kedepan adalah menjadwalkan ulang dan mengatur kegiatan dengan menyesuaikan kondisi saat ini.

#### f. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

Secara umum, ketidaksesuaian dan tindakan koreksi FIA UB dapat diperoleh dari keluhan, evaluasi kepuasan, temuan audit, evaluasi program kerja dan evaluasi sasaran mutu. Berdasarkan ketidaksesuaian dan

tindakan koreksi tersebut, FIA UB menetapkan rencana atau tindakan yang sudah dilakukan. Selain itu dapat ditetapkan pula status dari tindakan koreksi tersebut. Adapun tindakan pencegahan agar masalah tersebut tidak terjadi lagi di masa mendatang. Daftar tindakan dapat dibuat dalam bentuk tabel berikut.

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
<b>A.</b>	<b>Keluhan</b>		
1.	Pelayanan akademik yang membutuhkan waktu lama	Digitalisasi pelayanan	Closed
<b>B.</b>	<b>Evaluasi Kepuasan</b>		
1	Kemudahan prosedur pelayanan	Memperbaiki dan memperjelas SOP pelayanan	Open
2	Ketepatan waktu pelaksanaan layanan	Memperbaiki dan memperjelas SOP pelayanan serta mengadakan workshop bagi tenaga kependidikan	Closed
3	Kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar pelayanan	Memperbaiki dan memperjelas SOP pelayanan serta mengadakan workshop bagi tenaga kependidikan	Closed
5	Perilaku petugas dalam pelayanan	Mengadakan workshop pelayanan bagi tenaga kependidikan	Closed
<b>C.</b>	<b>Temuan Audit (termasuk yang eksternal)</b>		
1.	Ketidaksesuaian pada temuan lama terkait: 1) standar pendidik dan kependidikan; 2) tinjauan manajemen; 3) kontrak	FIA sudah menyelesaikan ketidaksesuaian pada temuan lama terkait: 1) standar pendidik dan kependidikan; 2) tinjauan	Closed

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
	kinerja; 4) manual mutu; dan 5) SOP	manajemen; 3) kontrak kinerja; 4) manual mutu; dan 5) SOP	
2.	FIA Tidak atau belum ada penjelasan dan data dukung dari masing-masing prodi terkait : 1) Kesesuaian VMTS UPPS dengan UB dan memayungi Visi keilmuan PS; 2) Penetapan strategi pencapaian tujuan dan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut dari strategi; 3) yaitu Ketersediaan IKT melampaui SN Dikti dan indikator daya saing di tingkat internasional; 4) Evaluasi Capaian Kinerja yang lengkap; 5) Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) akademik dan non akademik; 6) Jumlah kerjasama pada bidang pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir; 7) Jumlah kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal berdasarkan lingkup kerjasama yang	Melakukan koordinasi dengan semua program studi	Open

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
	<p>relevan dengan PS dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir; 8) Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi; 9) Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan, 10) Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Magister, 11) Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Doktor; 12) Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Magister; 13) Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Doktor; 14) Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS (DTPS); 14) ersentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3; 15) Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTPS; 16) Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir; 17) Fakultas memiliki bukti</p>		

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
	<p>sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti; 18) Fakultas mempunyai relevansi penelitian dosen dan mahasiswa yang mencakup unsur-unsur yang lengkap; 19) Persentase penelitian DPTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul penelitian dalam 3 tahun (PPDM); 20) Persentase penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa dalam 3 tahun (PPTM); 21) Fakultas mempunyai relevansi Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang mencakup unsur-unsur yang lengkap; 22) Persentase PkM DPTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul PkM dalam 3 tahun (PPkMDM); 23) Persentase jumlah prestasi mahasiswa di</p>		

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
	bidang non akademik di tingkat internasional dibandingkan jumlah mahasiswa pada saat TS (RI); 24) Fakultas melakukan Tracer Study yang memenuhi 5 aspek		
3	Laporan AIM ada namun belum disesuaikan isinya dengan IKU dan IKT yang menjadi ruang lingkungan AIM siklus 19 tahun 2020	Memperbaiki isi laporan AIM dengan menambahkan IKU dan IKT	Open
4	FIA belum memenuhi poin IKT terkait: 1) SKPI tidak dibuat untuk semua jenjang pendidikan; 2) pelaksanaan monitoring dan evaluasi renstra; 3) Monitoring dan evaluasi pelaksanaan SOP; 4) tidak ada data penghargaan karya inovatif dalam 5 tahun terakhir; 5) belum ada bukti pemenuhan kontrak kinerja	Melakukan perbaikan pada poin IKT melalui: 1) membuat SKPI untuk semua jenjang pendidikan, 2) melaksanakan monev renstra, 3) memperbaiki monev SOP melalui GJM, 4) memotivasi dosen untuk menghasilkan karya inovatif, 5) mendokumentasikan pemenuhan kontrak kinerja	Open
5	FIA tidak atau belum ada penjelasan dan data dukung dari masing-masing prodi terkait: 1) kecukupan jumlah DTPS; 2) kualifikasi pendidikan DTPS; 3) jabatan akademik DTPS; 4) kurikulum; 5) SPMI; 6) Pelampauan SN-Dikti; 7)	Melakukan koordinasi dengan setiap program studi	Open

