

**MANUAL PROSEDUR  
 PENGGANTIAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK  
 PROGRAM STUDI PERPAJAKAN  
 JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS  
 FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI  
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
 MP-UJM-P-FIA-UB  
 00303 09000 5**

Tanggal : 19 Agustus 2013
Dikaji ulang oleh : Sekretaris Program Studi
Dikendalikan oleh : Unit Jaminan Mutu – Perpajakan FIA-UB
Disetujui oleh : Ketua Program Studi Perpajakan FIA-UB

<b>Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya</b>		Manual Prosedur Penggantian dosen penasihat akademik Jurusan/Program Studi	Disetujui oleh
<b>Revisi</b>	<b>Tanggal</b>	Perpajakan Fakultas Ilmu Administrasi UB	
-	<b>19 Agustus 2013</b>	<b>MP-UJM-P-FIA-UB 00303 09000 5</b>	Ketua Program Studi Perpajakan FIAUB

## Kata Pengantar

Dalam penyelenggaraan Program Studi Perpajakan, Jurusan Administrasi Bisnis, Fakultas Ilmu Administrasi, Universitas Brawijaya selalu terkait dengan dosen. Kesibukan atau hal lain yang menyebabkan dosen berhalangan, sehingga perlu dibuat panduan dalam Pelaksanaan Penggantian Dosen Penasihat Akademik dalam rangka sistem penjaminan mutu internal.

Keberadaan Manual Prosedur Penggantian Dosen Penasihat Akademik ini diharapkan mampu memberikan pemahaman pada semua pihak yang terkait dengan Program Studi Perpajakan

## Daftar Isi

Kata Pengantar .....	2
Daftar Isi.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tujuan .....	4
Ruang Lingkup .....	4
Definisi .....	4
Sistem pengendalian intern .....	4
Dokumen yang digunakan.....	4
Dokumen yang dihasilkan .....	5
Instruksi Kerja .....	5
Standar waktu layanan.....	5
Flowchart MP – Penggantian Dosen Penasihat akademik.....	6

## Tujuan

Tujuan dari penetapan Manual Prosedur Penggantian Dosen Penasihat Akademik adalah untuk memberikan layanan pada mahasiswa agar membantu penyelenggaraan kelancaran proses studi mahasiswa tersebut.

## Ruang Lingkup

Yang masuk dalam ruang lingkup layanan penggantian dosen penasihat akademik dimulai dari pemberhentian dosen penasihat akademik lama dengan penunjukan dosen penasihat akademik pengganti.

## Definisi

- a. Dosen penasihat akademik lama adalah dosen penasihat akademik yang dituju oleh surat keputusan dan yang akan digantikan oleh dosen penasihat akademik yang baru.
- b. Dosen penasihat akademik pengganti adalah dosen penasihat akademik yang baru, sebagai pengganti dosen penasihat akademik yang lama.
- c. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar secara resmi dan aktif di FIA-UB

## Sistem pengendalian intern

Penanggung jawab : PD. I Fakultas Ilmu Administrasi

Pelaksana teknis : Ketua Prodi Perpajakan

Sekretaris Prodi Perpajakan

Staf Prodi Perpajakan

## Dokumen yang digunakan

Dokumen yang digunakan dalam MP – Penggantian Dosen Penasihat Akademik, diantaranya:

1. Surat permintaan penggantian sebagai dosen penasihat akademik
2. Surat tugas sebagai penasihat akademik pengganti

### Dokumen yang dihasilkan

Dibuat oleh	Nama dokumen	Periode saji	Diberikan kepada
Dosen PA lama	Surat permintaan penggantian sebagai dosen PA	Selama masa studi	Prodi
Prodi	Surat tugas sebagai dosen PA pengganti		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dosen PA pengganti</li> <li>- Mahasiswa</li> <li>- Bag. Administrasi Akademik</li> <li>- Arsip Prodi</li> </ul>

### Instruksi Kerja

1. Dosen PA yang lama mengirimkan surat permintaan penggantian sebagai dosen PA (disertai alasan penggantian) kepada Prodi.
2. Jurusan memproses permintaan penggantian dosen PA dengan meminta Bagian Administrasi Akademik memberikan informasi tentang daftar dosen penasihat akademik beserta jumlah mahasiswa asuhannya
3. Jurusan mengeluarkan surat penugasan sebagai dosen Penasihat Akademik Pengganti dalam Surat Keputusan, yang berisi tentang nama Dosen Penasihat Akademik beserta nama-nama mahasiswa yang menjadi asuhannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku
4. Dosen penasihat akademik menjalankan tugas-tugasnya.

### Standar waktu layanan

Sesuai dengan prosedur, setelah dosen PA yang lama mengirim surat permintaan penggantian ke prodi, prodi memproses permintaan penggantian dan penunjukan sekaligus penugasan dosen PA baru dalam kurun waktu maksimal 1 (satu) hari kerja.

## Flowchart MP – Penggantian Dosen Penasihat akademik

