

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Ketua Prodi	Ketua Jurusan	Staff Jurusan	Dosen	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Prodi mengusulkan acara sosialisasi RPS kepada jurusan					RPS	15 menit	Surat pengantar	
2	Jurusan membuat acara sosialisasi RPS						15 menit		
3	Staff jurusan membuat undangan acara sosialisai RPS					Daftar nama dosen	15 menit	Surat undangan	Staff mempersiapkan kelengkapan rapat: waktu, tempat
4	Dosen menerima undangan acara sosialisasi RPS						1 hari		7 hari sebelum acara, dosen sudah menerima undangan
5	Sosialisasi RPS dipimpin Prodi						2 jam		
6	Prodi melaporkan hasil sosialisasi RPS kepada jurusan						15 menit	Surat pengantar, hasil sosialisasi	
7	Selesai						15 menit		