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
	sistem pelacakan lulusan; 8) waktu tunggu lulusan; 9) kesesuaian bidang kerja; 10) kepuasan pengguna; 11) publikasi ilmiah mahasiswa (PS Magister); dan 12) publikasi ilmiah mahasiswa (PS Doktor)		
<b>D.</b>	<b>Evaluasi Program Kerja</b>		
1.	Beberapa Program kerja 2021 tertunda karena pandemic Covid 19.	Menjadwal kembali kegiatan yang tertunda di tahun 2021.	Open
<b>E.</b>	<b>Evaluasi Sasaran Mutu</b>		
1.	Menjadikan FIA UB menjadi yang terbaik dalam implementasi SPMI di Universitas Brawijaya	Mengoptimalkan peran penjaminan mutu di level fakultas (GJM) dan jurusan (UJM)	Open
2.	Meningkatkan peran SPMI untuk penyehatan dan efisiensi penyelenggaraan kegiatan akademik	Mengoptimalkan peran penjaminan mutu di level fakultas (GJM) dan jurusan (UJM)	Open
3	Meminimalkan produk dan layanan yang tidak memuaskan pelanggan	Mengoptimalkan survei kepuasan pengguna secara kolektif yang melibatkan seluruh prodi	Open
4	Meningkatkan akreditasi Internasional Program Studi yang dikelola FIA UB	Melanjutkan pelaksanaan akreditasi internasional IACBE (International Accreditation Council for	Open

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
		Business Education) dan AQAS	

Berdasarkan Tabel di atas, dapat dijelaskan bahwa seluruh ketidaksesuaian dari masing-masing indikator (keluhan, evaluasi kepuasan, temuan audit, evaluasi program kerja dan evaluasi sasaran mutu) sudah dilakukan tindakan perbaikan oleh FIA UB. Namun dari beberapa tindakan perbaikan tersebut beberapa statusnya masih open. Hal ini dikarenakan ada beberapa yang tidak dapat dipenuhi oleh FIA UB. Indikator yang status nya sudah closed, diartikan bahwa FIA UB sudah melakukan tindakan perbaikan sesuai masukan yang diberikan dari hasil temuan audit sebelumnya.

#### **g. Hasil-hasil Pemantauan dan Pengukuran Kinerja**

Berikut adalah pelaksanaan proses beserta hasil-hasil pemantauan dan pengukuran kinerja yang sudah dibahas dalam poin a, poin b, poin c, dan poin d :

##### **a. Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders**

Secara berkala FIA UB telah berupaya untuk mengumpulkan umpan balik dari pelanggan/pengguna jasa sebagai salah satu sarana untuk mengevaluasi dan memperbaiki kinerja institusi. Mekanisme umpan balik ini didapat melalui IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) yang terpusat di Universitas melalui PIDK UB. Terkait dengan kepuasan pelanggan, seperti FIA UB juga berupaya untuk memanfaatkan data yang dikelola oleh PIDK Universitas Brawijaya. Hingga saat ini, hasil SKM untuk tahun 2021 belum keluar. Berikut adalah data SKM FIA-UB untuk tahun 2020.

**Tabel Hasil SKM FIA UB 2020**

NO	UNSUR LAYANAN	NILAI SURVEY PER UNSUR	MUTU LAYANAN
1	Kesesuaian persyaratan pelayanan	3,11	B
2	Kemudahan prosedur pelayanan	2,84	C
3	Kecepatan pelayanan	2,71	C
4	Ketepatan waktu pelaksanaan layanan	2,83	C
5	Kewajaran biaya/tarif layanan	2,96	C
6	Kesesuaian pelayanan sesuai dengan Maklumat Pelayanan/standar pelayanan	2,94	C
7	Kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar pelayanan	3,01	C
8	Kemampuan petugas dalam memberikan pelayanan	3,09	B
9	Perilaku petugas dalam pelayanan	3,04	C
10	Kualitas sarana dan prasarana	3,26	B
11	Bagaimana penanganan pengaduan, saran dan Masukan	3,26	B

Nilai IKM	<b>2,97</b>
Nilai Indeks kepuasan adalah = 2.97	
Nilai IKM setelah dikonversi $(2.97 \times 25) = 74.35$	
Mutu Pelayanan = 74.35	
Kinerja Unit Pelayanan = C (Kurang Baik)	

Berdasarkan Tabel Hasil SKM FIA UB 2020 dapat dilihat bahwa ada beberapa unsur layanan yang masih memperoleh nilai mutu layanan C diantaranya:

1. Kemudahan prosedur pelayanan
2. Kecepatan pelayanan
3. Ketepatan waktu pelaksanaan layanan
4. Kewajaran biaya/tarif layanan
5. Kesesuaian pelayanan sesuai dengan Maklumat pelayanan/standar pelayanan
6. Kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar pelayanan
7. Perilaku petugas dalam pelayanan

Untuk memperbaiki mutu layanan tersebut, maka Jurusan dan Fakultas melakukan koordinasi untuk memperbaiki SOP pelayanan dan mengadakan workshop pelayanan bagi tenaga kependidikan.

