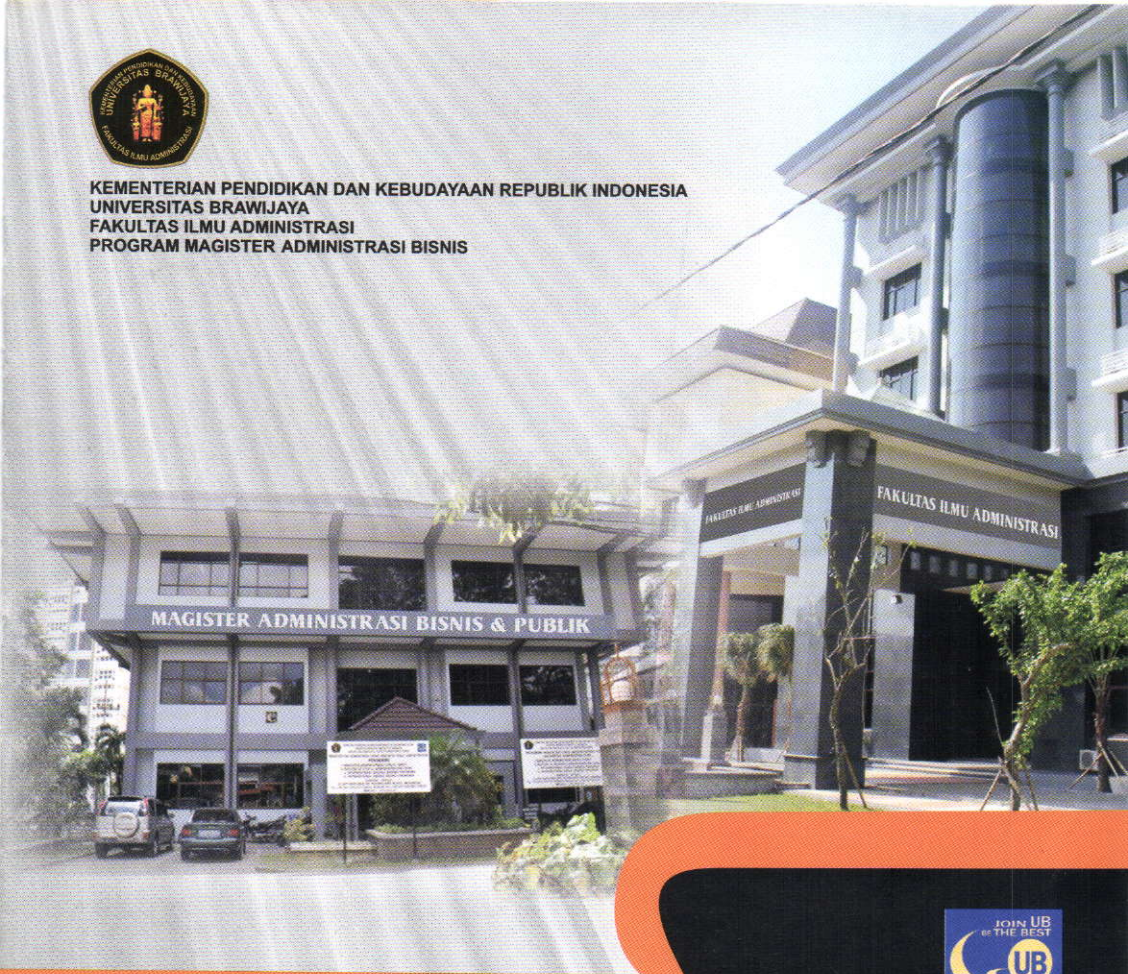




KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI  
PROGRAM MAGISTER ADMINISTRASI BISNIS



Program Studi

**MAGISTER**

Administrasi

**BISNIS**



Alamat:

Jalan Mayjen Haryono No. 163 Malang 65145

Telp. (0341) 553737, 558226, 568914

Fax. (0341) 558227 Telp./ Fax (0341) 562005

Website : [www.fia.ub.ac.id](http://www.fia.ub.ac.id)

Contact Person : Arik Prasetya, S.Sos., M.Si., Ph.D

Hand Phone : +62-8179636346

email : [arik\\_p\\_fia@ub.ac.id](mailto:arik_p_fia@ub.ac.id)



# Program Studi **MAGISTER** Administrasi **BISNIS**

## **PENDAHULUAN**

Program Studi Magister Administrasi Bisnis / Niaga Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya merupakan salah satu lembaga Pendidikan Tinggi yang ikut menunjang program pemerintah terutama dalam mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas dalam rangka menghadapi era globalisasi dan otonomi daerah.

