










No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Sekretariat	KPS	Tim Penguji	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa Mendaftar Ujian Kualifikasi ke Sekretariat						Form Permohonan Ujian Kualifikasi, Proposal Disertasi 3 eksemplar, Kumpulan Jurnal 2 eksemplar	5 menit	Form Permohonan Ujian Kualifikasi	1. Mahasiswa diperbolehkan mendaftar ujian kualifikasi apabila telah lulus teori minimal 22 sks, IPK ≥ 3.0 2. Satuan waktu per mahasiswa
2	Sekretariat memproses form permohonan Ujian Kualifikasi ke KPS						Form Permohonan Ujian Kualifikasi, Proposal Disertasi 3 eksemplar, Kumpulan Jurnal 2 eksemplar	5 menit	Form Permohonan Ujian Kualifikasi	Satuan waktu per mahasiswa
3	KPS menentukan nama Tim Penguji Ujian Kualifikasi						Form Permohonan Ujian Kualifikasi, Proposal Disertasi 3 eksemplar, Kumpulan Jurnal 2 eksemplar	30 menit	Persetujuan Nama Tim Penguji	1. Tim Penguji ditentukan oleh KPS dengan mempertimbangkan judul proposal disertasi yang diajukan (agar sesuai dengan bidang keilmuan calon tim penguji) dan ditentukan dengan matriks penguji yang ada di sekretariat. 2. Satuan waktu per mahasiswa
4	Menginformasikan ke mahasiswa terkait nama Tim Penguji yang telah disetujui oleh KPS						Persetujuan Nama Tim Penguji	5 menit	Persetujuan Nama Tim Penguji	1. Sekretariat menyampaikan ke mahasiswa melalui group whatsapp mahasiswa per angkatan. 2. Satuan waktu per mahasiswa
5	Mahasiswa menyampaikan usulan jadwal pelaksanaan Ujian Kualifikasi ke Sekretariat						Persetujuan Nama Tim Penguji, Jadwal Ujian Kualifikasi	5 menit	Jadwal Ujian Kualifikasi	1. Ujian Kualifikasi bisa dilaksanakan minimal H+7 setelah persetujuan nama Tim Penguji oleh KPS 2. Satuan waktu per mahasiswa
6	Memproses undangan dan berita acara Ujian Kualifikasi						Persetujuan Nama Tim Penguji, Jadwal Ujian Kualifikasi	10 menit	Undangan dan Berita Acara Ujian Kualifikasi	Satuan waktu per mahasiswa
7	KPS menandatangani undangan Ujian Kualifikasi						Undangan Ujian Kualifikasi	5 menit	Undangan Ujian Kualifikasi	Satuan waktu per mahasiswa