#### **b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT)**

Capaian Indikator Kinerja Tambahan FIA UB berdasarkan standar mutu UB yang terdiri dari pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara garis besar sudah dilaksanakan dengan baik dan pencapaian nilainya sudah memenuhi nilai 4. Proses beserta hasil-hasil pemantauan dan pengukuran kinerja yang dan instrumen yang digunakan adalah sebagai berikut:

1. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kelima, Standar Penilaian Pembelajaran, Pasal 42 Ayat (7) dibuktikan dengan adanya SKPI yang berisi identitas pemilik SKPI, identitas PT penyelenggara PS, identitas jenjang program pendidikan, identitas PS.
2. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kelima, Standar Penilaian Pembelajaran, Pasal 43 Ayat (3) dibuktikan dengan SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Rektor.
3. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Keenam, Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, Pasal 53 Ayat (3)
4. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 75 Ayat (1). Fakultas melakukan monitoring dan evaluasi Renstra setiap tahun serta tindak lanjut dalam bentuk laporan.
5. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 75 Ayat (2). Fakultas memiliki bukti implementasi SOP namun pelaksanaan monitoring dan evaluasi belum dilakukan secara sistematis.
6. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 76
7. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kesembilan, Standar Pembiayaan Pembelajaran, Pasal 92 Ayat (2)
8. Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kesembilan, Standar Pembiayaan Pembelajaran, Pasal 94 Ayat (7). FIA selalu menjaga dan melakukan praktik bisnis yang sehat, misalnya lelang dibuka untuk umum dan dengan harga yang terbaik.
9. Standar Mutu Penelitian, Pasal 100 Ayat (2). Fakultas memiliki Buku panduan penelitian dan pengabdian 2021.
10. Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketiga, Standar Proses Penelitian, Pasal 103 Ayat (7). Fakultas dalam hal ini BPPM melakukan monev penelitian dan mensyaratkan adanya kewajiban luaran publikasi.
11. Standar Mutu Penelitian, Bagian Kelima, Standar Peneliti dan Reviewer Penelitian, Pasal 105 Ayat (6).

12. Standar Mutu Penelitian, Bagian Keenam, Standar Sarana dan Prasarana Penelitian, Pasal 106 Ayat (1). Fakultas memiliki berbagai lab baik untuk jurusan bisnis maupun publik yang dapat menunjang kegiatan penelitian.
13. Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (6). Seluruh pengumpulan skema penelitian terpusat pada SIPP.
14. Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (10).
15. Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (14).
16. Standar Mutu Penelitian, Bagian Kesepuluh, Standar Capaian Penelitian, Pasal 112 Ayat (13).
17. Standar Mutu PkM, Pasal 116 Ayat (4).
18. Standar Mutu PkM, Bagian Kedua, Standar Isi PkM, Pasal 118 Ayat (1).
19. Standar Mutu PkM, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan PkM, Pasal 123 Ayat (10)
20. Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Keempat, Kerjasama Bidang Akademik Antara UB dengan Dunia Usaha dan/atau Pihak Lain, Pasal 147.
21. Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Keenam, Kerjasama Non-akademik UB dengan Dunia Usaha dan/atau Pihak Lain, Pasal 162
22. Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Ketujuh, Ketentuan Kerjasama, Pasal 171 Ayat (2)

Lebih lanjut, terkait capaian 18 indikator kinerja renstra pada poin b, terdapat 11 indikator kinerja renstra sedang berprogress. Terdapat 7 indikator kinerja renstra yang telah memenuhi dan melebihi target dengan baseline 2021 yang diantaranya:

- 1) Jumlah Program Studi yang Menjalinkan Kerjasama dengan Perguruan Tinggi Kelas Dunia (Top 100).
- 2) Jumlah Mahasiswa yang Mendapatkan Penghargaan di Tingkat Internasional.

- 3) Jumlah Paten dan HKI.
- 4) Jumlah Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- 5) Jumlah kerja sama penelitian dan pengabdian di bidang ilmu administrasi.
- 6) Persentase Standar Infrastruktur BAN-PT yang terpenuhi.
- 7) Persentase Tindak Lanjut Temuan Audit BPK

**c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kemdikbudristek**

Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kemdikbudristek yang masih belum terpenuhi. Berikut Indikator-indikator yang belum terpenuhi:

1. Kualitas lulusan pendidikan tinggi yang terdiri dari
  - a) Jumlah lulusan langsung bekerja
  - b) Jumlah lulusan melanjutkan studi
  - c) Jumlah lulusan yang wiraswasta
  - d) Jumlah mahasiswa berwirausaha
  - e) prosentase lulusan bersertifikat kompetensi
2. Mahasiswa berkegiatan di luar kampus
  - a) program mahasiswa wirausaha
  - b) jumlah mahasiswa yang melakukan aktivitas di luar kampus
  - c) jumlah PS yang menerapkan pembelajaran kampus merdeka
3. Dosen berkegiatan Tridharma
  - a) Jumlah Dosen yang menjadi Dosen Pembimbing Mahasiswa Berprestasi Minimal Tingkat Nasional
  - b) Jumlah publikasi oleh professor
4. Kualifikasi dosen
  - a) Jumlah praktisi mengajar di dalam kampus
  - b) jumlah dosen yang mempunyai sertifikat kompetensi
  - c) jumlah dosen berkualifikasi doctor
  - d) Jumlah dosen dengan jabatan lektor kepala
  - e) Jumlah dosen dengan jabatan guru besar
5. Luaran penelitian dan pengabdian masyarakat
  - a) Jumlah dosen yang mengikuti konferensi internasional
  - b) Jumlah paten
  - c) Jumlah prototipe