## **VISI**

Menjadikan Program Studi Magister Administrasi Bisnis / Niaga sebagai *center of excellent* di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, berperan aktif dalam peningkatan peradaban, ilmu pengetahuan, teknologi, dan mampu menyelesaikan berbagai masalah kemasyarakatan yang relevan dengan Administrasi Bisnis / Niaga berstandar Internasional.

## **MISI**

1. Melaksanakan proses pembelajaran yang berkualitas dan akuntabel untuk mencapai kompetensi program studi.
2. Meningkatkan kualitas kegiatan penelitian untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang Ilmu Administrasi Bisnis / Niaga yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha dan pemerintah.
3. Meningkatkan aplikasi ilmu dan pengetahuan administrasi bisnis melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat baik melalui kegiatan pelatihan, pendampingan, maupun seminar yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha dan pemerintah.

## **PERSYARATAN CALON**

Persyaratan calon peserta yang diterima pada Program Studi Magister Administrasi Bisnis / Niaga :

1. Sarjana Administrasi Bisnis / Niaga, Manajemen dan sarjana di luar bidang tersebut.
2. Memiliki IPK minimal 2,75 (pada skala 1-4) atau 6,25 (pada skala 0-10).
3. Memiliki sertifikat TPA OTO- BAPPENAS dan TOEFL.
4. Kewajiban Menempuh Matakuliah Prasyarat (MMP) ditentukan berdasarkan hasil tes wawancara.

### STAF PENGAJAR INTI

1. Taher Alhabsji	Prof. Dr.	12. Srikandi Kumadji	Dr., M.Si
2. Achmad Fauzi DH	Prof. Drs., MA.	13. M. Al Musadieq	Dr., MBA
3. Bambang Swasto S.	Prof. Dr., ME.	14. Hamidah Nayati Utami	Dr., M.Si
4. Umar Nimran	Prof. Dr., MA.	15. Darminto	Dr., M.Si
5. Suhadak	Prof. Dr., M.Ec.	16. Zainul Arifin	Dr., MS
6. Suharyono	Prof. Dr., MA	17. Imam Suyadi	Dr., M.Si
7. Endang Siti Astuti	Prof. Dr., M.Si.	18. Djahmur Hamid	Dr., M.Si
8. Eko Ganis Sukoharsono	Prof. SE, M.com-HONS, P.hD	19. M. Dzulkhirom AR	Dr
9. Kusdi Rahardjo	Drs., DEA., Ph.D	20. Sri Mangesti Rahayu	Dr., M.Si
10. Kertahadi	Dr., M.Com	21. Nila Firdausi Nuzula	S.Sos., M.Si., Ph.D
11. Siti Ragil Handayani	Dr., M.Si	22. Arik Prasetya	S.Sos., M.Si., Ph.D
		23. Yusri Abdillah	S.Sos., M.Si., Ph.D

### FASILITAS

1. Dosen Lulusan Perguruan Tinggi dari dalam dan luar negeri yang kompeten di bidangnya.
2. Tenaga administrasi yang siap memberikan pelayanan setiap waktu.
3. Ruang kuliah yang nyaman dan memadai.
4. Tempat parkir kendaraan yang aman dan nyaman.
5. Lingkungan kampus UB yang asri, sejuk, pohon rindang dan bersih.
6. Perpustakaan dengan koleksi buku yang memadai dan mutakhir, ruang baca, dll.
7. Fasilitas jaringan WAN / LAN dan internet.
8. Fasilitas kantor Bank di lingkungan kampus.
9. Mushola, masjid dan fasilitas olah raga.
10. Beasiswa BPPS bagi dosen PTN/ PTS

