

RENCANA STRATEGIS

2009 – 2012



**UNIVERSITAS BRAWIJAYA
FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
MALANG
OKTOBER 2009**

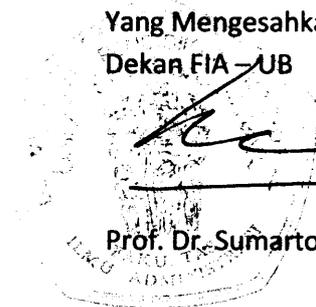
Lembar Pengesahan

Nama Dokumen : Rencana Strategis Jurusan Administrasi Bisnis 2009 – 2012

Penyusun : Tim Penyusun

Tanggal Pengesahan : 27 Oktober 2009

Yang Mengesahkan,
Dekan FIA – UB



Prof. Dr. Sumartono, MS

Tim Penyusun

Ketua :Dr. Kusdi Raharjo
Sekretaris : Drs. Rustam Hidayat, Msi
Anggota :

1. Dr. Kertahadi, MCom
2. Drs. M Saifi, MSI
3. Edriana, SE, Msi
4. Devi Farah Azizah, S Sos, Msi
5. Gunawan Eko Nurcahyono, Ssos, MSI
6. Saparila W Kinasih, SAB, MSI

Kata Pengantar

Atas berkat dan rakhmat Allah SWT, Rencana Strategis (renstra) jurusan Administrasi Bisnis selesai disusun. Penyusunan renstra ini dimaksudkan untuk memenuhi tuntutan kaidah-kaidah tata kelola organisasi yang baik. Dengan tersedianya renstra ini diharapkan program-program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh jurusan sesuai dengan kebutuhan untuk mewujudkan visi dan misi jurusan dan fakultas.

Dalam penyusunan renstra ini banyak pihak yang dilibatkan baik dalam penyediaan sumberdaya finansial, sarana, waktu, dll; kepada semuanya diucapkan terima kasih.

Malang, Oktober 2009

Ketua Tim Penyusun,



Dr. Kusdi Raharjo

Daftar Isi

| | |
|--|----|
| Lembar Pengesahan..... | 1 |
| Tim Penyusun..... | 2 |
| Kata Pengantar..... | 3 |
| A. PENDAHULUAN..... | 5 |
| B. VISI DAN MISI..... | 7 |
| C. TUJUAN DAN SASARAN..... | 7 |
| D. ANALISIS Strength Weaknesses Opportunities Threat (SWOT)..... | 7 |
| Kekuatan..... | 8 |
| 2. Kelemahan..... | 8 |
| 3. Peluang..... | 8 |
| 4. Tantangan..... | 9 |
| E. PROGRAM DAN KEGIATAN..... | 9 |
| 1. Pengembangan Kapasitas Mengajar Dosen..... | 9 |
| 2. Peningkatkan Kapasitas Meneliti Dan Menulis Llmiah Dosen..... | 9 |
| 3. Internasionalisasi Jurusan (Program Studi)..... | 10 |
| 4. Pembangunan Citra Jurusan (program studi)..... | 10 |
| F. Matrik Program Kerja dan Tahun Pelaksanaan..... | 10 |

A. PENDAHULUAN

Bahwa administrasi bisnis adalah sebuah ilmu sudah tidak perlu diperdebatkan lagi. Berdirinya fakultas atau sekolah administrasi bisnis di Indonesia maupun di belahan dunia yang lain, Australia, Asia, Eropa dan Amerika, kiranya telah menjadi bukti tentang keberadaan administrasi bisnis adalah ilmu yang berdiri sendiri sejajar dengan cabang-cabang ilmu social lainnya. Bahkan ilmu administrasi pada umumnya, dan ilmu administrasi bisnis pada khususnya merupakan ilmu masa kini atau "*The Science of the Year*". Karena administrasi dalam artian yang luas adalah proses penyelenggaraan pencapaian tujuan. Bukankah antara visi/misi dan perwujudannya, antara teori dan praktiknya selalu terdapat bayang-bayang. Artinya terdapat permasalahan yang rumit dan kompleks antara tujuan dan perwujudannya. Administrasi kemudian menjadi jembatan antara tujuan dan perwujudannya. Beberapa fakta ilmiah yang menunjang pernyataan bahwa "*administration is science of the year*" antara lain:

