

SKEMA MAGANG

Selama Pandemi Covid-19

[PRODI S1 PERPAJAKAN]

FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI, UNIVERSITAS BRAWIJAYA



PERSYARATAN UMUM:

- 1) Secara umum pelaksanaan magang mengacu pada Buku Pedoman Magang yang saat ini berlaku, Mahasiswa **WAJIB** membaca dan mematuhi buku Pedoman Magang
- 2) Program dan Skema Magang yang akan diikuti mahasiswa harus berdasarkan persetujuan dosen pembimbing.
- 3) Apabila magang dilakukan secara kelompok, maka jumlah peserta kelompok **maksimal 3 orang** (1 ketua dan 2 orang anggota)
- 4) Skema magang pada saat Pandemi Covid-19 yang dapat diajukan ke Program Studi S1 Perpajakan **maksimal 3 skema**.
- 5) Mahasiswa **WAJIB** membuat proposal **di bawah bimbingan Dosen Pembimbing** dengan ketentuan sebagaimana pada Buku Pedoman Magang yang disesuaikan berdasarkan program dan skema magang pada saat pandemik Covid-19 yang dipilih
- 6) Mahasiswa **WAJIB** menyusun Laporan Akhir **di bawah bimbingan Dosen Pembimbing** berdasarkan ketentuan sebagaimana pada Buku Pedoman Magang yang disesuaikan berdasarkan program dan skema magang pada saat pandemik Covid-19 yang dipilih
- 7) Mahasiswa wajib menyerahkan Surat Persetujuan dari orang tua untuk mengikuti program dan skema magang pada saat pandemik Covid-19.
- 8) Mahasiswa harus segera melaporkan kepada Program Studi S1 Perpajakan jika ada kendala dalam pelaksanaan magang.
- 9) Mahasiswa wajib membaca dan memenuhi setiap persyaratan pada setiap skema magang pada saat Pandemi Covid-19 yang diajukan.