### PERSYARATAN PENDAFTARAN BPPS:

Klik: Laman <http://beasiswa.dikti.go.id/bpps>



### TEMPAT PENDAFTARAN

Program Studi Magister Administrasi Bisnis  
Jalan Mayjen Haryono No. 163 Malang 65145  
Contact Person : Arik Prasetya, S.Sos., M.Si., Ph.D  
Hand Phone : +62-8179636346  
email : [arik\\_p\\_fia@ub.ac.id](mailto:arik_p_fia@ub.ac.id)



## **PERSYARATAN PENDAFTARAN**

Permohonan dilampiri dengan (2 rangkap) :

1. Mengisi formulir pendaftaran
2. Salinan ijazah yang telah dilegalisir
3. Salinan daftar nilai selama di perguruan tinggi yang telah dilegalisir
4. Surat rekomendasi dari 2 (dua) orang yang dianggap dapat memberikan penilaian kelayakan akademik
5. Karya ilmiah setelah lulus sarjana (bila ada)
6. Surat ijin belajar dari atasan, jika pelamar telah bekerja
7. Surat keterangan tentang sumber dana
8. Daftar riwayat hidup
9. Surat keterangan kesehatan
10. Foto terbaru berwarna ukuran 4x6 cm sebanyak 4 lembar
11. Salinan sertifikat TOEFL ( Laboratorium Bahasa Inggris Fakultas Ilmu Administrasi / Laboratorium Bahasa Universitas Brawijaya / Universitas Negeri Malang ) dan TPA OTO-BAPPENAS (bisa ditempuh diberbagai tempat termasuk penyelenggaraan rutin di FIA-UB).

## **SELEKSI DAN KEPUTUSAN PENERIMAAN**

Semua calon mahasiswa yang memenuhi persyaratan administratif wajib mengikuti tes wawancara dengan membawa Ijazah asli dan Daftar Nilai/ Transkrip Nilai S1 asli. Keputusan penerimaan akan dilakukan melalui rapat pimpinan dan ketua Program Magister Administrasi Bisnis. Hasil keputusan dapat dilihat pada papan pengumuman dan / atau disampaikan kepada calon mahasiswa sesuai dengan alamat yang tertulis dalam pendaftaran, sebagai berikut :

1. Diterima tanpa syarat
2. Diterima dengan syarat
3. Ditolak

## **PROGRAM MENEMPUH MATAKULIAH PRASYARAT**

Bagi calon yang dinyatakan "diterima dengan syarat" maka diwajibkan Menempuh Matakuliah Prasyarat (MMP), melakukan :

1. Pembayaran MMP.
2. Daftar ulang MMP dengan menyerahkan bukti pembayaran MMP (di foto copy sebanyak 3 lembar) dan 1 lembar asli ke Bagian Akademik Program Studi MAB FIA-UB.

## **DAFTAR ULANG SEMESTER 1**

Calon mahasiswa yang dinyatakan diterima wajib daftar ulang sebagai berikut :

1. Melakukan pembayaran SPFP, SPP dan biaya lain-lain sesuai dengan ketentuan secara online.
2. Melakukan Registrasi secara online.
3. Bukti Registrasi Mahasiswa Baru, Surat Pernyataan Mahasiswa dan Biodata Mahasiswa Baru Program Magister S2 di cetak sebanyak 3 rangkap.
4. Mengisi Form Kartu Rencana Studi.
5. Membawa foto 3x4 cm sebanyak 5 lembar.
6. Menyerahkan semua bukti pembayaran SPP smt. 1, SPFP dan Biaya lain-lain sebanyak 3 lembar dan 1 lembar asli.
7. Membawa materai Rp. 6.000,- sebanyak 1 lembar.



