






No	Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
		Staf Akademik Prodi	Dosen	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengirim surat penagihan soal ujian semester							
2	Penetapan model pelaksanaan ujian, bila ujian tulis di kelas maka staf akademik menyiapkan berkas ujian, bila ujian mandiri/tugas/via email maka dosen langsung menyerahkan hasil ujian							
3	Menyiapkan berkas ujian semester							
4	Pelaksanaan ujian semester							
5	Menerima berkas ujian mahasiswa yang sudah dikerjakan							
6	Rekapitulasi dan pengiriman berkas hasil ujian semester	