- d) Jumlah inovasi
- 6. Program Studi bermitra
  - a) Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk pengembangan kurikulum bersama
  - b) Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk program magang
  - c) Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk tridharma lainnya
- 7. Metode Pembelajaran
  - a) Jumlah mata kuliah yang melakukan pembelajaran case method
  - b) Jumlah mata kuliah yang melakukan pembelajaran team-based project
- 8. AKreditasi Program Studi
  - a) Jumlah PS yang memiliki akreditasi internasional yang diakui oleh kemendikbud
  - b) Sedangkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Kemdikbudristek yang sudah terpenuhi, antara lain :
    - 1. Mahasiswa berkegiatan di luar kampus
      - a) jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan merdeka belajar
      - b) jumlah mahasiswa outbond
    - 2. Dosen berkegiatan Tridharma
      - a) Jumlah dosen yang bekerja di luar kampus dalam dan luar negeri
      - b) Jumlah dosen visiting professor
      - c) Jumlah penyelenggara seminar nasional
    - 3. Luaran penelitian dan pengabdian masyarakat
      - a) Jumlah publikasi buku
      - b) Jumlah HKI
    - 4. Akreditasi Program Studi
      - a) Jumlah Prodi Terakreditasi A atau Unggul
- d. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi**

Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi yang masih belum terpenuhi diantaranya adalah:

1. Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) akademik dan non akademik
2. Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTPS: 6 PS belum memenuhi
3. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi : FIA tidak memiliki laboran bersertifikat

Sedangkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi yang sudah terpenuhi, antara lain: 1. Kesesuaian VMTS UPPS dengan UB dan memayungi Visi keilmuan PS

2. Penetapan strategi pencapaian tujuan dan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut dari strategi
3. Ketersediaan IKT melampaui SN Dikti dan indikator daya saing di tingkat internasional
4. Evaluasi Capaian Kinerja
5. Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan
6. Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Diploma
7. Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Magister
8. Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Doktor
9. Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Magister
10. Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Doktor
11. Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS (DTPS)
12. Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) terhadap jumlah DTPS (PDS3)
13. Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTPS : 4 PS memenuhi
14. Pelaksanaan *Tracer Study*

### **c) Hasil-hasil Audit**

Sepanjang tahun 2020 hingga 2021 mulai tanggal 1 september 2020 hingga 31 agustus 2021 Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya telah mengalami dan sedang menjalani kegiatan audit oleh berbagai lembaga.

Lembaga tersebut adalah Pusat Jaminan Mutu Universitas Brawijaya, Badan Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi, IACBE (International Accreditation Council for Business Education) dan AQAS (Agency for Quality Assurance).

Audit internal mutu (AIM) Fakultas Ilmu Administrasi yang dilakukan oleh Pusat Jaminan Mutu (PJM) Universitas Brawijaya pada hari Senin, 9 November 2020. Pada audit internal siklus 19 tersebut auditor yang bertugas adalah Harsuko Riniwati, Prof. Dr. Ir. MP sebagai Auditor Ketua dan Asti Amelia Novita, S.AP., M.AP., Ph.D sebagai Auditor Anggota. AIM Siklus 19 tahun 2020 menghasilkan berbagai temuan dan rekomendasi untuk meningkatkan kualitas pengelolaan.

Audit lain melalui Akreditasi telah dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) meliputi Akreditasi Program Studi Pariwisata yang menghasilkan akreditasi dengan nilai A dan Akreditasi Program Studi Ilmu Perpustakaan yang juga menghasilkan akreditasi dengan nilai A. Selain itu juga dilakukan usaha untuk meningkatkan nilai akreditasi A menjadi Unggul melalui inisiasi Instrumen Suplemen Konversi (ISK) dari Program Studi Magister Administrasi Bisnis, Magister Administrasi Publik dan Program Studi Administrasi Bisnis. Semua usaha ISK Program Studi tersebut telah menghasilkan akreditasi dengan status Unggul.

Selain itu juga masih adanya audit yang berjalan baik yang on going ataupun submitted. Proses Akreditasi Internasional IACBE (International Accreditation Council for Business Education) untuk Seluruh Program Studi yang ada dalam naungan Jurusan Administrasi Bisnis dan AQAS (Agency for Quality Assurance) untuk seluruh Program Studi yang ada di dalam pengelolaan Fakultas Ilmu Administrasi telah dalam status submitted. Pada Proses ISK juga dalam proses pengerjaan yang diharapkan dapat selesai pada tahun 2021 ini yang dilakukan oleh Program Studi Perpajakan, Pariwisata, Ilmu Perpustakaan, Administrasi Publik dan Program Doktor Ilmu Administrasi. Sebagai rangkuman dapat dilihat pada tabel audit yang telah dan sedang dilakukan oleh Fakultas Ilmu Administrasi.

