



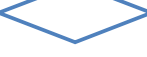




No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan	
		Staf Unit Kerja	Koordinator Kerumahtanggaan	Teknisi	Rekanan	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Staf Unit Kerja melaporkan kerusakan sarana ke staf bagian umum						10 menit		
2	Staf bagian umum memberikan disposisi ke teknisi untuk melakukan pengecekan peralatan yang dilaporkan						10 menit		
3	Teknisi melakukan pengecekan peralatan yang dilaporkan						60 menit		jika ternyata tidak ada masalah, maka sarana dikembalikan ke unit kerja. Jika sarana bermasalah dilakukan perbaikan
4	Teknisi melakukan perbaikan sarana						2 hari	sarana yg telah diperbaiki	
5	Pemeriksaan hasil perbaikan dari teknisi, apabila berhasil maka sarana dikirim ke unit kerja, bila gagal maka disarankan untuk diperbaiki oleh rekanan					sarana yg telah diperbaiki teknisi	60 menit		Apabila perbaikan oleh teknisi dinilai berhasil, maka sarana tersebut segera dikirim ke unit kerja. Apabila tidak berhasil diperbaiki, maka sarana tersebut diajukan untuk diperbaiki rekanan
6	Staf Bagian Umum mencetak form perbaikan sarana dan prasarana sebagai kontrol perbaikan oleh rekanan						10 menit	form kendali perbaikan	
7	Rekanan melakukan perbaikan sarana					form kendali perbaikan, sarana yg harus diperbaiki	3 hari		