- Masyarakat dewasa ini bukan lagi sekedar kumpulan individu, melainkan kumpulan organisasi (Peter F. Drucker). Sementara fenomena yang menjadi fokus kajian administrasi adalah "Bagaimana memfungsikan organisasi secara efektif dan efisien. Termasuk didalamnya organisasi bisnis.
- Pesatnya kemajuan teknologi telah menggeser fokus permasalahan dari permasalahan produksi ke permasalahan administrasi. Artinya permasalahan yang paling berat dihadapi adalah permasalahan politik, bukan permasalahan produksi.
- Pesatnya perkembangan teknologi informasi telah mentransformasi organisasi dari organisasi tradisional ke organisasi modern. Penekanan bergeser dari efisiensi ke efektifitas, dari barang atau benda ke orang atau *people*, dari manajemen ke kepemimpinan
- Dan sebagainya

Bahkan jurusan administrasi bisnis FIA-UB akan dikembangkan menjadi "Centre of Excellence" pendidikan administrasi bisnis di Indonesia. Meskipun harus disadari bahwa deras arus perubahan yang dipicu kepesatan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi yang menambah intensitas dan ekstensitas globalisasi

mengharuskan agar ilmu administrasi mentransformasikan dan merevitalisasi diri agar tetap relevan dengan situasi dan kondisi kekinian.

Untuk mewujudkan semangat dan harapan diatas serangkaian keputusan harus dibuat. Keputusan-keputusan yang sifatnya luas dan mendasar disertai dengan langkah-langkah pelaksanaannya. Keputusan tentang penumbuh-kembangan kekuatan organisasi sehingga dapat mengeksploitasi peluang-peluang yang ada untuk mewujudkan tujuan yang telah ditentukan. Keputusan serta tindakan yang mengarah pada pengembangan strategi-strategi yang efektif untuk mencapai tujuan. Singkatnya, diperlukan perencanaan berskala besar yaitu rencana strategis atau Renstra yang berorientasi pada jangkauan masa depan yang jauh (Visi), yang memungkinkan organisasi berinteraksi secara efektif (Misi) dalam upaya menyiapkan rencana operasi dalam rangka perwujudan tujuan organisasi. Renstra ini sangat diperlukan, karena disamping peluang, semangat dan harapan yang besar; jurusan Administrasi Bisnis FIA-UB juga menghadapi tantangan-tantangan yang tidak ringan. Diantara tantangan-tantangan tersebut adalah:

- Masyarakat Indonesia masih melihat administrasi dari perspektif yang sempit dimana administrasi difahami sebagai tatausaha atau perkantoran
- Masyarakat masih terbelenggu pada taxonomi keilmuan (terutama ilmu pengetahuan sosial) yang kaku. Sehingga menuntut pemisahan yang tegas antara ilmu administrasi bisnis dan ilmu manajemen.
- Masyarakat juga masih ada yang mempertanyakan apakah administrasi itu sebuah ilmu yang berdiri sendiri serta dapat disejajarkan dengan ilmu-ilmu social yang lain.
- Berbagai kebijakan pemerintah seperti konsorsium, Komite disiplin Ilmu/KDI gelar dan sebagainya masih menjadi kendala tersendiri untuk mengibarkan bendera ilmu administrasi bisnis. Meskipun beberapa kemajuan telah dicapai selama ini seperti gelar, kurikulum nasional.
- Harus diakui juga bahwa posisi alumni jurusan ilmu administrasi bisnis ditengah pasar kerja menghadapi persaingan yang sangat besar dari alumni-alumni ilmu sosial lainnya.

Semua rangkaian keputusan yang disebut diatas, dituangkan dan dirangkum dalam naskah atau dokumen Rencana Strategis (Renstra) ini. Rencana strategis ini

dimaksudkan untuk menterjemahkan visi dan misi jurusan (diturunkan dari visi dan misi fakultas) ke dalam rencana aksi yang lebih operasional

B. VISI DAN MISI

VISI JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Menjadi pusat pengembangan Ilmu Administrasi Bisnis (Niaga) yang dikenal secara nasional dan Internasional

Misi JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS

Meningkatkan potensi peserta didik agar mampu mengembangkan dan menerapkan Ilmu Administrasi Bisnis sehingga menjadi administrator dan administrasionis yang kreatif, inovatif, dan profesional serta selalu mengadopsi perkembangan teknologi dan menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran dan tanggung jawab.

C. TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan sasaran jurusan (Program Studi) administrasi bisnis adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan wawasan akademik yang mendukung kemampuan dalam merumuskan perencanaan dan kebijakan serta evaluasi keberhasilan operasi bisnis
2. Menghasilkan lulusan yang mampu berkomunikasi dengan pihak luar yang terlibat dalam bidang ilmu pengetahuan, penelitian maupun aplikasi kegiatan-kegiatan ilmiah di bidang bisnis
3. Menghasilkan lulusan yang memiliki ilmu pengetahuan dan kemampuan yang cukup sebagai bekal menempuh jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

D. ANALISIS Strength Weaknesses Opportunities Threath (SWOT)

Analisis ini merupakan instrumen yang lazim dipakai untuk menyusun perencanaan strategis baik oleh organisasi privat (bisnis) maupun publik. Walaupun sudah cukup

lama ditemukan sampai sekarang masih banyak dipakai karena keterhandalannya. Disamping itu kesederhanaan dan kemudahan dalam aplikasi merupakan alasan lain mengapa teknik tersebut masih tetap populer. Analisis SWOT dimaksudkan untuk mengidentifikasi elemen lingkungan yang berpengaruh terhadap jurusan apakah yang sifatnya mendukung pengembangan (peluang) maupun yang menghambat (ancaman). Disamping itu juga untuk mengevaluasi kondisi internal organisasi guna mengetahui aspek-aspek yang menjadi keunggulan (kekuatan) maupun kelemahan. Berdasarkan analisis demikian rencana strategis yang disusun akan lebih realistis sehingga implementasinya akan lebih mudah. Berdasarkan hasil diskusi dari tim penyusun renstra disepakati bahwa kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang dihadapi oleh jurusan Administrasi Bisnis sebagai berikut:

Kekuatan

- a. Adanya unit jaminan mutu
- b. Sarana dan prasarana teknologi informasi yang memadai
- c. Sarana dan prasarana proses belajar mengajar yang memadai
- d. Tenaga pengajar yang memadai, bergelar S3 dan S2
- e. Komitmen pimpinan dalam pengembangan prodi sangat tinggi
- f. Dukungan finansial yang memadai
- g. Lokasi kampus yang strategis
- h. Rasio dosen dan mahasiswa cukup ideal
- i. Kerjasama dengan institusi lain cukup luas

2. Kelemahan

- a. Kemampuan berhasa asing (Inggris) masih terbatas
- b. Kemauan dan kemampuan menulis karya ilmiah terbatas mengakibatkan publikasi ilmiah rendah
- c. Kemauan dan kemampuan dosen dalam meneliti perlu ditingkatkan
- d. Kesenjangan penguasaan teknologi informasi antar dosen masih tinggi
- e. Infrastruktur teknologi informasi masih terbatas
- f. Tingkat kepatuhan dosen dalam melaksanakan tugas perlu ditingkatkan
- g. Ketrampilan tenaga kependidikan masih perlu ditingkatkan
- h. Koleksi dan referensi masih terbatas.
- i. Pemanfaatan ruang baca
- j. Keberagaman kriteria seleksi masuk mahasiswa sehingga kemampuan akademis mahasiswa baru cukup beragam

3. Peluang

- a. Sebaran alumni dari sisi bidang pekerjaan cukup luas
- b. Sebaran asal mahasiswa cukup beragam
- c. Jalinan kerjasama dengan pihak luar cukup banyak
- d. Kebijakan desentralisasi mendorong penyebaran pembangunan ke daerah
- e. Globalisasi ekonomi memperbesar peluang serapan tenaga kerja
- f. Meningkatnya komitmen pemerintah untuk memperbaiki mutu SDM

4. Tantangan

- a. Dibukanya peluang perguruan tinggi asing untuk beroperasi di Indonesia
- b. Makin tingginya tuntutan kompetensi oleh stakeholders
- c. Kebijakan BHPMN menuntut kemandirian pendanaan
- d. Adanya tuntutan untuk memenuhi standardisasi internasional
- e. Berlakunya kawasan perdagangan bebas ASEAN
- f. Posisi alumni di pasar kerja masih perlu ditingkatkan

E. PROGRAM DAN KEGIATAN

Berdasarkan hasil analisis SWOT diatas selanjutnya disusun program dan kegiatan jurusan Administrasi Bisnis untuk periode 4 tahun yaitu dari 2009 s/d 2012. Program dan kegiatan tersebut dimaksudkan untuk mengembangkan jurusan dengan memanfaatkan peluang dan mengurangi ancaman yang diciptakan oleh lingkungan. Disamping itu juga untuk memperkuat keunggulan dan memperbaiki elemen yang masih lemah yang ada pada jurusan. Dengan mempertimbangkan hasil SWOT diatas maka disusunlah rencana kegiatan selama 4 (empat) tahun ke depan, yang dikelompok dalam 4 (empat) program sebagai berikut.