Tabel Audit Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Periode 1  
September 2020 s/d 31 Agustus 2021

No.	Jenis Audit	Status	Hasil
1	Audit Internal Mutu oleh PJM UB	Selesai	Rekomendasi Perbaikan
2	Akreditasi Program Studi Pariwisata oleh BAN PT	Selesai	A
3	Akreditasi Program Studi Ilmu Perpustakaan oleh BAN PT	Selesai	A
4	ISK Program Studi Magister Administrasi Bisnis	Selesai	Unggul
5	ISK Program Studi Magister Administrasi Publik	Selesai	Unggul
6	ISK Program Studi Administrasi Bisnis	Selesai	Unggul
7	Akreditasi Internasional IACBE	Submitted	-
8	Akreditasi Internasional AQAS	Submitted	-
9	ISK Program Studi Pariwisata	Proses Pengerjaan	-
10	ISK Program Studi Perpajakan	Proses Pengerjaan	-
11	ISK Program Studi Ilmu Perpustakaan	Proses Pengerjaan	-
12	ISK Program Studi Administrasi Publik	Proses Pengerjaan	-
13	ISK Program Studi Doktor Ilmu Administrasi	Proses Pengerjaan	-

Khusus Audit Internal Mutu oleh PJM UB, di dalam pelaksanaannya seluruh jajaran pimpinan Fakultas Ilmu Administrasi beserta perangkatnya turut terlibat dalam proses audit yang dilaksanakan pada waktu tersebut. Adapun ruang lingkup audit yang dilaksanakan meliputi: memverifikasi terhadap temuan lama hasil audit sebelumnya, evaluasi tinjauan manajemen, Evaluasi Pemenuhan Standar Akreditasi BAN-PT dan Standar SPMI, Updating Manual Mutu, Daftar Konversi Dokumen SPMI (SOP) dan Evaluasi Kontrak Kinerja.

Berdasarkan hasil audit AIM siklus 19 tahun 2020 yang telah usai dilakukan terdapat 4 jenis temuan di lingkup Fakultas Ilmu Administrasi, di mana berbagai upaya dan terobosan dilakukan oleh Fakultas untuk menguraikan dan menyelesaikan berbagai permasalahan yang sedang dihadapi. Setelah menjalani proses Audit yang dilaksanakan pada 9 November 2020 diperoleh hasil bahwa dari 4 jenis temuan lama berkaitan dengan pelaksanaan AIM Batch 2 yang belum dilaksanakan sehingga berkaitan dengan bukti dukung yang belum tersedia. Pada akhirnya bukti dukung dalam IKU dan TM telah terpenuhi berdasarkan hasil AIM Batch 2 Tahun 2020.

**d) Tindak Lanjut Hasil-hasil Asesmen**

Tindak lanjut yang dilakukan adalah dengan melakukan usaha perbaikan terus-menerus dalam elemen-elemen yang diaudit oleh berbagai lembaga audit. Khusus dalam audit internal mutu (AIM) yang dilakukan oleh Pusat Jaminan Mutu (PJM) Universitas Brawijaya, Fakultas Ilmu Administrasi telah menindaklanjuti berbagai masukan termasuk melengkapi berbagai data bukti dukung yang menunjukkan performa Fakultas Ilmu Administrasi. Terkait dengan tata kelola data maka Fakultas Ilmu Administrasi tengah berusaha menata kembali data dengan menginisiasi Sistem Informasi Data Kinerja (SIDIKA) pada tahun 2021. Harapan ke depan seluruh data kinerja Fakultas Ilmu Administrasi dapat terekam.

**e) Kinerja Penyedia Barang/Jasa Eksternal (*External Providers*)**

Dalam pelaksanaan pengadaan barang/ jasa pemerintah di Indonesia, menurut Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, Penyedia Barang Jasa wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha
2. Memiliki keahlian, pengalaman, kemampuan teknis dan manajerial untuk menyediakan Barang/Jasa;
3. Memperoleh paling kurang 1 (satu) pekerjaan sebagai Penyedia Barang Jasa dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak;

4. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada huruf c di atas, dikecualikan bagi Penyedia Barang Jasa yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun;
5. Memiliki sumber daya manusia, modal, peralatan dan fasilitas lain yang diperlukan dalam Pengadaan Barang Jasa;
6. Dalam hal Penyedia Barang Jasa akan melakukan kemitraan, Penyedia Barang Jasa harus mempunyai perjanjian kerja sama operasi/ kemitraan yang memuat presentase kemitraan dan perusahaan yang mewakili kemitraan tersebut;
7. Memiliki Kemampuan Dasar (KD) untuk usaha non-kecil, kecuali untuk Pengadaan Barang dan Jasa Konsultansi;
8. Khusus untuk Pelelangan dan Pemilihan Langsung Pengadaan Pekerjaan Kongsruksi memiliki dukungan keuangan dari bank;
9. Khusus untuk Pengadaan Pekerjaan Konstruksi dan jasa Lainnya harus memperhitungkan Sisa Kemampuan paket (SKP) sebagai berikut:  $SKP = KP - P$ ; KP = nilai Kemampuan Paket, dengan ketentuan:
  - o untuk Usaha Kecil, nilai Kemampuan Paket (KP) ditentukan sebanyak 5 (lima) paket pekerjaan;
  - o untuk usaha non kecil, nilai Kemampuan Paket (KP) ditentukan sebanyak 6 (enam) atau 1,2 (satu koma dua) N.
10. jumlah paket yang sedang dikerjakan.
11. jumlah paket pekerjaan terbanyak yang dapat ditangani pada saat bersamaan selama kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir.
12. tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan atau direksi yang bertindak untuk dan atas nama perusahaan tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana, yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang ditandatangani Penyedia Barang/Jasa;
13. sebagai wajib pajak sudah memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun terakhir (PPTK Tahunan) serta memiliki laporan bulanan PPh Pasal 21, PPh Pasal 23 (bila ada transaksi), PPh Pasal 25/Pasal 29 dan PPN (bagi Pengusaha Kena Pajak) paling kurang 3 (tiga) bulan terakhir dalam tahun berjalan;
14. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak;

15. Tidak masuk dalam Daftar Hitam
16. memiliki alamat tetap dan jelas serta dapat dijangkau dengan jasa pengiriman; dan
17. menandatangani Pakta Integritas.