Skema dan Persyaratan Khusus Magang selama Pandemi Covid-19

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
1	<i>Campus Project</i>	1. Menjadi <i>Public Relation</i> bagi Program Studi	1) Konten Sosial Media (Instagram, Youtube, Facebook, Twitter, dan lain-lain) 2) Infografis 3) Poster 4) Booklet 5) Podcast 6) Video Profil, dan/atau 7) Media lain tentang Profil, Program Kerja, Kegiatan, Capaian Prestasi, dan lain-lain pada Program Studi. 8) Laporan magang (Wajib)	1) Mahasiswa menghasilkan minimal 4 output (no.1 s.d 7) selama pelaksanaan kegiatan magang 2) Mahasiswa harus dapat menunjukkan kebermanfaatan dari output yang dihasilkan bagi <i>user</i> . 3) Minimal bisa mengaplikasikan photosop atau program sejenis.	1. Individu, atau 2. Kelompok	50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
		2. Melakukan pengumpulan dan analisis data	1) Laporan yang memuat data dan hasil analisis data yang dibutuhkan Program Studi untuk pengambilan kebijakan dan/atau sebagai dokumen Akreditasi Nasional atau Sertifikasi Internasional, berupa : a. Data Tracer b. Data Jumlah Peminat c. Lama waktu penyelesaian Magang / Skripsi d. Kepuasan <i>user</i> e. Lain-lain Analisis data dapat dilakukan secara manual dan/atau memanfaatkan <i>software</i> sederhana yang mudah diakses. 2) Laporan magang (Wajib)	1) Mahasiswa menghasilkan minimal 3 analisis data selama pelaksanaan kegiatan magang 2) Mahasiswa harus dapat menunjukkan kebermanfaatan dari output yang dihasilkan bagi <i>user</i> 3) Menguasai aplikasi excel dan sejenisnya dengan baik.	1. Individu, atau 2. Kelompok	50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)
		3. Membantu pelaksanaan program kerja Program Studi.	1) Melaksanakandan membantu mengkoordinir kegiatan atau <i>event</i> sesuai dengan program kerja Program Studi dalam rangka mencapai indikator kinerja, berupa : a. Pelaksanaan Seminar Nasional/Internasional b. Diskusi Ilmiah c. Pelatihan d. Sosialisasi e. dan lain-lain 2) Laporan magang (Wajib)	1) Mahasiswa mempunyai kemampuan komunikasi yang baik. 2) Bisa bekerja dengan tim. 3) Mampu mengorganizer kegiatan dengan baik	1. Individu, atau 2. Kelompok	50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
		4. Mengembangkan konten E-Learning	<ol style="list-style-type: none"> 1) Konten Referensi Keilmuan dalam bentuk video 2) Referensi Keilmuan dalam bentuk buku saku (berbentuk e-book) 3) Infografis, 4) Podcast, dan/atau 5) Pelatihan daring bagi mahasiswa sesuai minat dan bidang keilmuan masing-masing Prodi 6) Laporan magang (Wajib) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa menghasilkan minimal 3 output (no. 1 s.d 5) selama pelaksanaan kegiatan magang 2) Mahasiswa harus dapat menunjukkan kebermanfaatan dari output yang dihasilkan bagi <i>user</i> 	1. Individu	50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)
		5. Pendampingan mahasiswa disabilitas	<ol style="list-style-type: none"> 1) Metode, alat, atau produk yang diterapkan untuk pendampingan mahasiswa disabilitas 2) Laporan magang (Wajib) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa harus dapat menunjukkan kebermanfaatan dari output yang dihasilkan bagi <i>user</i> 2) Mahasiswa mendampingi maksimal 2 mahasiswa disabilitas (diutamakan bagi mahasiswa FIA) 	1. Individu	1 semester
2	Program Pengabdian Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat bagi kelompok masyarakat tertentu dalam bentuk: <ol style="list-style-type: none"> a. Sosialisasi b. Pelatihan c. Service d. Penerapan hasil penelitian (software, prosedur kerja, metode kerja, dan lain-lain) dan/atau e. Pendampingan 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Video, dan/atau 2) Poster 3) Laporan magang (Wajib) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa melaksanakan minimal 1 bentuk pengabdian masyarakat 2) Mahasiswa harus dapat menunjukkan kebermanfaatan dari kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan. Misal dapat ditunjukkan dengan peningkatan pemahaman peserta (diukur melalui proses posttest dan pretest) atau bentuk lainnya sesuai dengan bentuk dan tema kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan. 	1. Kelompok	50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
		2. Terlibat dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1) Proposal kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, 2) Laporan Akhir kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, dan 3) Laporan magang (Wajib) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa terlibat dalam 1 kelompok pengabdian kepada masyarakat dosen yang diketuai oleh minimal Lektor 2) Surat Persetujuan dari dosen ketua pengabdian kepada masyarakat terkait pelaporan kegiatan Pengmas sebagai kegiatan magang. 	1. Individu	Mengikuti jadwal pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh dosen
3	Kewirausahaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendampingan Usaha bagi Usaha Kecil dan Menengah (UKM), Industri Kecil dan Menengah (IKM), usaha ekonomi lokal desa 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Desain dan evaluasi Business Model Canvas (BMC) atau kerangka analisis bisnis lainnya, 2) Pengembangan dan perbaikan desain produk, 3) Pengembangan dan perbaikan proses produksi. 4) Pengembangan dan perbaikan saluran pemasaran, 5) Pengembangan dan perbaikan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) 6) Perbaikan kualitas pengelolaan keuangan 7) Perbaikan kualitas pelaporan keuangan, dan/atau 8) Perbaikan kualitas pemenuhan kewajiban perpajakan 9) Laporan magang (Wajib) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa wajib menunjukkan profil usaha secara benar atau data yang menunjukkan eksistensi usaha tersebut. 2) Mahasiswa menghasilkan minimal 1 output (no.1 s.d 8) selama pelaksanaan kegiatan magang 3) Mahasiswa wajib melakukan kegiatan berikut dan melaporkannya dalam laporan magang, yaitu: <ol style="list-style-type: none"> a. Identifikasi Permasalahan Usaha b. Mendesain inovasi dan alternatif solusi pemecahan permasalahan usaha 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individu, atau 2. Kelompok 	50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)
		2. Mengembangkan dan mengelola usaha sendiri (<i>Online</i> dan/atau <i>Offline</i>)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Desain dan evaluasi Business Model Canvas (BMC) atau kerangka analisis bisnis lainnya, dan 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa wajib menunjukkan data pendukung jika mahasiswa mempunyai usaha. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individu, atau 2. Kelompok 	Menyesuaikan