### **BEBAN DAN LAMA STUDI**

Beban studi untuk Program Studi Magister Administrasi Bisnis / Niaga, ditetapkan minimal sebesar 39 sks atau 42 sks (untuk minat Pengembangan Sistem Informasi Manajemen). Lama studi Program Studi Magister Administrasi Bisnis / Niaga, dirancang untuk kurun waktu  $\pm$  (kurang lebih) 4 semester (2 tahun) dan maksimal 8 semester (4 tahun).

### **KURIKULUM**

Kurikulum disusun dengan berbagai mata kuliah yang diberikan dalam sistem semester. Satu tahun akademik dibagi menjadi 2 semester dan 1 semester berlangsung 16 minggu, dimulai pada bulan September dan bulan Februari.

### **TEMPAT PENDAFTARAN**

Program Studi Magister Administrasi Bisnis  
Jalan Mayjen Haryono No. 163 Malang 65145  
Contact Person : Arik Prasetya, S.Sos., M.Si., Ph.D  
Hand Phone : +62-8179636346  
email : arik\_p\_fia@ub.ac.id



**KURIKULUM PFAM STUDI**  
**MAGISTER ADMINISTRASI BISNIS / NIAGA :**

**Menempuh Matakuliah Prasyarat (MMP)**

No	Kode	Mata kuliah	sks	Semester
1	IAB8001	Teori Administrasi	3	

**Mata Kuliah Wajib Program**

1	IAB6201	Manajemen Strategik	3	I
2	IAB6102	Manajemen Sumberdaya Manusia	3	I
3	IAB6103	Sistem Informasi Manajemen (SIM)	3	I
4	IAB6104	Teori dan Perilaku Organisasi	3	I
5	IAB6105	Strategi Keuangan Bisnis	3	I
6	IAB6106	Strategi Pemasaran	3	I

**Mata Kuliah Wajib Minat Kebijakan Bisnis**

1	IAB7101	Bisnis Internasional	3	II
2	IAB6225	Metode Penelitian Bisnis	3	II

**Mata Kuliah Pilihan Minat Kebijakan Bisnis**

1	IAB7102	Pemasaran Global	3	II
2	IAB7103	Strategi Keuangan Internasional	3	II
3	IAB7216	Akuntansi Manajemen	3	II
4	IAB7204	Manajemen Portofolio	3	II

**Mata Kuliah Wajib Minat Pengembangan Sumberdaya Manusia**

1	IAB7104	Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	3	II
2	IAB6225	Metode Penelitian Bisnis	3	II

**Mata Kuliah Pilihan Minat Pengembangan Sumber Daya Manusia**

1	IAB7105	Sistem Informasi Sumber Daya Manusia	3	II
2	IAB7106	Manajemen Kinerja dan Imbalan	3	II
3	IAB7205	Issu Manajemen SDM Kontemporer	3	II
4	IAB7206	MSDM Internasional	3	II

**Mata Kuliah Wajib Minat Pengembangan Sistem Informasi Manajemen**

1	IAB7101	Manajemen Database	3	II
2	IAB7109	Manajemen Sistem Informasi	3	II
3	IAB6225	Metode Penelitian Bisnis	3	II

**Mata Kuliah Pilihan Minat Pengembangan Sistem Informasi Manajemen**

1	IAB7108	Analisis dan Desain Sistem	3	II
2	IAB7110	Sistem Informasi dan Telekomunikasi	3	II
3	IAB7207	Sistem Informasi Strategik	3	II
4	IAB7209	Manajemen Proyek Teknologi Informasi	3	II

**Mata Kuliah Wajib Minat Pengembangan Organisasi dan Kepemimpinan**

1	IAB7111	Pengembangan Organisasi	3	II
2	IAB6225	Metode Penelitian Bisnis	3	II

**Mata Kuliah Pilihan Minat Pengembangan Organisasi dan Kepemimpinan**

1	IAB7112	Analisis Keputusan Bisnis	3	II
2	IAB7113	Kepemimpinan dan Komunikasi Dalam Organisasi	3	II
3	IAB7212	Corporate Culture	3	II
4	IAB7213	Strategi Inovasi	3	II

**Mata Kuliah Wajib Program**

1	UBU6007	TESIS	9	III / IV
---	---------	-------	---	----------