Tabel . Penyedia Barang dan Jasa di lingkungan FIA UB

No.	Penyedia barang/jasa (FIA UB)	Kinerja
<b>A.</b>	Penyedia barang	
<b>1.</b>	cv. global jaya	baik
<b>2.</b>	cv. samudra rezqi	baik
<b>3.</b>	cv. zazi jaya abadi	baik
<b>B.</b>	Penyedia jasa	
<b>1.</b>	PT. mega karya bersinar	baik
<b>2.</b>	PT. Mitshubisi jaya elevator	baik
<b>3.</b>	PT. berca schindler lifts	baik

Di lingkungan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya terdapat beberapa CV dan PT, dalam hal ini CV dan PT tersebut berperan sebagai pihak *eksternal providers* sebagai penyedia barang dan penyedia jasa.

Penyedia barang, dalam hal ini sebagaimana dimaksud:

1. CV Global Jaya dalam hal ini menyediakan alat tulis kantor.
2. CV. Samudra Rezqi dalam hal ini menyediakan peralatan elektronik dan peripeal.
3. CV. Zazi Jaya ABadi dalam hal ini menyediakan peralatan dan meubelair.

Penyedia jasa, dalam hal ini sebagaimana dimaksud:

1. PT. Mega Karya Bersinar dalam hal ini menyediakan jasa untuk cleaning service.

2. PT Mitsubhisi Jaya Elevator dalam hal ini menyediakan jasa untuk perawatan jaringan, web dan komputer.
3. PT. Berca Schindler Lifts dalam hal ini menyediakan jasa untuk perawatan dan penggunaan lift.

## **4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya**

### **4.1 Kecukupan Dosen**

Merujuk pada Surat Edaran Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 105/M/VI/2015 perihal Pangkalan Dikti disebutkan bahwa rasio dosen terhadap mahasiswa pada suatu program studi adalah 1:20 untuk eksakta dan 1:30 untuk ilmu sosial dengan toleransi 50%. Jumlah mahasiswa aktif FIA UB berdasarkan data SIMPEL (Sistem Informasi Pelaporan) UB sampai bulan Agustus 2021 adalah 6402 orang, dengan rincian 1654 mahasiswa Program Sarjana (S1) Administrasi Publik, 358 mahasiswa Program Sarjana (S1) Ilmu Perpustakaan, 428 mahasiswa Program Sarjana (S1) Administrasi Pendidikan, 1986 mahasiswa Program Sarjana (S1) Administrasi Bisnis, 838 mahasiswa Program Sarjana (S1) Perpajakan, 518 mahasiswa Program Sarjana (S1) Pariwisata, 176 mahasiswa Program Magister (S2) Administrasi Bisnis, 132 mahasiswa Program Magister (S2) Administrasi Publik, 38 mahasiswa Program Magister (S2) Manajemen Pendidikan Tinggi (MMPT) / Master of Art in Higher Education (MAHE), 142 mahasiswa Program Doktor (S3) Ilmu Administrasi di Kampus Malang, dan 132 mahasiswa Program Doktor (S3) Ilmu Administrasi di Kampus Jakarta. Sementara itu, jumlah dosen tetap yang dimiliki FIA UB sebanyak 167 orang. Dengan demikian rasio kecukupan antara jumlah mahasiswa dengan jumlah dosen FIA UB masih berada di angka 1:30. Rasio ini sudah memenuhi aturan yang ditetapkan oleh Kemenristekdikti dan sangat baik karena masih di bawah rasio yang ditetapkan.

Pada Program Sarjana (S1) Administrasi Publik, terdapat 1654 mahasiswa dan 62 Dosen. Pada Program Sarjana (S1) Ilmu Perpustakaan, terdapat 358 mahasiswa dan 14 Dosen, Pada Program Sarjana (S1) Administrasi Pendidikan, terdapat 428 mahasiswa dan 17 Dosen. Pada Program Sarjana (S1) Administrasi Bisnis, terdapat 1986 mahasiswa dan 64 Dosen. Pada Program Sarjana (S1) Perpajakan, terdapat 838 mahasiswa dan 26 Dosen. Pada Program Sarjana (S1) Pariwisata, terdapat 518 mahasiswa dan 12 Dosen. Pada Program Magister (S2) Administrasi Publik, terdapat 132 mahasiswa dan 42 Dosen. Pada Program Magister

(S2) Administrasi Bisnis, terdapat 176 mahasiswa dan 12 Dosen. Pada Program Magister (S2) Manajemen Pendidikan Tinggi (MMPT) / Master of Art in Higher Education (MAHE), terdapat 38 mahasiswa dan 24 Dosen. Pada Program Doktor (S3) Ilmu Administrasi di Kampus Malang, terdapat 142 mahasiswa dan 12 Dosen. Pada Program Doktor (S3) Ilmu Administrasi di Kampus Jakarta, terdapat 132 mahasiswa dan 32 Dosen.

