

I. Keterangan Umum		
1	Perguruan Tinggi	Universitas Brawijaya (UB)
2	Fakultas/Sekolah/Jurusan	Fakultas Ilmu Administrasi/Jurusan Administrasi Bisnis (Niaga)
3	Nama Program Studi/Jenjang	Administrasi Perpajakan
		Jenjang : S-1
		No SK Ijin Penyelenggaraan : Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 18/D/O/2011
		Masa Berlaku Ijin Penyelenggaraan : 3 tahun
		No. SK Akreditasi :
		Masa Berlaku Akreditasi :
		Nilai Akreditasi :
		Saat ini merupakan program yang diikuti mahasiswa asing : TIDAK
4	Bidang Keilmuan	Ilmu Administrasi Bisnis (Niaga)
5	Penyusun Deskriptor	Nama : Dr. Siti Ragil Handayani, M.Si
		Jabatan : Ketua Program Studi Perpajakan
II. Kualifikasi Hasil Pendidikan Program Studi		
6	Hasil Pembelajaran (Learning Outcomes) : Sarjana Perpajakan	
6.1	Yang berwenang dalam menetapkan kualifikasi	Universitas : Rektor Universitas Brawijaya Fakultas : Dekan Fakultas Ilmu Administrasi Jurusan : Ketua Jurusan Administrasi Bisnis (Niaga) Program Studi : Ketua Program Studi Perpajakan Lembaga Pemerintah : Dirjen Pajak c/q Kantor Pajak Wilayah Jawa Timur III Asosiasi Profesi : - Indonesian Fiscal and Tax Administration Association (IFTAA). - Ikatan Konsultan Pajak (IKAPI) - Asosiasi Ilmu Administrasi Bisnis Indonesia (AIABI)
6.2	Mekanisme penetapan	Penetapan kualifikasi berdasarkan pedoman pendidikan

	kualifikasi	universitas yang ditetapkanRektor. Dekan mengimplementasikan Keputusan Rektor tersebut dengan menetapkan pedoman pendidikan sarjana di tingkat fakultas. Pedoman pendidikan program sarjana tingkat fakultas ditetapkan berdasar kualifikasi yang dirancang oleh Program Studi Perpajakan melalui rapat Fakultas dan ditindaklanjuti pada rapat Jurusan/Program Studi	
6.3	Learning Outcome dan Kompetensi		
	1. Landasan Kepribadian (attitude) dan pemahaman kaidah kehidupan bermasyarakat (attitude)	Ahli perpajakan yang bertaqwa pada Tuhan Yang Maha Esa, memiliki jiwa nasionalisme, menjaga netralitas, dan bermoral tinggi, dengan ciri-ciri: <ol style="list-style-type: none"> 1. Sarjana yang bertaqwa pada Tuhan Yang Maha Esa 2. warga negara yang cinta tanah air dan warga dunia yang mejunjung tinggi hak asasi manusia dan mendukung kemakmuran bangsa dan negara 3. Bermoral dan berperilaku yang baik dalam berbagai aktivitas mental dan fisik 4. Mampu bersikap profesional, memiliki integritas, nilai etika dalam dunia praktis dan keilmuan bidang administrasi perpajakan, masyarakat maupun lingkungan secara sistemik. 5. Paham dan patuh terhadap norma, peraturan dan hukum yang berlaku 6. Mampu mengambil keputusan yang rasional dan bertanggung jawab terhadap institusi, lingkungan, masyarakat dan negara 7. Mampu bekerja dan bertindak secara profesional dan akuntabel baik secara individual maupun team work 8. Mampu memahami dan menerapkan nilai-nilai prinsip dan etika profesi 	Dikembangkan dalam mata kuliah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidikan Agama 2. Pendidikan Kewarganegaraan 3. Kepemimpinan 4. Etika Administrasi 5. Bahasa Indonesia 6. Bahasa Inggris 7. Tata Kelola Pemerintahan (<i>good governance</i>). 8. Corporate Social responsibility (tanggung Jawab Sosial Perusahaan) 9. Administrasi Keuangan Daerah 10. Administrasi Keuangan Negara 11. Kebijakan Publik
	2. Penguasaan Ilmu dan Keterampilan (<i>knowledge & skills</i>)	Ahli perpajakan yang memiliki penguasaan di bidang keilmuan dan praktik administrasi perpajakan di bidang pemerintahan maupun swasta, dengan ciri-ciri:	Dikembangkan dalam mata kuliah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengantar Perpajakan 2. Perilaku dan Pengembangan

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki kompetensi di bidang ilmu administrasi perpajakan. 2. Memahami konsep dan kajian perpajakan di berbagai segi kehidupan berbangsa dan bernegara. 3. Mampu melakukan prediksi dan inovasi tentang perubahan kebijakan di bidang perpajakan. 4. Turut mengembangkan dan peduli terhadap pelaksanaan tata kelola pemerintahan/<i>good governance</i> yang transparan dan bersih di bidang pengelolaan penerimaan negara/daerah sektor perpajakan 5. Paham dalam mengimplementasikan <i>strategic management system</i> yang terkait perencanaan dan perumusan program serta kebijakan perpajakan 6. Menguasai dan dapat mengimplementasikan teknologi informasi perpajakan dalam pemutakhiran, tatakelola informasi perpajakan yang transparan. 	<p>Organisasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Sistem Perpajakan Indonesia 4. Sistem Informasi Manajemen 5. Pajak Penghasilan Pribadi 6. Pajak Penghasilan Badan 7. Pajak Pertambahan Nilai 8. Pajak Bumi dan Bangunan, Bea Materai, Biaya Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan 9. Pajak Daerah dan Retribusi Daerah 10. Pajak Lalu Lintas Barang 11. Perencanaan Pajak 12. Kebijakan Pajak 13. Perpajakan Internasional 14. Potong Pemungutan Pajak 15. Sengketa Pajak 16. Aspek Pajak dan Transaksi Khusus 17. Peradilan Pajak 18. Akuntansi Keuangan 19. Akuntansi Pemerintahan 20. Akuntansi Perpajakan 21. Akuntansi Biaya 22. Ekonomi Makro 23. Manajemen Keuangan 24. Manajemen Sumber Daya Manusia 25.
	3. Kemampuan berkarya (<i>knowledge and skills</i>)	<p>Ahli perpajakan yang mampu berkarya secara professional, independen dan bebas dari muatan kepentingan, dengan ciri-ciri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu melakukan penelitian perpajakan yang handal 	<p>Dikembangkan dalam mata kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Metode Penelitian 2. Statistik 3. KKN/Magang