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
			2) Laporan magang (Wajib)	a. Bisnis fisik: pendapatan, <i>marketshare</i> , tempat usaha, laporan keuangan. b. Bisnis <i>online</i> : analisa promosi dari <i>ads</i> atau <i>marketplace</i> aktif, laporan keuangan, dan proses atau keberadaan usaha. c. Boleh kombinasi keduanya 2) Surat Keterangan Izin Usaha minimal dari RT/RW setempat yang menunjukkan usahanya, 3) Usaha yang dijalankan sudah berjalan minimal 6 bulan 4) Mahasiswa wajib melakukan kegiatan berikut dan melaporkannya dalam laporan magang, yaitu : a. Identifikasi Permasalahan Usaha b. Mendesain inovasi dan alternatif solusi pemecahan permasalahan usaha 5) Laporan magang harus memuat laporan keuangan, proses rekrutmen pegawai, dan strategi pemasaran yang digunakan.		
		3. Mengembangkan dan mengelola kewirausahaan sosial	1) Desain kewirausahaan sosial, 2) Video kegiatan, dan/atau 3) Poster kegiatan 4) Laporan magang (Wajib)	1) Mahasiswa wajib menunjukkan data pendukung jika mahasiswa mempunyai kewirausahaan sosial. 2) Mahasiswa wajib melakukan kegiatan berikut dan melaporkannya dalam laporan magang, yaitu : a. Identifikasi Permasalahan dalam kewirausahaan sosial yang dijalankan	1. Individu, atau 2. Kelompok	Menyesuaikan

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
				b. Mendesain inovasi dan alternatif solusi pemecahan permasalahan usaha.		
4	Program Magang di Badan Usaha	<p>1. Melaksanakan magang di Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dengan skema daring, luring, atau gabungan keduanya sesuai dengan arahan BUMN</p> <p>Termasuk Program Magang Mahasiswa Bersertifikat (PMMB) yang telah diselenggarakan secara rutin oleh Universitas Brawijaya bekerjasama dengan Forum Human Capital Indonesia (FHCI) berupa:</p> <p>a) Magang Bersertifikat Industri</p> <p>b) Magang Bersertifikat Kompetensi (https://pmmmb.fhcibumn.com/)</p>	<p>1) Sertifikat magang, atau</p> <p>2) Laporan magang (Wajib)</p>	<p>1) Mahasiswa wajib menunjukkan surat keterangan bahwa BUMN tersebut mempunyai program magang saat pandemic Covid -19 atau kegiatan tanggung jawab sosial (<i>corporate social responsibility</i>) lainnya.</p> <p>2) Mahasiswa melengkapi dan mematuhi semua persyaratan yang sudah ditetapkan BUMN.</p> <p>3) Mahasiswa wajib membuat surat pernyataan siap mengikuti serangkaian magang dan bertanggung jawab secara penuh atas resiko yang diambil saat magang saat pandemi.</p> <p>4) Selama kegiatan magang, mahasiswa diharuskan mengevaluasi standar operasional prosedur pada bagian atau bidang dimana ditempatkan oleh perusahaan.</p>	<p>1. Individu, atau</p> <p>2. Kelompok</p>	<p>Sesuai kebijakan BUMN atau PMMB</p>
		<p>2. Melaksanakan magang di Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) dengan skema daring, luring, atau gabungan keduanya sesuai dengan arahan BUMD</p>	<p>1) Laporan magang (Wajib)</p>	<p>1) Mahasiswa wajib menunjukkan surat keterangan bahwa BUMD tersebut mempunyai program magang saat pandemic Covid -19 atau kegiatan tanggung jawab sosial (<i>corporate social responsibility</i>) lainnya.</p> <p>2) Mahasiswa melengkapi dan mematuhi semua persyaratan yang sudah ditetapkan BUMD.</p>	<p>1. Individu, atau</p> <p>2. Kelompok</p>	<p>Mengikuti kebijakan BUMD</p>