Selain telah memenuhi kecukupan dari segi kuantitas, dosen tetap di lingkungan FIA UB juga telah memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang sesuai dengan bidang masing-masing. Hingga saat ini FIA UB memiliki 83 dosen yang bergelar doktor atau berpendidikan terakhir S3 dan 84 dosen bergelar master atau berpendidikan terakhir S2. Selain itu, FIA UB memiliki 16 orang guru besar yang masih aktif hingga saat ini. Upaya peningkatan kualitas dosen tetap FIA UB terus dilakukan antara lain mendorong dosen yang telah bergelar doktor untuk menjadi guru besar (profesor) dan mendorong dosen tetap yang masih bergelar master untuk melanjutkan studi melalui proses perencanaan dengan tetap memperhatikan rasio kecukupan antara dosen dan mahasiswa.

Upaya Pengembangan dan Peningkatan Mutu Dosen Tetap Upaya pengembangan dan peningkatan mutu bagi dosen tetap di lingkungan FIA UB diselenggarakan secara transparan dan terbuka. Setiap dosen tetap memiliki hak dan kesempatan yang sama dalam pengembangan karir. Pengembangan karir dosen tetap FIA UB yang dilakukan antara lain:

1. Pengiriman dan pelibatan dosen-dosen tetap dalam aktivitas-aktivitas ilmiah seperti konferensi dan seminar baik di tingkat nasional maupun internasional.
2. Pemberian dukungan dana dalam penulisan buku referensi dan jurnal.
3. Pelibatan dosen dalam *Academic Exchange* dimana dosen tetap akan menjadi *guest lecturer* (dosen tamu) atau *visiting scientist* (peneliti tamu) di perguruan tinggi atau lembaga penelitian di luar negeri.
4. Pemberian kursus atau pelatihan yang mendukung penguatan keilmuan bagi masing-masing dosen tetap.

Sistem pengembangan dosen tetap berupa penugasan studi lanjut telah berjalan baik di lingkungan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya. Begitu pula sistem pensiun dan perekrutan dosen untuk mencukupi kekurangan tenaga pengajar. Sampai dengan tahun 2021 di FIA UB sebanyak 15 orang dosen telah pensiun. Sebagai upaya memenuhi ketercukupan tenaga pengajar baik dari

segi kuantitas maupun kualitas, FIA UB menugaskan 20 orang dosen untuk studi lanjut, dengan rincian 13 orang dosen tugas belajar, dan 7 orang dosen ijin belajar.

#### **4.2 Kecukupan Tenaga Kependidikan**

Tenaga kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi.

Kecukupan jumlah tenaga kependidikan yang ada di Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya saat ini berjumlah 82 orang telah sangat mencukupi dalam mendukung proses pelaksanaan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan dan Tri Dharma Perguruan Tinggi di lingkungan FIA UB. Selain itu, tenaga kependidikan telah terdistribusi sesuai dengan kompetensi dan tugas masing-masing di sub-sub bagian, UPT, laboratorium dan unit kerja lainnya di lingkungan FIA UB

Berdasarkan Pasal 29 Permendikbud No. 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, disebutkan bahwa: a. Tenaga kependidikan memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan program diploma 3 yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tugas pokok dan fungsinya. b. Tenaga kependidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikecualikan bagi tenaga administrasi. c. Tenaga administrasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) memiliki kualifikasi akademik paling rendah SMA atau sederajat. d. Tenaga kependidikan yang memerlukan keahlian khusus wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan bidang tugas dan keahliannya.

Kualifikasi tenaga kependidikan FIA UB telah memenuhi persyaratan dalam Pasal 29 Permendikbud No. 49 Tahun 2014, yaitu seluruh tenaga kependidikan FIA UB memiliki kualifikasi akademik minimal D3, kecuali untuk tenaga administrasi yang masih terdapat 1 orang berpendidikan SD, 1 orang berpendidikan SMP, dan 39 orang berpendidikan SMA/SMK dimana hal ini diperbolehkan. Namun, FIA UB juga telah memiliki tenaga administrasi yang memiliki pendidikan terakhir D3 sebanyak S2 sebanyak 4 orang, dan S1 sebanyak 32 orang.

### **4.3 Kecukupan Fasilitas**

Fakultas Ilmu Administrasi menyediakan sarana dan prasarana yang memadai untuk proses belajar mengajar, antara lain gedung kuliah yang berisi ruang kelas, ruang ujian, laboratorium, serta perpustakaan. Semua ruang yang digunakan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar sudah dilengkapi dengan AC dan LCD. Selain itu fakultas juga menyediakan fasilitas pendukung lain seperti mushola, lahan parkir yang luas, Gedung arsip, serta Gedung olah raga, kantin, dan Gazebo. Dalam rangka menunjang kegiatan akademik dan kemahasiswaan, Fakultas Ilmu Administrasi juga memberikan fasilitas jaringan internet / WiFi yang bisa diakses selama 24 jam dilingkungan FIA UB.

## **5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil terhadap Resiko dan Peluang**

Pencapaian efektivitas tindakan tindak lanjut perbaikan yang diambil didasarkan pada bagaimana pencapaian sesuai dengan tujuan dan standar di Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya. Perbaikan dilakukan untuk meningkatkan kualitas yang berkaitan dengan institusi atau kelembagaan, kualitas tenaga pendidik (Dosen), dan kualitas lulusan FIA UB.