		<p>dan kompetitif untuk kepentingan keilmuan dan tujuan kemaslahatan umat.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Mampu menghasilkan karya ilmiah yang berbasis sains dari kasus-kasus administrasi perpajakan di tingkat daerah maupun pusat. 3. Mampu mengidentifikasi permasalahan dan memberikan sumbang saran yang konstruktif dan aplikatif di bidang perpajakan. 4. Mampu menciptakan dan meningkatkan kinerja dan kualitas karya ilmiah terkait dengan administrasi perpajakan. 5. mampu berprofesi sebagai konsultan di bidang perpajakan yang profesional dan berdedikasi, independen serta berintegritas tinggi dalam profesinya 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Skripsi 5. Laboratorium Perpajakan <p>Ditunjang dengan skill:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. TOEFL 2. BREVET 3. Aplikasi program komputer
	4. Sikap dan perilaku dalam berkarya (<i>attitude</i>)	<p>Ahli Perpajakan yang nasionalis, inovatif, proaktif dan Mawas diri.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menghasilkan karya yang bermanfaat bagi peningkatan kecerdasan dan kesejahteraan masyarakat 2. Mampu mengelola administrasi perpajakan pada organisasi publik dan bisnis 3. Mampu bekerja mandiri maupun melakukan kerjasama 4. Menjaga integritas dan komitmen pribadi dalam berkarya secara baik, tidak melakukan plagiasi dalam karya ilmiah serta menghormati hak atas kekayaan intelektual 5. Mampu melakukan evaluasi dan supervisi atas pekerjaan di bawah kendalinya 6. Mampu engembangkan sikap kritis dan pemahaman baru dalam situasi dan kondisi administrasi perpajakan 	<p>Dikembangkan dalam mata kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seminar Perpajakan 2. Kewirausahaan 3. Pemeriksaan dan Penyidikan Pajak 4. Etika Profesi
6.4	Pembeda antar Kualifikasi	(terlampir)	
7	Penanggungjawab dalam melakukan pengkajian (assesment) selain BAN-PT	Pengkajian internal : melalui implementasi SPMA (Sistem Penjaminan Mutu Akademik) yang dilaksanakan oleh PJM (Pusat Jaminan Mutu) di tingkat universitas, GJM (Gugus	

		Jaminan Mutu) di tingkat fakultas dan UJM (Unit Jaminan Mutu) di tingkat jurusan/program studi Pengkajian Eksternal (stakeholders eksternal): oleh Dirjen c/q Kantor Dirjen Pajak Wilayah Jawa Timur III, IFTAA, serta Asosiasi Ikatan Konsultan Pajak (IKAPI) melalui evaluasi penilaian kerjasama yang terselenggarakan	
8	Prasyarat memasuki jenjang	Calon mahasiswa yang memenuhi kualifikasi lulusan SMU/SMK dengan melalui seleksi masuk jalur PSB (Penjaringan Siswa Berprestasi) secara online, SNMPTN (Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri), SPMK (Seleksi Program Minat dan Kemampuan), SPKS (Seleksi Program Kemitraan Sekolah), SPKIns (Seleksi Program Kemitraan Instansi, SAP (Seleksi Alih Program), serta Bidik Misi.	
9	Proses pencapaian jenjang kualifikasi	Mahasiswa mengikuti dan menyelesaikan PBM (Proses Belajar Mengajar) dengan total beban studi 147 SKS yang terdiri dari kegiatan tatap muka perkuliahan, kegiatan magang dan penyusunan skripsi. Dengan demikian kualifikasi sebagai Sarjana Administrasi Perpajakan terpenuhi jika mahasiswa telah menyelesaikan kegiatan perkuliahan, melaksanakan magang, lulus ujian komprehensif/skripsi, IPK minimal 2,00 tanpa nilai E, nilai D maksimal 10%, memiliki sertifikat TOEFL minimal 450, Sertifikat BREVET, menguasai 2 sertifikat program aplikasi komputer.	
10	Waktu untuk mencapai kualifikasi	Masa studi minimal 7 semester dan tidak boleh melampaui 14 semester (mencapai 147 SKS).	

PENYUSUN DESKRIPTOR	MENGETAHUI (TINGKAT FAKULTAS)	MENGETAHUI (TINGKAT INSTITUSI)
Dr. Siti Ragil Handayani, M.Si Ketua Program Studi Administrasi Perpajakan	Prof. Dr. Sumartono, MS Dekan Fakultas Ilmu Administrasi	Prof. Dr. Yogi Sugito, MS Rektor Universitas Brawijaya