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
		<p>3. Melaksanakan magang di Badan Usaha Milik Desa (BUMDes), meliputi kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Membuat rancangan program kegiatan pendampingan b. Menyusun <i>business plan</i> BUMDes yang baik dan benar c. Mendesain strategi pengembangan <i>brand image</i> dan marketing melalui sosial media d. Mengembangkan konten digital marketing di sosial media e. Merancang atau mengevaluasi standar operasional prosedur BUMDes f. Membantu membuat laporan keuangan sederhana, dan/atau g. Membantu pelaporan perpajakan atau pemenuhan kewajiban perpajakan lainnya bagi BUMDes h. dan lain-lain 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Video Kegiatan, dan 2) Laporan magang (Wajib) 	<ul style="list-style-type: none"> 3) Mahasiswa wajib membuat surat pernyataan siap mengikuti serangkaian magang dan bertanggung jawab secara penuh atas resiko yang diambil saat magang saat pandemi. 4) Selama kegiatan magang, mahasiswa diharuskan mengevaluasi standar operasional prosedur pada bagian atau bidang dimana ditempatkan oleh perusahaan. 1) Mahasiswa wajib menunjukkan surat keterangan bahwa BUMDes tersebut bersedia untuk ditempati kegiatan program magang saat pandemi Covid-19 yang di tanda tangani oleh Direktur BUMDes. 2) Mahasiswa melengkapi dan mematuhi semua persyaratan yang sudah ditetapkan BUMDes. 3) Mahasiswa wajib Membuat surat pernyataan siap mengikuti serangkaian magang dan bertanggung jawab secara penuh atas resiko yang diambil saat magang saat pandemi. 4) Mahasiswa wajib menunjukkan profil BUMDes secara benar atau data yang menunjukkan eksistensi BUMDes tersebut. 5) Bisa menguasai Excel dan <i>software</i> sejenis secara baik. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Individu, atau 2. Kelompok 	<p>50 hari efektif (sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)</p>
5	Program Magang di Instansi Swasta atau Pemerintahan	Melaksanakan kegiatan magang di instansi bisnis atau pemerintahan	1) Laporan magang (Wajib)	1) Mahasiswa wajib menunjukkan surat keterangan bahwa Intansi Bisnis atau	1. Individu, atau	50 hari efektif

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
		dengan skema daring, luring, atau kombinasi keduanya		<p>Pemerintahan tersebut mempunyai program magang saat pandemic Covid -19</p> <p>2) Mahasiswa melengkapi dan mematuhi semua persyaratan yang sudah ditetapkan oleh instansi Bisnis atau pemerintahan</p> <p>3) Mahasiswa wajib Membuat surat pernyataan siap mengikuti serangkaian magang dan bertanggung jawab secara penuh atas resiko yang diambil saat magang saat pandemi.</p>	2. Kelompok	(sesuai Buku Pedoman Pelaksanaan Magang 2019)
6	Partisipasi proyek sosial yang diselenggarakan oleh lembaga sosial (menjadi relawan atau <i>volunteer</i>)	<p>Menjadi relawan pada kegiatan-kegiatan yang diadakan secara resmi oleh lembaga pemerintah atau swasta di tingkat nasional atau internasional dengan skema daring atau luring</p> <p>Contoh : Greenpeace, Save the Children, UNHCR, UNICEF, DJP, dan lain-lain</p> <p>Kegiatan volunteer dapat diakses melalui platform, antara lain:</p> <p>a) Indorelawan (https://www.indorelawan.org/)</p> <p>b) Masyarakat Relawan Indonesia (https://membership.relawan.id/)</p> <p>c) Volunteermatch (https://www.volunteermatch.org/)</p> <p>d) Volunterrworld (https://www.volunteerworld.com/)</p>	<p>1) Video Kegiatan, dan</p> <p>2) Laporan magang (Wajib)</p>	<p>1) Mahasiswa wajib menunjukkan profil lembaga pemerintah atau swasta yang menyelenggarakan kegiatan relawan atau volunteer</p> <p>2) Mahasiswa wajib menunjukkan Surat keterangan yang menunjukkan bahwa yayasan, lembaga pemerintah atau swasta tersebut menerima mahasiswa magang di tempatnya.</p> <p>3) Membuat surat pernyataan siap mengikuti serangkaian magang dan bertanggung jawab secara penuh atas resiko yang diambil saat magang.</p>	1. Individu	Berdasarkan kebijakan dan program lembaga