Berkaitan dengan aspek kelembagaan, perbaikan dilakukan pada pelayanan alur birokrasi dan alur akademik dengan mengevaluasi dan membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) layanan-layanan dan mengembangkan sistem yang terkomputerisasi. Hal tersebut untuk mengurangi resiko keluhan-keluhan dan ketidakpuasan semua pihak pengguna jasa Fakultas yang terdiri dari Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa, dan Masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung menggunakan jasa layanan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya. Perbaikan dan pencegahan resiko mampu memberikan peluang sistem kelembagaan menjadi lebih terintegrasi sehingga pelayanan yang diberikan akan lebih cepat, reliable, dan up to date. Tindak lanjut yang dilakukan pada kelembagaan menunjukkan sudah efektif karena telah sesuai dengan sasaran yang ditentukan. Terutama dengan rencana integrasi pengelolaan data melalui inisiasi sistem informasi data kinerja (SIDIKA).

Berkaitan dengan kualitas tenaga pendidik atau Dosen, tindakan perbaikan yang dilakukan dengan meningkatkan jumlah dan mutu dalam pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi. Mendorong pemberian pendidikan sesuai dengan bidang

keilmuan, Publikasi Ilmiah baik Nasional maupun Internasional, pemberian pengabdian kepada masyarakat sebagai bentuk kontribusi keilmuan secara praktis. Hal ini dilakukan untuk mengurangi resiko dan mengatasi keusangan keilmuan yang relevan dengan keadaan dinamis masyarakat sesuai dengan bidang keilmuan yaitu Administrasi. Peluang yang bisa didapat yaitu keilmuan dari Dosen sebagai sumber daya utama institusi FIA UB menjadi terbarukan dan mampu memberikan manfaat menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi masyarakat sesuai dengan perkembangan jaman dan mentransfer keilmuan agar mahasiswa menjadi masyarakat yang kritis dan berguna bagi Bangsa dan Negara. Hal ini menunjukkan bahwa perbaikan kualitas tenaga pendidik yang dilakukan berjalan efektif karena telah mencegah resiko dan dan mengatasi permasalahan yang ada.

Berkaitan dengan kualitas lulusan, tindak lanjut yang dilakukan dengan Laboratorium maupun Pusat Kajian di FIA UB melakukan kerja sama dengan institusi atau lembaga lain untuk menambah kompetensi lulusan untuk melakukan pelatihan maupun kuliah tamu, peningkatan PKM baik secara jumlah maupun kualitas, dan pemindaian untuk publikasi hasil PKM. Kegiatan dilakukan untuk mengurangi dan mengatasi resiko rendahnya kompetensi kesiapan lulusan dalam menghadapi dunia kerja. Hal ini membuka peluang lulusan untuk mampu bersaing di dunia kerja dan menjadikan lulusan mandiri, percaya diri, berpendidikan serta berkarakter. Hal ini menunjukkan tindak lanjut terhadap permasalahan yang ditemukan telah berjalan efektif dengan mencegah resiko terjadi di masa yang akan datang.

## **6. Peluang untuk Perbaikan**

Terdapat beberapa peluang perbaikan yang dapat dilakukan di Faklutas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya guna mengoptimalkan mutu fakultas. Pertama adalah peluang perbaikan kualitas tenaga pendidik atau Dosen. Perbaikan ini dilakukan dalam rangka meningkatkan jumlah dan mutu dalam pelaksanaan Tri Darma Perguruan Tinggi. Langkah yang dapat ditempuh adalah dengan mendorong pemberian pendidikan sesuai dengan bidang keilmuan, Publikasi Ilmiah baik Nasional maupun Internasional, pemberian pengabdian kepada masyarakat sebagai bentuk kontribusi keilmuan secara praktis. Hal ini dilakukan untuk mengurangi resiko dan mengatasi keusangan keilmuan yang relevan dengan keadaan dinamis masyarakat sesuai dengan bidang keilmuan yaitu Administrasi. Peluang yang bisa

didapat yaitu keilmuan dari Dosen sebagai sumber daya utama institusi FIA UB menjadi terbarukan dan mampu memberikan manfaat menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi masyarakat sesuai dengan perkembangan jaman dan mentransfer keilmuan agar mahasiswa menjadi masyarakat yang kritis dan berguna bagi Bangsa dan Negara.

Peluang perbaikan kedua ada pada bidang pelayanan di Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya. Tuntutan untuk memberikan pelayan secara cepat, tepat, dan cermat menjadi penyemangat bagi pihak fakultas untuk memberikan apa yang diinginkan oleh stakeholder. Hal ini dapat ditunjang dengan mengaplikasikan SOP baru yang mampu mengakomodir segala kebutuhan pelayan dengan cepat dan tepat.

### **III. KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMAKASIH**

Hasil evaluasi AIM menunjukkan bahwa kinerja manajemen Fakultas Ilmu Administrasi tahun 2021 menunjukkan efektivitas dan efisiensi dibandingkan tahun 2020, meskipun jumlah temuan yang masih berstatus open masih ada Fakultas memiliki komitmen untuk menutup temuan tersebut dalam waktu yang singkat. Peningkatan capaian standar mutu pada tahun 2021 dan tahun seterusnya ditekankan pada kualitas: input, proses bisnis, dan output. Ucapan terimakasih kepada Dekan FIA UB, Wakil Dekan FIA UB dan manajemen Pusat Jaminan Mutu, Gugus Jaminan Mutu serta Tim Penyusun atas segala kontribusi dalam proses penjaminan mutu.