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Sekretariat	KPS	Tim Penguji	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Output	
8	Mendistribusikan undangan dan naskah Proposal Disertasi ke Tim Penguji						Undangan Ujian Kualifikasi dan Naskah Proposal Disertasi	1 hari	Undangan Ujian Kualifikasi dan Naskah Proposal Disertasi	1. Proses penyampaian undangan, jadwal kualifikasi, dan konfirmasi kehadiran juga melalui google calender 2. Satuan waktu per kegiatan
9	Menerima undangan dan berkas ujian kemudian konfirmasi kehadiran ke sekretariat						Undangan Ujian Kualifikasi dan Naskah Proposal Disertasi	2 hari	Undangan Ujian Kualifikasi dan Naskah Proposal Disertasi	Satuan waktu per kegiatan
10	Memberikan konfirmasi kehadiran Ujian Kualifikasi						Undangan Ujian Kualifikasi dan Naskah Proposal Disertasi	1 hari	Hasil Konfirmasi Kehadiran	1. Konfirmasi kehadiran tim penguji bisa dilakukan melalui konfirmasi langsung ke KPS/Sekretariat maupun google calender 2. Satuan waktu per kegiatan
11	menentukan penguji pengganti						Hasil Konfirmasi Kehadiran	30 menit	Nama Tim Penguji Pengganti	1. Jika salah satu Tim Penguji tidak bisa hadir maka KPS wajib mencari Tim Penguji pengganti. 2. Jika lebih dari satu Tim Penguji tidak bisa hadir maka jadwal ujian kualifikasi ditunda sampai dengan adanya kesepakatan pelaksanaan Ujian Kualifikasi antara mahasiswa dan Tim Penguji. 3. Satuan waktu per mahasiswa
12	Pelaksanaan Ujian Kualifikasi						Berita Acara Ujian Kualifikasi, Proposal Disertasi 3 eksemplar, Kumpulan Jurnal 2 eksemplar, Paparan Proposal Disertasi yang telah disiapkan oleh mahasiswa	60 menit	Saran Revisi Perbaikan Ujian Kualifikasi	1. Saran revisi perbaikan proposal diberikan kepada mahasiswa 2. Satuan waktu per kegiatan
14	merekap nilai hasil ujian kualifikasi dan menyerahkan ke KPS						Berita Acara Ujian Kualifikasi	10 menit	Rekapitulasi Nilai Hasil Ujian Kualifikasi	Satuan waktu per mahasiswa

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Sekretariat	KPS	Tim Penguji	Dekan	Kelengkapan	Waktu	Output	
15	menentukan kelulusan ujian kualifikasi						Rekapitulasi Nilai Hasil Ujian Kualifikasi	10 menit	Rekapitulasi Nilai Hasil Ujian Kualifikasi	1. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian kualifikasi jika rata-rata nilai angka hasil ujian kualifikasi ≥ 70 2. Satuan waktu per mahasiswa
16	Mmengumumkan Kelulusan Ujian Kualifikasi dan memproses SK Kualifikasi apabila lulus						Rekapitulasi Nilai Hasil Ujian Kualifikasi	10 menit	SK Kualifikasi	1. Sekretariat menyampaikan hasil lulus / tidak lulus Ujian Kualifikasi ke mahasiswa 2. Satuan waktu per mahasiswa
17	Megecek ketidakkelulusan ujian kualifikasi yang ke berapa						Berita Acara Ujian Kualifikasi, Arsip Hasil Ujian Kualifikasi sebelumnya, Naskah Proposal Terbaru	15 menit	Berita Acara Ujian Kualifikasi	1. Apabila gagal Ujian Kualifikasi maka harus mengulang Ujian Kualifikasi lagi, batas maksimal Ujian Kualifikasi sebanyak 2 x, jika masih gagal lulus Ujian Kualifikasi sebanyak 2 x maka direkomendasikan drop out (DO). 2. Satuan waktu per mahasiswa
18	Menerbitkan Surat Rekomendasi Drop Out						Rekapitulasi Nilai Hasil Ujian Kualifikasi	10 menit	Surat Rekomendasi DO	1. Surat Rekomendasi DO ditanda tangani oleh KPS dan diserahkan ke Dekan/Wakil Dekan 1 untuk di proses ke Rektor. 2. Satuan waktu per mahasiswa
19	Menerima Surat Rekomendasi Drop Out						Surat Rekomendasi DO	1 hari	Surat Rekomendasi DO	Satuan waktu per mahasiswa
20	Penerbitan SK Kualifikasi dan Layak menyandang gelar Kandidat Doktor						Rekapitulasi Nilai Hasil Ujian Kualifikasi	2 hari	Penerbitan SK Kualifikasi	SK Kualifikasi di paraf oleh KPS, Wakil Dekan 1 dan ditanda tangani oleh Dekan
21	Menerima SK Ujian Kualifikasi dari Dekan						SK Kualifikasi	60 menit	SK Kualifikasi	1. Sekretariat memproses penomoran SK, pengarsipan dan pengesahan SK sebelum diserahkan ke mahasiswa. 2. Satuan waktu per mahasiswa