1. Pengembangan Kapasitas Mengajar Dosen

- a. Mengirimkan dosen untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi
- b. Mengirimkan dosen untuk mengikuti seminar nasional dan internasional
- c. Menyelenggarakan workshop kurikulum berbasis kompetensi
- d. Menyelenggarakan lokakarya penulisan bahan ajar pembelajaran jarak jauh
- e. Menyelenggarakan pelatihan multi media untuk pembelajaran
- f. Menyelenggarakan lokakarya model pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa
- g. Pengembangan budaya belajar khususnya reading habit

2. Peningkatkan Kapasitas Meneliti Dan Menulis Ilmiah Dosen

- a. Workshop penelitian
- b. Hibah penelitian
- c. Workshop penulisan ilmiah
- d. Workshop pengelolaan jurnal ilmiah

- e. Pengiriman dosen untuk mengikuti workshop penelitian, penulisan ilmiah dan pengelolaan jurnal ilmiah

3. Internasionalisasi Jurusan (Program Studi)

- a. Penyusunan kurikulum standar internasional
- b. Penyusunan proposal program internasional
- c. Studi banding
- d. Seminar internasional
- e. Penyiapan dokumen pengajuan keanggotaan lembaga akreditasi internasional
- f. Inisiasi program kemitraan internasional: sandwich, double degree, homestay, dll.

4. Pembangunan Citra Jurusan (program studi)

- a. Seminar nasional
- b. Sosialisasi ke stakeholders
- c. Pembukaan program studi baru
- d. Melakukan tracer study dan monitoring posisi alumni di pasar kerja
- e. Menyelenggarakan panel experts dengan mengundang pakar akademisi dan praktisi

F. Matrik Program Kerja dan Tahun Pelaksanaan

Program kerja dan kegiatan tersebut diatas dituangkan dalam matrik pelaksanaan seperti dibawah ini. Dengan demikian program kerja tahunan jurusan dapat dilihat pada matrik berikut.

Matrik Program & Kegiatan dan Pelaksanaan

| Program – Kegiatan | Tahun Pelaksanaan | | | |
|--|-------------------|-------|-------|-------|
| | 09/10 | 10/11 | 11/12 | 12/13 |
| a. Pengembangan kapasitas mengajar dosen | | | | |
| 1. Mengirimkan dosen untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi | √ | √ | √ | √ |

| | | | | |
|---|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 2. Mengirimkan dosen untuk mengikuti seminar nasional dan internasional | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3. Menyelenggarakan workshop kurikulum berbasis kompetensi | | ✓ | | |
| 4. Menyelenggarakan lokakarya penulisan bahan ajar pembelajaran jarak jauh | | ✓ | ✓ | |
| 5. Menyelenggarakan pelatihan multi media untuk pembelajaran | ✓ | ✓ | | |
| 6. Menyelenggarakan lokakarya model pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa | | ✓ | | ✓ |
| 7. Pengembangan budaya belajar khususnya reading habit | | ✓ | ✓ | |
| b. Peningkatkan Kapasitas Meneliti Dan Menulis Umiah Dosen | Mmm mm | Mmm mm | Mmm m | Mmm m |
| 1. Workshop penelitian | | ✓ | | |
| 2. Hibah penelitian | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3. Workshop penulisan ilmiah | | ✓ | | |
| 4. Workshop pengelolaan jurnal ilmiah | | | ✓ | |
| 5. Pengiriman dosen untuk mengikuti workshop penelitian, penulisan ilmiah dan pengelolaan jurnal ilmiah | | ✓ | ✓ | ✓ |
| c. Internasionalisasi Jurusan (Program Studi) | | | | |
| 1. Penyusunan kurikulum standar internasional | | ✓ | | |
| 2. Penyusunan proposal program internasional | | | ✓ | |
| 3. Studi banding | | | ✓ | ✓ |
| 4. Seminar internasional | | | ✓ | ✓ |
| 5. Penyiapan dokumen pengajuan keanggotaan lembaga akreditasi | | | ✓ | ✓ |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| internasional | | | | |
| 6. Inisiasi program kemitraan internasional: sandwich, double degree, homestay, dll. | | √ | √ | |
| d. Pembangunan Citra Jurusan (program studi) | | | | |
| 1. Seminar nasional | √ | √ | | √ |
| 2. Sosialisasi ke stakeholders | √ | √ | √ | √ |
| 3. Pembukaan program studi baru | √ | √ | | |
| 4. Melakukan tracer study dan monitoring posisi alumni di pasar kerja | | √ | | √ |
| 5. Menyelenggarakan panel experts dengan mengundang pakar akademisi dan praktisi | | √ | | √ |