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
		e) United Nations Volunteer (https://www.unv.org/become-volunteer) f) dan lain-lain				
7	Online Courses	Mengikuti kegiatan <i>online courses</i> bersertifikat yang linier dan relevan dengan bidang keilmuan dan/atau peningkatan <i>softskill</i> , yang diselenggarakan oleh lembaga pelatihan nasional dan/atau internasional dengan skema daring Online Course dapat diakses melalui platform: a. https://www.indonesiastudies.com/ b. https://arkademi.com/ c. https://pelatihan.kemnaker.go.id/ d. https://www.edx.org/ e. https://www.coursera.org/ f. https://www.udemy.com/ g. Workshop atau pelatihan yang diselenggarakan oleh program studi. h. dan lain-lain	1) Sertifikat <i>Online Course</i> 2) Laporan Magang (Wajib)	1. Mengajukan nama dan tautan kursus bersertifikat (<i>online course</i>) yang diikuti kepada staff Program Studi untuk mendapatkan persetujuan ekuivalensi/penyetaraan kursus tersebut sebagai magang. 2. Jam pelajaran kursus <i>online</i> disetarakan dengan sks Magan/KKN/KKL adalah minimal 40 jam atau setara 3. Catatan : ekuivalensi (Kursus <i>online</i> nasional setara dengan 1 jam, dan skala Internasional setara 2 jam), jika di sertifikat tidak tercantum jam pelatihan dan tidak ada bukti pendukung lainnya terkait jam pelatihan 4. Mahasiswa wajib membuktikan keikutsertaan kursus <i>online</i> dengan Sertifikat	1. Individu	40 jam atau setara (Surat Edaran WD1 No. 3200 /UN10.F03.01 /TU/2020)
8	Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik yang di koordinasi oleh LPPM UB	Mengikuti kegiatan: 1. KKN Doktor Mengabdikan 2. KKN Kebangsaan 3. KKN Kemaritiman 4. KKN Kolaborasi 5. KKN Reguler 6. Revolusi Mental	1) Laporan magang (Wajib disusun sesuai format laporan yang diminta LPPM UB), dan/atau 2) Output lain sesuai kebijakan LPPM UB	Syarat Akademik 1. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif S1 dan profesi di lingkungan Universitas Brawijaya 2. Kegiatan KKNT dilaksanakan dengan minimum 1 bulan	1. Individu, atau 2. Kelompok	Sesuai kebijakan LPPM UB

No	Program Magang	Bentuk Kegiatan	Output	Persyaratan Khusus	Tipe Pelaksanaan	Waktu Pelaksanaan
				<p>3. Telah menempuh kuliah dan praktikum sesuai dengan persyaratan sks masing-masing Fakultas</p> <p>4. Tidak sedang mengambil mata kuliah dan atau praktikum pada saat kegiatan</p> <p>Syarat Administrasi</p> <p>1. Melengkapi formulir pendaftaran yang diketahui Wakil Dekan 1.</p> <p>2. Surat persetujuan dari orang tua/wali untuk mengikuti program magang.</p> <p>3. Mahasiswa calon peserta KKN-T wajib mengikuti pembekalan dengan jadwal yang ditentukan.</p> <p>4. Membayar asuransi jiwa ketika pembekalan berlangsung</p>		